

Rancagua, nueve de diciembre de dos mil veinticuatro.

VISTOS:

Que en esta causa **RIT O-178-2024, MARÍA BELÉN ARENAS CERDA**, cedula de identidad N° 18.373.8720, trabajadora social, domiciliada en Amancay N° 1095, Rancagua, interpone demanda en contra de la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RANCAGUA**, Rut N° 69.080.100-0, representada por Juan Ramón Godoy Muñoz, cédula de identidad N° 14.332.385-4, Alcalde, ambos con domicilio en Plaza de los Héroes, Rancagua. Funda su demanda señalando que con fecha 05 de enero de 2017 fue contratada por la demandada para desempeñarse como Encargada Territorial CDC Sector Poniente, en su calidad de trabajadora social, en los ámbitos descritos detalladamente en el contrato de trabajo, bajo el detalle de cometidos específicos, por ejemplo, organizar actividades en conjunto con la comunidad que favorezca la participación territorial integral en el sector, en conjunto con los encargados territoriales; indica que estas labores se desarrollaban a través de la propia demandada en sus dependencias, ubicadas en Avenida República de Chile con calle Chorrillos, a través del Departamento de Desarrollo Local, dependiente de la Dirección de Desarrollo Comunitario, bajo la dirección de Carolina Carmona y Verónica Mellado, coordinadora del programa, quien les daba las instrucciones en todo momento, indicándoles donde debían asistir, qué funciones debían realizar, etc. Que su remuneración mensual ascendía a \$1.060.000.-, suma que solicita se considere como base de cálculo para el pago de indemnizaciones, o la suma mayor o menor que se considere. Expresa que en el departamento se realizan funciones de apoyo comunitario propias de la Municipalidad, tales como: diseño, implementación y evaluación de intervenciones; manejo de redes sociales de la institución; elaborar informes sociales; realizar visitas domiciliarias; ejecutor de Registro Social de Hogares; colaboración en la gestión de casos; entrega de ayuda social a la comunidad; realizar atención de público y articular redes; atención presencial de la comunidad; capacitador del programa Conecta Mayor. Que estas son funciones propias del cometido municipal, de carácter permanente, no siendo en ningún caso



accidentales ni temporales, y que atendida a la naturaleza social deben ser ejecutadas por personal de la Municipalidad y que debían realizar ellos, es decir, la demandada pretende darles la calidad de trabajadores a honorarios para la firma de documentos, pero en la práctica los trataba como funcionarios municipales y personal de planta del municipio, ordenándoles cumplir con las funciones ya mencionadas. Agrega que su trabajo se realizaba siempre bajo supervisión e instrucción del municipio, a través de memorándum, correos electrónicos y de manera oral, les comunicaban la forma de realizar el trabajo. Señala que la demandada, tratando de encubrir y acomodar sus funciones a cometidos específicos que la habiliten a tener personal a honorarios, no sólo comenzó a dividir sus contratos en espacios de tiempo menores a un año, pero de la simple lectura de estos documentos se puede establecer que los servicios son totalmente habituales, además de genéricos e indeterminados, careciendo así de la especificidad necesaria para estar frente a un contrato de honorarios. Que si bien es efectivo que suscribió diversos contratos que en apariencia y formalmente se individualizan como de prestación de servicios, dicho documento no es otra cosa que un contrato de trabajo, con el cual se trataba de velar la relación laboral que la ligó con la Municipalidad de Rancagua; que en efecto, en virtud de dicho contrato y en los hechos, debía cumplir con jornada de trabajo, registrando asistencia; que la demandada pretendió eliminar esta obligación al no señalarla expresamente en los primeros contratos, sin embargo, igualmente le imponía la obligación de desempeñar sus labores en el horario de la Municipalidad; que así también se estipuló una remuneración mensual, se establecían las obligaciones y órdenes que debía cumplir, se establecen como derechos instituciones propias del contrato de trabajo como licencias médicas, feriado legal, días administrativos, ropa de trabajo, horas extras, viáticos, aguinaldo de fiestas patrias, aguinaldo de navidad, etc. Que la doctrina laboral establece que el elemento más importante para determinar la existencia de un contrato de trabajo es la prestación de servicios personales bajo dependencia y subordinación, y que para dar por establecido este elemento se recurre a los llamados indicios de la dependencia y subordinación, entre los cuales



se encuentran la circunstancia de prestar servicios en el domicilio del empleador, con sus materiales e instalaciones, sus logos, uniforme, obligación de asistencia, el hecho que los clientes o usuarios sean del empleador y no del trabajador, de manera que éste último no tiene relación alguna con el cliente, no pudiendo fijar precios ni condiciones del servicios prestado, recibir órdenes de la empresa, en este caso Municipalidad, o de sus dependientes; que este haz indiciario se presenta en su caso, pues se encontraba bajo la supervigilancia de la Municipalidad, además debía cumplir asistencia y cumplir jornada de trabajo; lo anterior se refuerza con los distintos contratos que sucesivamente le hizo firmar la demandada, sin solución de continuidad, circunstancia que no podrá variar por la formalidad de los documentos ni por el hecho de emitir boletas de honorarios a petición de la demandada para pagar la remuneración mensual. Expresa que seguramente la demandada tratará de ampararse y justificar su contratación en el artículo 4 de la Ley N° 18.883, pero lo cierto es que en los hechos siempre realizó labores permanentes y propias de la Municipalidad, escapando así de los términos de temporalidad, accidentalidad y especificidad exigida para las personas contratadas a honorarios por estas instituciones, para quedar sometidos a lo dispuesto en el inciso 2° del artículo 4 mencionado. Indica que es evidente que a las personas que se han desempeñado a honorarios por varios años en forma continua, debe aplicárseles el Código del Trabajo, en virtud de lo dispuesto en el artículo 1 inciso 2° de este cuerpo legal, mismo criterio que han seguido sendos fallos de distintos Tribunales del Trabajo, Corte de Apelaciones y Corte Suprema. Que, en consecuencia, si se trata de una persona natural que no se encuentra sometida a estatuto especial, sea porque no ingresó a prestar servicios en la forma que dicho estatuto especial prevé, o porque tampoco lo hizo en las condiciones que esa normativa establece (planta, contrata, suplente), resulta indiscutible que ante la disyuntiva se deba aplicar el Código del Trabajo, correspondiendo subsumirlas en esta normativa en el evento que se presenten los rasgos característicos de este tipo de relaciones, no sólo porque la vigencia del Código del Trabajo constituye la regla general en el campo de las relaciones personales, sino porque no es dable admitir



la informalidad laboral y suponer que por tratarse de un órgano del Estado, que debe someterse al principio de la juridicidad, recogido en los artículos 6 y 7 de la Constitución Política de la República, puede invocar esa legalidad para propiciar dicha precariedad e informalidad laboral, la que por lo demás se encuentra proscrita en un Estado de Derecho. Que de esta manera, resulta evidente que en la relación que mantuvo con la demandada se dieron siempre todos los elementos de un contrato de trabajo, establecidos en el artículo 7 del Código del Trabajo y por lo mismo, se debe presumir su existencia en conformidad al artículo 8 del mismo código, con prescindencia de la formalidad de los documentos, pues en los hechos y en la práctica siempre desarrolló idénticas funciones, operando en este caso plenamente el criterio protector de primacía de la realidad que informa el Derecho del Trabajo. Que en cuanto al término de la relación laboral, señala que con fecha 31 de diciembre de 2023, María Antonieta Toledo, Directora de Desarrollo Comunitario, le informa en una reunión extraordinaria que no se le renovará contrato para el año 2024; que de lo anterior se concluye, en primer lugar, lo arbitrario del término de su contrato, y en segundo lugar, que el término de contrato no se funda en ninguna causa legal, lo que se traduce en que el despido es totalmente carente de causa legal. Solicita se declare que entre las partes existió un contrato de trabajo, el cual se prolongó entre el 05 de enero de 2017 y el 31 de diciembre de 2023, y que además fue despedida sin expresión de causa legal en esta última fecha, condenando a la demandada a pagar las siguientes prestaciones: 1) indemnización por falta de aviso previo de despido, \$1.060.000.-; 2) indemnización por 6 años de servicios, \$6.360.000.-, más recargo del 50%, en virtud del artículo 168 letra b) del Código del Trabajo por \$3.186.000.-; 3) feriado proporcional del periodo 02 de mayo de 2021 a 07 de octubre del 2021, por \$671.333.-, por 19 días corridos; 4) que se declare que la demandada deberá pagar sus cotizaciones previsionales, de salud y AFC por todo el tiempo que duró el contrato, en base a la remuneración indicada o la suma mayor o menor que se estime según el mérito del proceso; 5) que como al momento del despido la demandada no se encontraba al día en el pago de las cotizaciones previsionales,



salud y AFC, solicita se declare la nulidad del despido y se la condene a continuar pagando sus remuneraciones desde la fecha del despido hasta que éste sea convalidado, según lo dispone el artículo 162 del Código del Trabajo, en base a una remuneración mensual de \$1.060.000.-, o la suma mayor o menor que se estime según el mérito del proceso; hace presente que se encuentra afiliada a AFP Plan Vital, Fonasa, y AFC Chile. Solicita tener por interpuesta demanda en contra de la Ilustre Municipalidad de Rancagua, y, en definitiva, declarar que entre las partes existió un contrato de trabajo entre el 05 de enero de 2017 y el 31 de diciembre de 2023, y que fue despedida sin expresión de causa legal en esta última fecha, y que el despido es nulo, condenando a la demandada al pago de las prestaciones detalladas, en base a las sumas señaladas o en base a las que se determine según el mérito del proceso, con intereses, reajustes legales y expresa condena en costas.

Que Jorge Quezada Núñez, abogado, en representación de la ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RANCAGUA, contesta la demanda. Señala que se reconoce que la demandante prestó servicios a honorarios para su representada en calidad de trabajadora social, labores que desempeñó en diversos programas que ejecutó la Municipalidad, según lo pactado específicamente en los contratos a honorarios suscritos por las partes. Indica que no existió vínculo laboral, la demandante no desempeñó las labores contratadas en condiciones de un vínculo laboral, no hubo dependencia ni subordinación laboral, tampoco existía jornada en términos laborales; que no existió pacto de remuneraciones con la demandante, sino que se pagaron los honorarios que se pactaron en sus contratos, honorarios que fueron íntegra y oportunamente pagados por la Municipalidad, según el monto y número de cuotas variables pactada. Expresa que la demandante se obligó por contrato a enterar las cotizaciones previsionales, a las que estaba obligada por la Ley N° 21.133 y Ley N° 20.255, que modificaron el D.L. N° 3.500; agrega que su representada realizó las retenciones legales en cada boleta de honorarios, como la obliga la ley, y enteró dichos montos en arcas fiscales para que la prestadora de servicio dispusiera su imputación a las cotizaciones para



pensiones y salud que la obliga la ley. Que la demandante no tenía obligación de asistencia a desempeñar sus labores en una jornada determinada, además, sus labores las desempeñaba en terreno y en oficinas de la Municipalidad según sus necesidades, preferencias y requerimiento de las metas de los programas para los que prestó servicios específicos. Que la demandante no tenía una jefatura directa en términos laborales, en su calidad de trabajadora social (profesional) ella disponía el orden y programación de las actividades a realizar diariamente. Se indica que el término de su contrato a honorarios se ajustó a lo pactado en el último contrato de honorarios celebrado con la Municipalidad, esto es, se le avisó con más de 5 días de antelación que su contrato terminaba el 29 de diciembre de 2023. Expresa que no existió continuidad de prestación de servicios por 6 años. Señala que la relación habida con la demandante fue de aquellas propias del artículo 4 de la Ley N° 18.883, es decir prestación de servicios profesionales para cometidos específicos, los que se enmarcaron dentro de diversos programas, campañas y o actividades que la Municipalidad lleva a cabo; que tales programas, campañas o actividades son contingentes, su forma, estructura y necesidades de personal varían según los requerimientos, poblaciones objetivo y prioridades anuales definidas por los instrumentos municipales; por otra parte, las tareas asignadas pueden duran más de un periodo anual, situación que no los convierte en programas indefinidos, esto es, su renovación no les quita el carácter contingentes. Indica que la demandante se desempeñó en los siguientes programas: 1) “Participación territorial integral Sector Poniente” (2017); 2) “Participación territorial integral Sector Oriente” (2018); 3) “Promoviendo la identidad Barrial Sector Centro” (2019, 2020, 2021); 4) “Oficina de Infancia (enero a mayo 2022); 5) “Persona en Situación de Calle” (mayo a diciembre 2022); 6) “Escuela de Emprendedores” (01 de enero de 2023 a 29 de diciembre). Expone que la demandante, en su calidad profesional de trabajadora social, y en virtud de sus conocimientos en temas de contingencias comunitarias, participación comunal y de las organizaciones de la red social barrial y comunitaria de Rancagua, celebró con su representada contratos de servicios profesionales a honorarios para desempeñar



labores de organización de actividades, coordinación de actividades, labores que desempeñó con jefes de los departamentos respecto de las distintos sujetos que se vinculan con la Municipalidad de Rancagua. Que todas las labores encargadas dicen relación con conocimientos profesionales propios de una trabajadora social y, por lo mismo, su forma de ejecución, características y los contenidos de dichas labores son de su exclusiva elaboración y responsabilidad en su calidad profesional, y la demandante las desempeñó exclusivamente dentro de las pautas específicas de los programas y actividades para las que fue contratada; que tal contexto y sujeción no convierte la relación a honorarios pactada libremente con la Municipalidad en una relación laboral. Señala que la demandante desarrolló labores específicas y propias correspondientes a sus competencias profesionales y en ningún caso labores generales de la administración habitual de la Municipalidad; que las labores desempeñadas por la demandante no pueden ser pauteadas ni desarrolladas por otros profesionales no expertos, y tanto es así que la demandante se vinculaba con los jefes de los departamentos municipales y otros funcionarios involucrados en los programas, de manera autónoma y estando sujeta únicamente a los lineamientos y plazos propios de las actividades, y no de una jefatura directa y activa en relación al modo, forma y tiempo de desempeño de sus labores, aspecto que revela la falta de los elementos de subordinación y dependencia esenciales en una verdadera relación laboral. Que no es efectivo que la actora estuviera sujeta a la jornada que señala en su demanda, sino que tenía libertad para entrar y salir de las dependencias municipales en cuanto ella considerara necesario y oportuno, pues desarrollaba la mayor parte de sus labores en terreno. Que la demandante prestó sus servicios a la Municipalidad a cambio del pago de honorarios, los que en caso alguno pueden ser considerados como remuneraciones laborales, tanto es así que cada año tributario pudo solicitar la devolución de los impuestos retenidos por las boletas emitidas, en la medida que su declaración y pago de cotizaciones para pensiones y salud se lo permitiera; que en el mismo sentido, los pagos de los montos señalados como honorarios no se vieron nunca alterados por eventuales “inasistencias” de la demandante a las



dependencias de la Municipalidad, circunstancia que devela que no se encontraba sujeta a jornada. Que acreditado que entre las partes no existió una relación laboral, resulta absolutamente improcedente la declaración de haber existido un despido en términos laborales en relación a la demandante, sino que su vínculo terminó por aviso dado con la antelación pactada en el contrato. Que por lo anterior, no habiendo existido relación laboral entre las partes sino una relación a honorarios legalmente permitida y extinta dentro de los términos pactados, solicita el total rechazo de la pretensión de declaración de existencia de relación laboral de carácter indefinido con la Municipalidad de Rancagua. Que, en subsidio, para el evento improbable que se declare la existencia de una relación laboral, opone excepción de caducidad, alegando que el último día de prestación de servicios de la demandante fue el viernes 29 de diciembre de 2023, no siendo efectivo que el 31 de diciembre, día domingo, haya existido una “reunión extraordinaria” en la que se le informó que no se renovarían su contrato. Indica que el artículo 168 del Código del Trabajo dispone el plazo de 60 días hábiles, contados desde la terminación de los servicios, para recurrir al Tribunal para reclamar el pago de las indemnizaciones derivadas de un despido carente de causal, injustificado, indebido o improcedente, so pena de incurrir en la caducidad de su acción. Que consta que la actora ingresó su demanda el 11 de marzo de 2024, siendo del caso que simplemente contando los días hábiles del calendario de los años 2023 y 2024, se constata que el plazo de 60 días hábiles que tenía la actora para presentar la demanda por pago de indemnizaciones laborales venció fatalmente el 09 de marzo de 2024, a las 24:00 horas, razón por la cual la demanda presentada en contra de la Municipalidad de Rancagua el 11 de abril de 2024 fue incoada fuera del plazo legal, produciéndose en consecuencia la caducidad de la acción y del derecho a la declaración por parte del Tribunal de que su representada incurrió en un despido carente de causal, caducando consecuentemente el derecho a obtener las indemnizaciones solicitadas. Solicita se acoja la excepción de caducidad de las acciones por despido carente de causal, y de igual modo se rechacen, por caducas, las pretensiones de pago de indemnizaciones y remuneraciones post despido



solicitadas por la demandante. Que también se opone excepción de prescripción respecto de todas las prestaciones correspondientes a los feriados demandados que corresponden a períodos anteriores al mes de enero de 2022, lo anterior conforme al artículo 510 del Código del Trabajo, que dispone que prescriben en dos años los derechos regidos por este Código, contados desde la fecha en que se hicieron exigibles; en subsidio, solicita el rechazo de la pretensión de pago de feriados legales demandados, porque la demandante hizo uso de descansos que le fueron pagados al cumplir cada período anual de contratación. Que, por otra parte, para el evento improbable que se estableciera la existencia de una relación laboral y se condenara a su representada por despido carente de causal o injustificado, indebido o improcedente, solicita el rechazo de la pretensión de que se aplique la sanción de nulidad de despido establecida en el artículo 162 del Código del Trabajo, toda vez que la Municipalidad no podía pagar cotizaciones en virtud de un contrato de honorarios existente entre las partes, y tampoco puede convalidar el despido para evitar la sanción del artículo 162 del Código del Trabajo; agrega que la jurisprudencia uniforme de la Corte Suprema ha establecido que en el evento de que con motivo de un juicio laboral el Tribunal declare la existencia de una relación laboral allí donde las partes entendían la existencia de un vínculo a honorarios, y siendo uno de los contratante un órgano de la Administración del Estado en el sentido del artículo 1 de la Ley N° 18.575, esto es, un órgano sujeto al principio de juridicidad, tal circunstancia lo obliga a comportarse en consecuencia a las características del vínculo creado (contratos a honorarios) toda vez que tales contratos están amparados por la presunción de legalidad de los actos del poder público; que por tal motivo, su representada no podía pagar cotizaciones previsionales y, además, la Municipalidad no puede libremente convalidar el despido, pues para ello requiere una sentencia judicial condenatoria definitiva que se encuentre firme, razón por la cual aplicar la sanción pretendida coloca a su representada en una situación de indefensión jurídica, pues se la sancionaría no encontrándose en la hipótesis que previó la norma invocada. Que también se alega que entre octubre de 2021 y diciembre de 2021 la demandante no prestó servicios a



la Municipalidad, pues se puso término anticipado a sus labores a honorarios según Decreto Exento N° 2985/21, y estos tres meses señalados sin ejecutar labores ni recibir pagos, producen una solución de continuidad en la prestación de los servicios, incompatible con el carácter indefinido alegado por la demandante; que así las cosas, en el caso de establecerse la existencia de una relación laboral, ésta se habría extendido de manera continua sólo desde el 01 de enero de 2022 al 29 de diciembre de 2023, debiendo ajustarse a dicho período cualquier condena al pago de las pretensiones e indemnizaciones pretendidas. Que respecto de la pretensión de condena a pago de cotizaciones previsionales, expresa que la demandante en sus contratos a honorarios pactó su obligación de cotizar para su pensión de vejez y salud, razón por la cual carece de fundamento exigir a su representada el cumplimiento de tal obligación; que la demandante tenía la obligación legal de cotizar en los términos del D.L. N° 3.500, modificado por la Ley N° 20.255 y según lo dispuesto por la Ley N° 21.133, haciendo presente que su parte descontó la tasa de impuesto correspondiente a cada boleta pagada a la demandante y enteró dichos montos en arcas fiscales para que se cumplieran los fines que establecen las leyes citadas. Que por lo anterior, solicita se rechace el cobro de cotizaciones de salud, pensión y seguro de accidentes; que para el evento de declararse la existencia de relación laboral y condenarse a su representada al pago de cotizaciones previsionales, solicita se declare que la obligación de la demandada no corresponde respecto de aquellas cotizaciones que por ley y contrato debió efectuar la actora durante el período de relación laboral que se alega y que se establezcan en la causa, lo anterior para evitar un enriquecimiento sin causa de la demandante, es decir, que no exista un doble pago de cotizaciones previsionales en virtud de un mismo vínculo. Solicita tener por contestada la demanda y resolver: 1) que se rechaza la demanda en todas sus partes, por no haber existido relación laboral entre la demandante y la Municipalidad de Rancagua, con expresa condena en costas; 2) en subsidio, para el evento que se declare que hubo relación laboral entre las partes, solicita: a.- acoger la excepción de caducidad y rechazar todas las pretensiones indemnizatorias demandadas, y acoger la excepción de prescripción



opuesta al cobro de feriado proporcional; b.- rechazar por improcedente respecto de su representada la pretensión de pago de remuneraciones post despido (Ley Bustos/Seguel); 3) en subsidio de todo lo anterior, sólo para el evento que se declare la existencia de relación laboral: a.- que declare que el vínculo laboral indefinido entre las partes sólo se extendió desde el 01 de enero de 2022 y el 29 de diciembre de 2023, por los que todas las prestaciones demandadas se ajustarán a dicho período, esto es, un año y fracción superior a seis meses; b.- solicita se rechace el cobro de cotizaciones demandadas y se declare que respecto de las cotizaciones previsionales, su representada sólo deberá pagar cotizaciones no cubiertas con los dineros retenidos en las boletas de la demandante, esto es, los montos de cotizaciones que resulten por sobre los montos que debió cotizar la demandante en conformidad al D.L. N° 3.500 y la Ley N° 21.133.

Que la parte demandante, evacuando el traslado respecto de la excepción de prescripción respecto de los feriados, solicita su rechazo, toda vez que en la parte petitoria del libelo no se ha solicitado indemnización por los feriados, pues un hecho de la causa que efectivamente la actora se tomó los feriados.

Que en cuanto a la excepción de caducidad, solicita su rechazo con costas. indica que el objeto de la demanda es que se declare la existencia de relación laboral, no pudiendo aplicarse el artículo 168 del Código del Trabajo ni ninguno de sus preceptos respecto de una relación que se encuentra discutida y que no ha sido asentado legalmente. Que el artículo 168 es taxativo en cuanto a las circunstancias en que se debe aplicar, que es en el marco de una relación laboral, esto es, cuando el trabajador estima que el despido ha sido injustificado, indebido o improcedente, puede concurrir dentro de 60 días hábiles ante el Tribunal. Agrega que la acción deducida en autos es de declaración de relación laboral, luego, la acción por despido injustificado forma parte del conflicto planteado y queda sujeta a los aspectos sustantivos y objetivos, incluido el plazo para su interposición; que, por lo anterior, el precepto a aplicar es el artículo 510 del Código del Trabajo, es decir, el plazo es de dos años contados desde el término del vínculo que unía a las partes, citando jurisprudencia al respecto.



Que en la audiencia preparatoria, no se logró conciliación. Luego, se recibió la causa a prueba y las partes ofrecieron los distintos medios que incorporaron en la audiencia de juicio llevada a cabo.

CONSIDERANDO:

PRIMERO: Que María Belén Arenas Cerda interpuso demanda en contra de la Ilustre Municipalidad de Rancagua, representada por Juan Ramón Godoy Muñoz, todos ya individualizados, indicando que prestó servicios para la demandada desde el 05 de enero de 2017, en calidad de honorarios, pero que en los hechos existía una relación laboral, y que con fecha 31 de diciembre de 2023, en una reunión extraordinaria, se le informa que no se le renovará el contrato para el año 2024. Por lo anterior, solicita se declare la existencia de relación laboral y se condene a la demandada al pago de las prestaciones indicadas en la parte expositiva.

SEGUNDO: Que la Municipalidad de Rancagua solicitó el rechazo de la acción deducida, indicando que entre las partes no existió relación laboral, sino que sus servicios fueron cometidos específicos enmarcados dentro de diversos programas, campañas y/o actividades que se llevan a cabo. En subsidio, para el evento declararse la existencia de relación laboral, opuso excepción de caducidad respecto de la acción por despido, señalando que el último día de prestación de servicios fue el 29 de diciembre de 2023, y no el 31 de diciembre, que fue domingo, y la demanda fue presentada vencido el plazo; también opone excepción de prescripción en relación a los feriados reclamados anteriores a enero de 2022, y en subsidio, que se hizo uso de ellos. Finalmente, alega que no procede la sanción de nulidad del despido, todo lo anterior conforme a los fundamentos que fueran indicados en la parte expositiva.

TERCERO: Que de las presentaciones efectuadas, aparece controvertida la existencia de relación laboral entre las partes, declaración de la cual deriva la procedencia de las prestaciones reclamadas, todo sin perjuicio de la resolución de las excepciones y otras alegaciones hechas valer por los litigantes.



CUARTO: Que la parte demandante, a fin de acreditar sus dichos, incorporó los siguientes documentos:

1.- Copia de Solicitudes Beneficios establecidos en la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, por feriado legal y días administrativos.

2.- Informe de cumplimiento de contrato Prestadores de Servicios a Honorarios por Programas Comunitarios, correspondiente al mes de julio de 2023.

3.- Impresiones de pantalla de conversaciones vía whatsapp, “Los DDel 2023”y “Ale Morales Escue...”.

4.- Informe anual de boletas de honorarios electrónicas, respecto de la demandante, emitido por el Servicio de Impuestos Internos, del período 2017 a 2023.

5.- Boletas de honorarios electrónicas de la demandante, emitidas a nombre de la Municipalidad de Rancagua, años 2017, 2018 y 2019.

6.- Certificados N° 63, N° 153 y N° 190, de fechas 30 de marzo de 2021, 26 de septiembre de 2022 y 30 de septiembre de 2020, respectivamente, sobre vigencia de contrato de prestación de servicios a honorarios de la demandante.

7.- Contrato de prestación de servicios, celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 25 de enero de 2017.

8.- Contrato de prestación de servicios, celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 06 de abril de 2017.

9.- Contrato de prestación de servicios, celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 25 de julio de 2017.

10.- Contrato a honorarios celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 19 de enero de 2018.

11.- Contrato a honorarios celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 17 de enero de 2019.



12.- Contrato a honorarios celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 20 de enero de 2020.

13.- Contrato a honorarios celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 20 de julio de 2020.

14.- Contrato a honorarios celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 11 de enero de 2021.

15.- Contrato a honorarios celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 03 de noviembre de 2021.

16.- Contrato a honorarios celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 25 de enero de 2022.

17.- Contrato a honorarios celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 05 de mayo de 2022.

18.- Contrato a honorarios celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 23 de enero de 2023.

19.- Contrato a honorarios celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 30 de junio de 2023.

QUINTO: Que se solicitó que la parte demandada exhibiera los siguientes documentos:

1.- Planilla del reloj control o registro de asistencia de todo el periodo demandado. No se exhibe, se indica que no existen, ya que la demandante prestaba servicios a honorarios.

2.- Todos los correos electrónicos dirigidos a la demandante a la casilla ayudas.sociales@rancagua.cl durante todo el periodo trabajado. Se exhibe en formato pendrive diversos correos electrónicos de la cuenta indicada, teniéndose por cumplida la diligencia.

3.- Contratos y decretos de nombramientos de la demandante de autos por los periodos 2017. Se exhiben los siguientes documentos:

3.1.- Contrato de prestación de servicios, celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 25 de enero de 2017.



3.2.- Contrato de prestación de servicios, celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 06 de abril de 2017.

3.3.- Contrato de prestación de servicios, celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 25 de julio de 2017.

3.4.- Contrato a honorarios celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 19 de enero de 2018.

3.5.- Contrato a honorarios celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 17 de enero de 2019.

3.6.- Contrato a honorarios celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 20 de enero de 2020.

3.7.- Contrato a honorarios celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 20 de julio de 2020.

3.8.- Contrato a honorarios celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 11 de enero de 2021.

3.9.- Contrato a honorarios celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 03 de noviembre de 2021.

3.10.- Contrato a honorarios celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 25 de enero de 2022.

3.11.- Contrato a honorarios celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 05 de mayo de 2022.

3.12.- Contrato a honorarios celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 23 de enero de 2023.

3.13.- Contrato a honorarios celebrado entre la Ilustre Municipalidad de Rancagua y María Belén Arenas Cerda, de fecha 30 de junio de 2023.

3.14.- Decreto Exento N° 2985/2021, de fecha 01 de octubre de 2021, que pone término anticipado a los contratos de prestación de servicios a honorarios de las personas que indica, que incluye a la demandante.



3.15.- Decreto Exento N° 1910/2022, de fecha 31 de mayo de 2022, que acepta renuncia voluntaria de la demandante a contar del 02 de mayo de 2022.

4.- Solicitudes de vacaciones o feriados legales de la demandante durante los años 2017 al 2023. No se exhibe, se indica que no existen porque la demandante prestaba servicios a honorarios.

La parte demandante solicita se haga efectivo el apercibimiento del artículo 453 N° 5 del Código del Trabajo respecto de lo solicitado con los N° 1 y N° 4, agregando que se acompañaron solicitudes de feriado.

SEXTO: Que se citó la declaración confesional del representante legal de la Ilustre Municipalidad de Rancagua, compareciendo en virtud de mandato la Administradora Municipal Nilysen Bárbara Ramírez Salinas, cédula de identidad N° 18.039.030-8, domiciliada en El Canelo N° 016, Lo Miranda, Doñihue, administradora pública.

SÉPTIMO: Que la parte demandante presentó a los siguientes testigos:

1.- Declaración de Karin Pamela Mosso Labraña, cédula de identidad N° 15.731.318-5, domiciliada en Castaño de Indias N° 26, Parque San Juan, Machalí, educadora de párvulos.

2.- Declaración de Camila Beatriz Acevedo Moncada, cédula de identidad N° 16.255.213-9, domiciliada en El Maitén N° 12 C, Condominio Parque Sanfuentes, Machalí, trabajadora social.

OCTAVO: Que la parte demandada citó a absolver posiciones a la actora María Belén Arenas Cerda, cédula de identidad N° 18.373.872-0, domiciliada en Amancay N° 1095, Vista Sur 3, Rancagua, técnico en trabajo social y egresada de trabajo social.

NOVENO: Que la actora sostiene que entre las partes existió una relación laboral, presentándose todos los elementos para configurarla, agregando que su vinculación no se encuentra en las situaciones del artículo 4 de la Ley N° 18.883. Que para efectos de acreditar lo anterior, se incorporaron y exhibieron los siguientes contratos celebrados entre las partes:



1.- Contrato de prestación de servicios, de fecha 25 de enero de 2017, el cual contiene, entre otras, las siguientes estipulaciones:

1.1.- Se contratan los servicios de la demandante como Encargada Territorial, dentro del marco del Programa “Participación Territorial Integral Sector Poniente” (cláusulas primera y segunda).

1.2.- Funciones (cláusula tercera):

- Organizar actividades en conjunto con la comunidad que favorezca la participación territorial integral en el sector en conjunto con encargados funcionales del CDC.
- Realizar un Diagnóstico Territorial de las principales necesidades de cada sector a cargo, identificando las situaciones de mayor riesgo para la población, éstas deben guiar y/o conducir la gestión de intervención comunitaria del CDC, priorizando los problemas, intereses y necesidades.
- Realizar al menos 3 planes barriales y ejecutarlos durante el año, en conjunto con los barrios y las organizaciones del sector.
- Realizar mesas de trabajo territorial si así lo coordinara el CDC con apoyo de coordinador.
- Participar activamente de las actividades y reuniones organizadas por jefe de departamento y jefaturas en general, luego, si fuese necesario realizar una retroalimentación con sus dirigentes y/o sector a cargo.
- Llevar al día el registro del sistema de organizaciones comunitarias, utilizar este trabajo como una herramienta de planificación y gestión del quehacer profesional y de la interacción con otros departamentos, además mantener actualizada y ordenada la información de todas las organizaciones territoriales.



- Elaborar informe mensual de desempeño visados por Coordinador (a) del Centro de Desarrollo Comunitario.
- Realizar catastro de los requerimientos de la macro área a cargo, para gestionar los intereses, problemas y necesidades de sus juntas de vecinos y organizaciones del barrio.
- Recepcionar en terreno las denuncias, necesidades y situaciones de riesgo develadas por la población, hacer seguimiento y gestionar soluciones.
- Articular la red social barrial y comunitaria del sector en la búsqueda de soluciones compartidas, que permitan dar respuesta oportuna a las necesidades y demandas de la población.
- Manejo uso de redes sociales, ya sean twitter, facebook, o Instagram.
- Participar en actividades masivas del departamento y apoyar en actividades municipales.
- Apoyar la convocatoria, ejecución y evaluación de las mesas de trabajo por macro área territorial y temáticas del sector.
- Realizar atención de público y articular la red intra y extra municipal.
- Informar a coordinador de las peticiones realizadas vía Pase Interno u Oficio a otras Unidades Municipales, con el objeto de entregar una respuesta oportuna a la comunidad, garantizando las respuestas eficientes y eficaces en un plazo no mayor de 3 días hábiles.



- Trabajar en conjunto con el sector a cargo en levantar ideas de proyecto FONDEVE, Presupuesto Participativo y capacitar e informar a las organizaciones de los Fondos Concursables, como asimismo en las etapas que requieran trabajo con la Comunidad Organizada.

1.3.- El valor a pagar por los servicios sería la suma única y total de \$1.797.000.-, impuesto incluido, pagadero mediante 3 cuotas de \$599.000.-, contra la presentación de la boleta y previo informe de desempeño favorable (cláusula cuarta).

1.4.- El plazo de duración del contrato será desde el 01 de enero hasta el 31 de marzo de 2017 (cláusula quinta).

1.5.- La Municipalidad se reserva el derecho de enviar a curso de Capacitación y/o reuniones del área o realizar cometidos específicos, de acuerdo a las funciones a desempeñar según contrato, solventando los gastos inherentes a capacitación y/o cursos, cuando corresponda, matrículas, viáticos y/o pasajes, ajustándose a las normas establecidas para los funcionarios municipales en estas materias, de acuerdo a las disponibilidades presupuestarias (cláusula sexta).

1.6.- La Municipalidad de acuerdo a la disponibilidad presupuestaria podrá contratar un seguro de accidentes personales que cubra al prestador de servicios, durante la vigencia del contrato de prestación de servicios (cláusula séptima).

1.7.- Se reconocerá el tiempo por concepto de licencias médicas previa presentación de ésta (cláusula octava).

1.8.- El prestador declara que tiene conocimiento de los derechos y obligaciones que la Ley N° 20.255 contempla, especialmente en relación con su obligación a efectuar cotizaciones previsionales como trabajador independiente (cláusula novena).

1.9.- Las partes acuerdan que la Municipalidad de Rancagua se reserva el derecho de poner término unilateral y en forma anticipada al



contrato, en cualquier tiempo, sin que ello genere obligación alguna de indemnizar a María Belén Arenas Cerda, en especial si existe un informe desfavorable de sus labores (cláusula décima).

1.10.- Se expresa que María Carolina Carmona Balbontín, Jefa del Desarrollo Local o quien la reemplace, dependiente de la Dirección de Desarrollo Comunitario, será responsable de evaluar, comprobar y dar fe del cumplimiento efectivo de las acciones o tareas descritas precedentemente y de informar los avances y resultados al Departamento de Recursos Humanos (cláusula undécima).

1.11.- Las partes declaran que el contrato constituye una prestación de servicios independientes, libre de toda dependencia y subordinación, que no origina contrato de trabajo alguno por no corresponder a ninguna de las alternativas contenidas en el artículo 3 de la Ley N° 18.883 del Estatuto Administrativo de los Funcionarios Municipales, como tampoco a las condiciones exigidas por la ley para adquirir la calidad de tal (cláusula duodécima).

1.12.- María Belén Arenas Cerda declara que no se encuentra en ninguna de las situaciones de inhabilidad e incompatibilidad previstas en la Ley (cláusula décimo tercera).

1.13.- La Municipalidad se reserva el derecho de entregar implementos, herramientas u otro tipo de equipamiento de trabajo, los cuales serán entregados bajo acta, los que serán de exclusiva responsabilidad del prestador de servicios, ante algún daño, desperfecto, pérdida u otro, deberá responder por su reparación o reposición, según corresponda (cláusula décima cuarta).

2.- Contrato de prestación de servicios, de fecha 06 de abril de 2017, que contiene las mismas cláusulas, con excepción de la vigencia del contrato, que sería desde el 01 de abril hasta el 30 de junio de 2017 (cláusula quinta).

3.- Contrato de prestación de servicios, de fecha 25 de julio de 2017, que contiene las mismas cláusulas, a excepción de la vigencia del contrato, que sería



desde el 01 de julio hasta el 31 de diciembre de 2017 (cláusula quinta), y el valor de los servicios, \$3.654.000.-, impuesto incluido, pagadero en 4 cuotas de \$599.000.- y 2 cuotas de \$629.000.- (cláusula cuarta).

4.- Contrato a honorarios de fecha 19 de enero de 2018, que contiene las siguientes cláusulas:

4.1.- Se contratan los servicios de la demandante para el siguiente cometido, dentro del Programa “Promoviendo la identidad Barrial en el Sector Oriente”: (cláusula primera):

- Organizar actividades en conjunto con la comunidad que favorezca la participación territorial integral en el sector en conjunto con encargados territoriales.
- Realizar un Diagnóstico que pueda visualizar los principales intereses de las áreas temáticas del sector en conjunto con encargado territorial, apoyo del staff y coordinador CDC, a fin de realizar un plan organizacional en el sector.
- Organizar al menos una actividad masiva en el sector, con respecto a desarrollar la participación territorial en algún área temática en la comunidad.
- Participar activamente de las actividades y reuniones organizadas por jefe de departamento y jefaturas en general, luego, si fuese necesario realizar una retroalimentación con sus dirigentes y/o sector a cargo.
- Trabajar en planificar y desarrollar actividades acorde con el proyecto CDC, luego en conjunto con el equipo realizar una sistematización y evaluación de lo realizado.
- Elaborar informe mensual de desempeño visados por Coordinador (a) del Centro de Desarrollo Comunitario.



- Mantener actualizada y ordenada la información de todas las organizaciones funcionales a cargo.
- Recepcionar en terreno las denuncias, necesidades y situaciones de riesgo develadas por la población, hacer seguimiento y gestionar soluciones en conjunto con encargado territorial.
- Articular la red social barrial y comunitaria del sector en la búsqueda de soluciones compartidas, que permitan dar respuesta oportuna a las necesidades y demandas de la población.
- Manejo uso de redes sociales, ya sean twitter, facebook, o Instagram.
- Participar en actividades masivas del departamento y apoyar en actividades municipales.
- Apoyar la convocatoria, ejecución y evaluación de las mesas de trabajo por macro área territorial y temáticas del sector.
- Realizar atención de público y articular la red intra y extra municipal.
- Informar a coordinador de las peticiones realizadas vía Pase Interno u Oficio a otras Unidades Municipales, con el objeto de entregar una respuesta oportuna a la comunidad, garantizando las respuestas eficientes y eficaces en un plazo no mayor de 3 días hábiles.
- Trabajar en conjunto con el sector a cargo en levantar ideas de proyecto FONDEVE, Presupuesto Participativo y capacitar e informar a las organizaciones de los Fondos Concursables,



como asimismo en las etapas que requieran trabajo con la Comunidad Organizada y no Organizada.

4.2.- El plazo de vigencia del contrato será desde el 01 de enero hasta el 31 de diciembre de 2018 (cláusula segunda).

4.3.- El valor a pagar por los servicios sería la suma única bruta de \$7.707.300, pagadero en 3 cuotas de \$614.000.-, 2 cuotas de \$676.200.- y 7 cuotas de \$644.700.-, previo descuento de impuestos (cláusula tercera). Para el pago de los honorarios, se debe presentar la boleta de honorarios y acompañar un informe de trabajo visado por María Carolina Carmona Balbontín, Jefa del Departamento de Desarrollo Comunitario o quien la reemplace, obligándose el prestador a efectuar el pago de sus cotizaciones previsionales correspondientes (cláusula cuarta).

4.4.- Se otorgan al prestador los siguientes beneficios (cláusula quinta):

- Derecho a ausentarse por fallecimiento del cónyuge, hijos o padres.
- Derecho a ausentarse por otras razones.
- Derecho a descanso.
- Derecho a capacitación.
- Derecho a uniformes y/o implementos de trabajo.

4.5.- María Belén Arenas Cerda declara que no se encuentra afecta a ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en el artículo 54 de la Ley N° 18.575 (cláusula sexta).

4.6.- El prestador declara que tiene conocimiento de los derechos y obligaciones que la Ley N° 20.255 contempla, especialmente en relación con su obligación a efectuar cotizaciones previsionales como trabajador independiente (cláusula séptima).



4.7.- Se deja constancia que María Belén Arenas Cerda no es dependiente ni empleado de la Municipalidad, no adquiere tal carácter por este convenio, que realizará su labor sin vínculo de subordinación o dependencia con respecto a la Municipalidad, que actuará en su carácter de prestador de servicios independiente y que no tiene derecho a ningún otro pago fuera de los expresados precedentemente (cláusula novena).

5.- Contrato a honorarios de fecha 17 de enero de 2019, que contiene las mismas cláusulas precedentes, con las siguientes excepciones:

5.1.- Programa: "Promoviendo la identidad Barrial en el Sector Centro" (cláusula primera).

5.2.- Vigencia del contrato: desde el 01 de enero hasta el 31 de diciembre de 2019 (cláusula segunda).

5.3.- Honorarios: \$8.040.000.-, pagadero en 10 cuotas de \$665.000.- y 2 cuotas de \$695.000.- (cláusula tercera).

5.4.- Informe de trabajo debe ser presentado a Katitza Valencia Maturana, Jefa Depto. Desarrollo Local o quien la reemplace (cláusula cuarta).

5.5.- Derechos: derecho a capacitación, derecho a uniformes y/o implementos de trabajo (cláusula quinta).

6.- Contrato a honorarios de fecha 28 de enero de 2020, que contiene las mismas cláusulas ya referidas, con las siguientes salvedades:

6.1.- Vigencia del contrato: desde el 01 de enero hasta el 30 de junio de 2020 (cláusula segunda).

6.2.- Honorarios: \$4.134.000.-, pagadero en 6 cuotas de \$689.000.- (cláusula tercera).

6.3.- Derechos: derecho a capacitación, derecho a uniformes y/o implementos de trabajo, respecto a la ausencia por licencia médica (cláusula quinta).

7.- Contrato a honorarios de fecha 20 de julio de 2020, que contiene las mismas cláusulas, con los siguientes detalles específicos:



7.1.- Vigencia del contrato: desde el 01 de julio hasta el 31 de diciembre de 2020 (cláusula segunda).

7.2.- Honorarios: \$4.914.000.-, pagadero en 2 cuotas de \$839.000.- y 4 cuotas de \$809.000.- (cláusula tercera).

8.- Contrato a honorarios de fecha 11 de enero de 2021, que contiene las mismas cláusulas, con las siguientes diferencias:

8.1.- Vigencia del contrato: desde el 01 de enero hasta el 31 de diciembre de 2021 (cláusula segunda).

8.2.- Honorarios: \$9.996.000.-, pagadero en 10 cuotas de \$828.000.- y 2 cuotas de \$858.000.- (cláusula tercera).

9.- Contrato a honorarios de fecha 03 de noviembre de 2021, cuyas cláusulas son las siguientes:

9.1.- Programa: “Programa Brigadas de Apoyo Profesional y Técnico en Pandemia” (cláusula primera).

9.2.- Cometidos específicos (cláusula primera):

- Llevar un control diario en la entrega de Gift Card, cajas y vales de gas, adquiridos a consecuencia de la Emergencia Sanitaria Covid-19, a través de documentos escritos y sistema computacional SMS.
- Planificación, revisión y seguimiento de las ayudas entregadas por las Asistentes Sociales en relación con la entrega de Gift Card, cajas y vales de gas, adquiridos a través de recursos del Ministerio del Interior Covid-19.
- Mantener el orden de los archivadores de las ayudas entregadas.
- Realizar reportes y estadísticas de las ayudas entregadas.
- Entregar diariamente a la Encargada de digitación, los documentos a digitar.



- Hacer respaldos computacionales periódicos de toda la información.
- Proponer procedimientos nuevos, para mejorar el trabajo que realiza.

9.3.- Vigencia: desde el 07 de octubre de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2021 (cláusula segunda).

9.4.- Honorarios: \$2.346.000.-, pagadera en una cuota de \$690.000.- y dos cuotas de \$828.000.- (cláusula tercera).

9.5.- Boleta e informe de trabajo deben presentarse a María Lorena Echeverría Alcaíno, Jefa Departamento de Protección Social, o quien la reemplace (cláusula cuarta), quien será responsable de su evaluación, comprobación y dar fe del cumplimiento efectivo de las acciones o tareas descritas y de remitir para el correspondiente pago a la Dirección de Gestión de Personas (cláusula quinta).

9.6.- Derechos: capacitación, uniformes y/o implementos de trabajo, respeto a la ausencia por licencia médica (cláusula sexta).

9.7.- María Belén Arenas Cerda declara que no se encuentra afecta a ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en el artículo 54 de la Ley N° 18.575 (cláusula séptima).

9.8.- El prestador declara que tiene conocimiento de los derechos y obligaciones que la Ley N° 20.255 contempla, especialmente en relación con su obligación a efectuar cotizaciones previsionales como trabajador independiente (cláusula octava).

9.9.- Se deja constancia que María Belén Arenas Cerda no es dependiente ni empleado de la Municipalidad, no adquiere tal carácter por este convenio, que realizará su labor sin vínculo de subordinación o dependencia con respecto a la Municipalidad, que actuará en su carácter de prestador de servicios independiente y que no tiene derecho a ningún otro pago fuera de los expresados precedentemente (cláusula décima).



10.- Contrato a honorarios de fecha 25 de enero de 2022, que contiene las mismas cláusulas, con las siguientes diferencias:

10.1.- Programa: “Oficina de Infancia” (cláusula primera).

10.2.- Cometidos específicos (cláusula primera):

- Participar en reuniones con encargados de distintas secciones, programas y/o CDC, para colaborar en acciones conjuntas en beneficio de los NNA.
- Elaboración y revisión de instrumentos de evaluación y planificación de las actividades del proyecto.
- Revisión de correspondencia (documentos-email-otros).
- Asistir a reuniones de trabajo, coordinaciones intra y extra municipales.
- Asistencia a capacitaciones según se solicite.
- Colaborar con la difusión y ejecución de Planes y Programas del municipio en relación con temáticas afines, como también de instituciones externas cuando se requiera.
- Asistir a reuniones con las distintas instituciones que trabajan con las temáticas de NNA con el fin de fortalecer las redes.
- Llevar registro de lo acontecido en las reuniones emanadas del programa.
- Actualizar y organizar catastro de organizaciones.
- Elaborar informes finales de las actividades del programa con los insumos de las reuniones de evaluación en equipo.
- Visita a organizaciones según sea requerido.
- Apoyar en asesorías a las diversas organizaciones funcionales.



- Mantener y generar contacto con instituciones y organizaciones gubernamentales y no gubernamentales en torno a las diferentes áreas de la sección.
- Colaborar en la elaboración y ejecución de actividades a nivel comunal, que involucre participación comunitaria y desarrollo de actividades masivas en beneficio de los NNA.
- Participar y apoyar los encuentros, seminarios, cabildos o técnicas afines que permitan potenciar la participación de NNA y/o actores sociales asociados al trabajo con este grupo etario, pertenecientes a diversos sectores de la comuna.
- Contactar, convocar y trabajar con los centros de alumnos.
- Mantener comunicación con las Corporaciones de Salud, Educación, Deporte y Cultura, para planificar actividades a beneficio de NNA, según los acuerdos entre la Sección y estas.
- Colaborar con el trabajo metodológico en el área Infanto Juvenil de los CDC de ser solicitado.
- Participar activamente de las actividades y reuniones organizadas por el Coordinador (a) del Programa y la Dirección de Desarrollo Comunitario.
- Participar en encuentros de retroalimentación con su equipo de trabajo, con capacidad crítica, y aportando ideas que fortalezcan a la sección.
- Participar cuando se le requiera de todas las capacitaciones o reuniones que efectúe la Dideco u otra Dirección Municipal, en beneficio de su formación para su trabajo.
- Atención diaria de público de acuerdo con las necesidades.



- Otras tareas encomendadas por la Directora de Desarrollo Comunitario.

10.3.- Vigencia: desde el 01 de enero hasta el 31 de diciembre de 2022 (cláusula segunda).

10.4.- Honorarios: \$12.060.000.-, pagadero en 10 cuotas de \$1.000.000.- y 2 de \$1.030.000.- (cláusula tercera).

10.5.- Boleta de honorarios e informe se deben presentar a María Teresa Hernández Yáñez, Directora de Desarrollo Comunitario, o quien la reemplace (cláusula cuarta), quien será responsable de la evaluación, comprobación y dar fe del cumplimiento efectivo de las acciones o tareas descritas y de remitir para el correspondiente pago a la Dirección de Gestión de Personas (cláusula quinta).

11.- Contrato a honorarios de fecha 05 de mayo de 2022, que contiene las mismas cláusulas, con las siguientes salvedades:

11.1.- Programa: "Personas en Situación de Calle" (cláusula primera).

11.2.- Cometidos específicos (cláusula primera):

- Realizar intervención psicosocial con personas en situación de calle.
- Realizar catastro de identificación de puntos en situación de calle considerando rango etareo, género, identificación biográfica que provoca la situación de calle.
- Encuesta del Registro Social de Hogares o su respectiva actualización.
- Derivaciones a la red de trabajo de los diferentes servicios que presten atención a personas que se encuentran en situación de calle.
- Reuniones de trabajo colaborativo con las distintas unidades y/o secciones de la Municipalidad de Rancagua con el fin de



apoyar la resolución de problemáticas de las personas en situación de calle frente a situaciones de emergencia o contingencia que afecten a personas en situación de calle, realizar atención oportuna.

- Disponer de trabajo colaborativo en área de salud mental tanto municipal como regional con el fin de diagnosticar e intervenir cuando sea requerido.
- Promover que las personas en situación de calle busquen oportunidades laborales con el fin de favorecer la integración social/laboral y territorial.
- Participar de las reuniones y actividades del Depto familia y comunidad.
- Elaborar informes de avances semestrales según el proyecto.
- Realizar un catastro de red de voluntariado.
- Asistir a reuniones con las distintas instituciones que trabajan con las temáticas (Ministerio de Desarrollo Social, SERVIU, SENAMA, INJUV, SENADIS, SERNAMEG, etc), con el fin de fortalecer las redes.
- Realizar informes de avance de proyecto según Matriz.
- Elaborar informes mensuales de actividades.
- Revisión bibliográfica para construcción de instrumentos de evaluación y sugerencias al trabajo.
- Realizar labores administrativas y de gestión programática y todas las tareas necesarias para la adecuada implementación



del proyecto bajo el Modelo de Atención Integral Centrado en las Personas.

11.3.- Vigencia: desde el 02 de mayo al 31 de diciembre de 2022 (cláusula segunda).

11.4.- Honorarios: \$8.060.000.-, pagadero en 2 cuotas de \$1.030.000.- y 6 cuotas de \$1.000.000.- (cláusula tercera).

12.- Contrato a honorarios de fecha 23 de enero de 2023, que contiene las mismas cláusulas, con las siguientes diferencias:

12.1.- Programa: “Escuela de Emprendimiento” (cláusula primera).

12.2.- Cometidos específicos (cláusula primera):

- Planificar periódicamente las actividades relevantes del programa.
- Difundir a través de redes sociales el programa Escuela de Emprendimiento.
- Elaborar malla curricular para los cursos de capacitación del programa.
- Participar activamente en el proceso de inscripción y selección de los beneficiarios.
- Contactar a los beneficiarios, entregando información y orientación respecto al funcionamiento y procesos del programa.
- Participar activamente en el proceso de capacitación.
- Realizar acompañamiento y/o seguimiento a los beneficiarios del programa.
- Mantener actualizada, ordenada y sistematizada toda la información de los participantes del programa.



- Efectuar capacitación respecto a postulación de fondos concursables.
- Recepcionar y registrar las postulaciones de los fondos concursables.
- Planificar y ejecutar cierres de capacitaciones.
- Apoyo en gestionar la entrega y la rendición de fondos concursables.
- Generar, difundir y ejecutar talleres de oficios.
- Articulación de redes entre organismos e instituciones externas de la Ilustre Municipalidad de Rancagua.
- Realizar revisión diaria de las plataformas correo institucional y gestor municipal.
- Atender a público y articular la red intra y extra municipal.
- Informar a coordinación de las peticiones realizadas en terreno.
- Trabajar en conjunto en actividades relevantes del Departamento de Desarrollo Económico Local.
- Mantener informada a la comunidad de los diferentes beneficios y/o actividades municipales.
- Apoyar en actividades realizadas por el Departamento Desarrollo Económico Local.

12.3.- Vigencia: desde el 01 de enero de 2023 hasta el 30 de junio de 2023 (cláusula segunda).

12.4.- Honorarios: \$5.400.000.-, pagadero en seis cuotas de \$900.000.- (cláusula tercera).



12.5.- Jefatura responsable: Teresa Fuentes Maibé, funcionaria de la Dirección de Desarrollo Comunitario o quien la reemplace (cláusulas cuarta y quinta).

13.- Contrato a honorarios de fecha 30 de junio de 2023, que contiene las mismas cláusulas, a excepción de la vigencia, que sería desde el 01 de julio de 2023 hasta el 31 de diciembre de 2023 (cláusula segunda), y los honorarios, por \$6.360.000.-, pagaderos en 4 cuotas de \$1.050.000.- y 2 cuotas de \$1.080.000.- (cláusula tercera).

DÉCIMO: Que en los contratos referidos en el motivo precedente, además del Programa al cual se adscriben los servicios de la demandante, se menciona que ello corresponde a la Partida Presupuestaria Subtítulo 21, ítem 04, asignación 004 del Clasificador Presupuestario (o como en algunos se indica, 21.04.004), “aprobado por el decreto N° 854, de 2004, del Ministerio de Hacienda, que establece la opción de contratar a personas naturales sobre la base de honorarios, para la prestación de servicios ocasionales y/o transitorios, ajenos a la gestión administrativa interna de las respectivas municipalidades, que estén directamente asociados al desarrollo de programas beneficio de la comunidad, en materias de carácter social, cultural, deportivo, de rehabilitación o para enfrentar situaciones de emergencia.”. Que este texto, que los últimos contratos celebrados contienen en su cláusula primera, ya da cuenta de que los servicios que se contraten deben ser “ocasionales y/o transitorios”.

UNDÉCIMO: Que también se incorporaron las boletas de honorarios emitidas por la demandante a nombre de la Ilustre Municipalidad de Rancagua durante los años 2017, 2018 y 2019, en relación a los programas “Participación Territorial Integral Sector Poniente”, Participación Territorial Integral Sector Oriente” y “Promoviendo la Identidad Barrial Centro”.

DUODÉCIMO: Que relacionado con lo anterior, se encuentra la información obtenida desde el Servicio de Impuestos Internos, en relación a las boletas de honorarios emitidas por la demandante durante el período 2017 a 2023. Que si bien no se indica a nombre de quien se emiten, contienen como monto el



correspondiente al período de que tratan, de acuerdo a lo estipulado en los contratos a honorarios que fueran referidas más arriba; asimismo, la numeración de las boletas se inicia con el N° 2 y concluye con la N° 100, siguiendo un estricto orden, salvo en algunos meses, en que el número pasa al subsiguiente.

DÉCIMO TERCERO: Que también se acompañaron solicitudes de feriado y días administrativos, y un informe de cumplimiento de contrato, de julio de 2023. A su vez, se acompañaron certificados acerca de las funciones de la actora, de los años 2020, 2021 y 2022, haciendo presente que en el correspondiente al del año 2021 (Certificado N° 63) se transcriben los cometidos específicos que contiene el contrato vigente a esa época.

DÉCIMO CUARTO: Que se incorporaron conversaciones de whatsapp con la demandante, destacando el diálogo con “Ale Morales”, de marzo y abril de 2022, en el que se hace presente el horario que debía cumplir la demandante.

DÉCIMO QUINTO: Que prestó declaración Karin Pamela Mosso Labraña, educadora de párvulos, la que refirió que conoce a la demandante por el Municipio, que la actora hizo su práctica y empezó a trabajar el 2017 en la Oficina de CDC Poniente, como Encargada de Juventud, indicando la testigo que ella trabajó 13 años y que cuando ingresó la demandante era Encargada de Juventud y luego pasó a ser Coordinadora del CDC Centro el 2018. Indica la testigo que le daba instrucciones a la demandante de cómo realizar su trabajo; que tenían horario fijo, de 8 a 5 y media de la tarde, los viernes hasta las 2 de la tarde, más las actividades propias del municipio; que tenían uniforme y credenciales; que participaban en actividades representando al municipio; que tenían registro de asistencia, firmaban un libro de entrada y salida. También indicó que para el pago tenían que hacer informe de desempeño y acompañar la boleta. Que contrainterrogada, dijo que las actividades fuera de horario eran cicletadas, aniversarios, celebración del adulto mayor, que todos los fines de semana se hacían actividades, en las que participaba la testigo y también la demandante.

DÉCIMO SEXTO: Que también declaró Camila Beatriz Acevedo Moncada, quien señaló que trabaja en el municipio desde el año 2010, primero a honorarios, y



desde el año 2014 de planta. Dijo que en el año 2015 la testigo era la encargada comunal a nivel metodológico de todos los CDC, y se hizo un concurso público para cinco profesionales, quedando la demandante seleccionada. Señala que la demandante tenía que cumplir jornada laboral, porque atendía público, de 8 a 14 y de 15 a 18:30, lunes a jueves, y los viernes de 8 a 14 horas, que se asimilaba al horario de los funcionarios de planta. Expuso que en el CDC Baquedano había libro de asistencia y la demandante lo firmaba. Que tenían chaquetas institucionales. Que sobre las actividades extraprogramáticas, dice que había algunas organizadas por la municipalidad, a las cuales se les invitaba, y otras eran en razón de sus funciones, generalmente sábados y domingo, fuera de horario, y estaban obligadas a ir porque eran quienes llevaban a cabo el trabajo comunitario. Que en cuanto a vacaciones, dijo que se realizaba un calendario con los funcionarios y se ponían de acuerdo para tomarlas. Que contrainterrogada, señaló que el libro de asistencia estaba en el edificio, en la oficina de la secretaría, y por costumbre todos sabían que debían firmar, que estaba a cargo de María Elena Marchant, ya jubilada.

DÉCIMO SÉPTIMO: Que de los antecedentes expuestos, en especial de los contratos a honorarios referidos más arriba, aparece que desde el año 2017 la actora prestó servicios en distintos Centros de Desarrollo Comunitario (CDC), en razón de diversos programas, no obstante lo cual, y tal como se hizo mención en el motivo décimo, estos programas corresponden a la Partida Presupuestaria Subtítulo 21, ítem 04, asignación 004, y persiguen el mismo fin, esto es, se encuentran asociados al desarrollo de programas en beneficio de la comunidad, en materias de carácter social, cultural, deportivo, de rehabilitación o para enfrentar situaciones de emergencia.

DÉCIMO OCTAVO: Que, por otro lado, atendida la continuidad entre un contrato y otro, así como de los dichos de la testigo Karin Mosso Labraña, esas actividades son permanentes. Que lo anterior debe relacionarse con el D.F.L. N° 1, del Ministerio del Interior, Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, de 2006, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N°



18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, que en su artículo 3 dispone que “Corresponderá a las municipalidades, en el ámbito de su territorio, las siguientes funciones privativas: c) La promoción del desarrollo comunitario;”, lo cual da cuenta y confirma la permanencia de la función de la Municipalidad, y que se cumplía a través de los servicios de la demandante.

DÉCIMO NOVENO: Que se solicitó la exhibición de solicitudes de vacaciones o feriados legales de la demandante, indicando el municipio que dichos documentos no existían. Que al respecto, ya se indicó que la parte demandante acompañó solicitudes de feriado y días administrativos, luego, se concluye que dichos documentos sí existen.

VIGÉSIMO: Que, asimismo, la prestación de servicios de la actora fue continua en el tiempo, como dan cuenta tanto los contratos como el informe de boletas de honorarios emitido por el Servicio de Impuestos Internos, que abarcan desde enero de 2017 a diciembre de 2023.

VIGÉSIMO PRIMERO: Que como se desprende de la parte expositiva, la demandada niega el vínculo laboral, mas no la prestación de servicios, indicando que éstos se prestaron conforme al artículo 4 de la Ley N° 18.883. Que al respecto, los artículos 1 y 2 de la Ley N° 18.883, que aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, hacen referencia a los cargos de planta y a los empleos a contrata; luego, el artículo 4, invocado por la demandada, dispone que “Podrán contratarse sobre la base de honorarios a profesionales y técnicos de educación superior o expertos en determinadas materias, cuando deban realizarse labores accidentales y que no sean las habituales de la municipalidad, mediante decreto del Alcalde. Del mismo modo, se podrá contratar, sobre la base de honorarios, a extranjeros que posean título correspondiente a la especialidad que se requiera. Además, se podrá contratar sobre la base de honorarios, la prestación de servicios para cometidos específicos, conforme a las normas generales”.

VIGÉSIMO SEGUNDO: Que de la norma transcrita, aparecen tres clases de servicios que pueden ser contratados sobre la base de honorarios:



1.- A profesionales y técnicos de educación superior, para labores accidentales y que no sean habituales de la municipalidad.

2.- A extranjeros que posean título correspondiente a la especialidad requerida.

3.- Para la prestación de cometidos específicos.

VIGÉSIMO TERCERO: Que desde ya cabe expresar que la situación de la actora no se encuentra en la hipótesis referidas con el N° 2 del motivo anterior, por cuanto no se trata de un profesional extranjero. Que respecto de la primera hipótesis, conforme a lo que se ha venido razonando, se descarta que se trate de labores accidentales y no habituales de la municipalidad, ya que es todo lo contrario, la promoción del desarrollo comunitario es una función privativa del municipio, luego, le es propia y no ajena. Que, finalmente respecto a un cometido específico, si bien cada contrato contiene diversos programas, éstos, en definitiva, obedecen a la misma labor privativa de la Municipalidad, ya referida, haciendo hincapié en la prestación continua de servicios por parte de la actora, por lo que no hay nada específico que concluya con su realización.

VIGÉSIMO CUARTO: Que, entonces, se advierte, por una parte, que no existe una sujeción estricta al artículo 4 de la Ley N° 18.883, y por la otra, de los mismos contratos aparecen los elementos propios de una relación laboral. Que en efecto, por más énfasis que se haya puesto en los documentos suscritos que las partes libremente declaraban que no se estaba frente a una relación laboral, se establecieron indistintamente obligación de informes y jefaturas, los cuales son indicios de clara subordinación y dependencia en la prestación de servicios.

VIGÉSIMO QUINTO: Que así las cosas, con el mérito de los antecedentes referidos, lo dispuesto en los artículos 7, 8 y 9 del Código del Trabajo, y habida consideración de los principios que informan el Derecho Laboral, en especial el de primacía de la realidad, es posible tener por acreditada la existencia de relación laboral entre María Belén Arenas Cerda y la Ilustre Municipalidad de Rancagua, y ante la falta de escrituración del contrato de trabajo recibe plena aplicación lo



dispuesto en el artículo 9 del código del ramo, en el sentido de tener por estipulaciones del mismo aquellas que declare el trabajador.

VIGÉSIMO SEXTO: Que de esta manera, se tendrá como efectivo que existió relación laboral entre las partes desde el 01 de enero de 2017, en virtud de la cual la actora prestó servicios como Encargada Territorial en la Dirección de Desarrollo Comunitario, a propósito de diversos programas, con una remuneración mensual ascendente a \$1.060.000.-. Asimismo, se tendrá por establecido que la relación laboral era de naturaleza indefinida.

VIGÉSIMO SÉPTIMO: Que la parte demandada, en subsidio, solicitó que se declarara que el vínculo laboral indefinido se extendió desde el 01 de enero de 2022 al 29 de diciembre de 2023, lo anterior en base a que durante octubre y diciembre de 2021 meses la actora no prestó servicios, ya que se puso término anticipado a sus labores, según Decreto Exento N° 2985/21; agregó que dicho período produce una solución de continuidad en la prestación de los servicios incompatible con el carácter indefinido alegado por la demandante desde el 05 de enero de 2017 al 31 de diciembre de 2023.

VIGÉSIMO OCTAVO: Que la demandada exhibió el Decreto Exento N° 2985/2021, de fecha 01 de octubre de 2021, en virtud del cual se pone término a los contratos a honorarios de diversas personas, entre éstos, al de la demandante, a contar del 07 de octubre de 2021. Que, por otra parte, ambas partes incorporaron el contrato a honorarios de fecha 03 de noviembre de 2021, el cual, en su cláusula segunda, dispone que la vigencia del mismo “se extenderá desde el 07/10/2021 y hasta el 31/12/2021”, es decir, 07 de octubre a 31 de diciembre de 2021, el mismo período alegado de no prestación de los servicios.

VIGÉSIMO NOVENO: Que conforme a lo expresado y existiendo vínculo entre las partes en el período referido, la alegación de la parte demandada deberá ser desechada, ya que no controvierte lo acreditado en autos.

TRIGÉSIMO: Que establecida la existencia de relación laboral, en cuanto a su término la parte demandante indicó que con fecha 31 de diciembre de 2023 la Directora de Desarrollo Comunitario, María Antonieta Toledo, en una reunión



extraordinaria, le indicó que no se renovaría su contrato para el año 2024. Que la parte demandada, sin perjuicio de negar la relación laboral, refirió que la prestación de servicios concluyó el 29 de diciembre de 2023, haciendo mención que el 31 de diciembre era día domingo, lo cual, en todo caso, resulta ser efectivo.

TRIGÉSIMO PRIMERO: Que sobre lo anterior, y en primer lugar respecto a la fecha de término de la relación laboral, no obstante que el 31 de diciembre de 2023 recayó en domingo, el contrato celebrado con fecha 30 de junio de 2023 establece en su cláusula segunda que su vigencia sería precisamente hasta ese día indicándose en forma expresa que “el 31 de diciembre de 2023 será su fecha de término, ...”, por tanto, se tendrá como fecha de término de la relación laboral el 31 de diciembre de 2023.

TRIGÉSIMO SEGUNDO: Que, luego, respecto al término mismo de la relación laboral y sin perjuicio que la parte demandante no rindió prueba concreta respecto a la forma en que se le comunicó la no renovación de su contrato, atendido que la teoría del caso planteada por la Municipalidad fue negar la existencia de relación laboral, el término de la prestación de servicios de la actora, en consecuencia, no ha cumplido con las formalidades establecidas en el artículo 162 del Código del Trabajo, dado que no se ha invocado ninguna causal de Derecho para proceder a su desvinculación y, además, sin cumplirse con formalidad alguna, de manera tal que el despido de que fue objeto la actora fue carente de causal legal.

TRIGÉSIMO TERCERO: Que la parte demandada opuso excepción de caducidad respecto de la acción de despido, la cual fundó en que el término de los servicios fue el 29 de diciembre de 2023, por lo que desde esa fecha transcurrió el plazo de 60 días hábiles para la interposición de la acción, ya que la demanda fue presentada el 11 de marzo de 2024. Que la parte demandante alegó que la norma que correspondía aplicar era el artículo 510 del Código del Trabajo, ya que la acción por despido se encuentra vinculada a la declaración de relación laboral, no siendo aplicable el plazo de 60 días.



TRIGÉSIMO CUARTO: Que el artículo 168 del Código del Trabajo establece el plazo para interponer la acción por despido injustificado, indebido o improcedente o carente de causa legal, el que es de 60 días hábiles desde el despido o separación del trabajador; que, en consecuencia, la norma aplicable es ésta, y no el artículo 510 del código del ramo, que regula la prescripción de las acciones, institución jurídica distinta a la de la caducidad.

TRIGÉSIMO QUINTO: Que ahora bien, establecido que el vínculo laboral entre las partes concluyó el 31 de diciembre de 2024, es a partir de esa fecha que debe computarse el plazo de 60 días hábiles, y en tal sentido, dicho plazo venció el 12 de marzo de 2024, en tanto la demanda fue presentada el 11 de marzo; luego, se tiene que la acción de despido se interpuso dentro de plazo legal, lo que conlleva el rechazo de la excepción opuesta.

TRIGÉSIMO SEXTO: Que, entonces, habiéndose declarado el despido de la demandante como carente de causa legal, e interponiéndose la acción respectiva dentro de plazo legal, se condenará a la demandada al pago de las siguientes indemnizaciones:

- a) \$1.060.000.-, por indemnización sustitutiva del aviso previo;
- b) \$6.360.000.-, por indemnización por 6 años de servicios, según se limitó la demanda;
- c) \$3.180.000.-, por recargo del 50% sobre la indemnización por años de servicios, de conformidad al artículo 168 letra b) del Código del Trabajo.

TRIGÉSIMO SÉPTIMO: Que se solicitó se condenara a la parte demandada al pago de la suma de \$671.333.- por feriado proporcional del período comprendido entre el 02 de mayo de 2021 al 07 de octubre de 2021, equivalente a 19 días corridos. Que en contra de esta prestación, la demandada opuso excepción de prescripción, alegando que las prestaciones correspondientes a feriados anteriores a enero de 2022 se encontraban prescritos, conforme al artículo 510 del Código del Trabajo.



TRIGÉSIMO OCTAVO: Que el artículo 510 del Código del Trabajo establece que los derechos regidos por él prescribirán en el plazo de dos años contados desde la fecha en que se hicieron exigibles. Que teniendo presente lo anterior, y que el feriado reclamado se devengó en octubre de 2021, el plazo de dos años venció en octubre de 2023, por lo cual, a la fecha de interposición y posterior notificación de la demanda, el derecho se encontraba extinguido por prescripción, por lo que cabe acoger la excepción opuesta.

TRIGÉSIMO NOVENO: Que se solicitó el entero de las cotizaciones previsionales y de salud en AFP Planvital, Fonasa y AFC Chile, por todo el período de vigencia de la relación laboral. Que establecida la existencia de relación laboral, correspondía a la parte empleadora Ilustre Municipalidad de Rancagua acreditar haber dado cumplimiento a la retención y entero de los montos correspondientes a las cotizaciones, lo que no hizo, atendida su teoría del caso, por lo que, conforme a lo anterior, se dará lugar a este reclamo, condenándose a la demandada al entero de las cotizaciones previsionales de la actora, tomando como base de remuneración las siguientes sumas:

- 1.- Enero a octubre de 2017: \$599.000.- mensuales.
- 2.- Noviembre a diciembre de 2017: \$629.000.- mensuales.
- 3.- Enero a marzo de 2018: \$614.000.- mensuales.
- 4.- Abril a julio de 2018: \$644.700.- mensuales.
- 5.- Agosto de 2018: \$676.200.-.
- 6.- Septiembre a octubre de 2018: \$644.700.- mensuales.
- 7.- Noviembre de 2018: \$676.200.-.
- 8.- Diciembre de 2018: \$644.700.-.
- 9.- Enero a octubre de 2019: \$665.000.- mensuales.
- 10.- Noviembre a diciembre de 2019: \$695.000.- mensuales.
- 11.- Enero a junio de 2020: \$689.000.- mensuales.
- 12.- Julio a agosto de 2020: \$839.000.- mensuales.
- 13.- Septiembre a diciembre de 2020: \$809.000.- mensuales.
- 14.- Enero a septiembre de 2021: \$828.000.- mensuales.



15.- Octubre de 2021: \$690.000.-.

16.- Noviembre a diciembre de 2021: \$828.000.- mensuales.

17.- Enero a julio de 2022: \$1.000.000.- mensuales.

18.- Agosto de 2022: \$1.030.000.-.

19.- Septiembre a octubre de 2022: \$1.000.000.-.

20.- Noviembre de 2022: \$1.030.000.-.

21.- Diciembre de 2022: \$1.000.000.-.

22.- Enero a junio de 2023: \$900.000.- mensuales.

23.- Julio a octubre de 2023: \$1.050.000.- mensuales.

24.- Noviembre a diciembre de 2023: \$1.080.000.- mensuales.

CUADRAGÉSIMO: Que, finalmente y con fundamento en el no pago de las cotizaciones previsionales, se solicitó la declaración de nulidad del despido y que se condenara a la demandada al pago de las remuneraciones hasta su convalidación. Que sobre este punto y por las razones ya expresadas en el considerando precedente, esto es, la circunstancia de tenerse por establecido que no se encuentran íntegramente pagadas las cotizaciones previsionales del demandante, es que se acogerá esta pretensión, debiendo la parte empleadora pagar las remuneraciones y demás prestaciones derivadas de la relación laboral desde la fecha de la separación, esto es, 31 de diciembre de 2023, hasta su convalidación de conformidad a la Ley. Que no obsta a la declaración precedente las alegaciones expresadas en el escrito de contestación, puesto que frente a la existencia de relación laboral, las normas e instituciones deben ser aplicadas siguiendo el principio indubio pro operario, de forma tal que el trabajador que es despedido encontrándose impagas sus cotizaciones previsionales, tiene derecho a reclamar y percibir las remuneraciones posteriores, y rechazar tal petición afectaría la igualdad ante la Ley y configuraría una discriminación respecto de otros trabajadores.

CUADRAGÉSIMO PRIMERO: Que las sumas que esta sentencia ordena pagar, deberán ser enteradas con los reajustes e intereses contemplados en los artículos 63 y 173 del Código del Trabajo, según corresponda.



CUADRAGÉSIMO SEGUNDO: Que el resto de la prueba rendida no altera lo concluido. Que en efecto, los dichos de la Administradora Municipal Nilysen Ramírez nada aportan, por no tener conocimiento de los hechos y no producir sus declaraciones prueba en contra de su representada. Que el archivo con correos electrónicos, atendida su extensión y por no estar directamente relacionadas con la actora, dado que comprenden incluso “spam”, resultan sobreabundantes. Que en cuanto a la no exhibición de documentos y la solicitud de apercibimiento, no se hará efectivo, ya que con el resto de la prueba rendida se acreditó la teoría del caso planteada en la demanda. Que, finalmente, respecto de la exhibición del Decreto Exento N° 1910/2022, de 31 de mayo de 2022, que acepta renuncia voluntaria de la demandante a contar del 02 de mayo de 2022, éste no modifica lo razonado y concluido toda vez que, a continuación, se celebró otro contrato, por lo que no hubo solución de continuidad del vínculo existente entre las partes.

CUADRAGÉSIMO TERCERO: Que incumbe probar las obligaciones o su extinción al que alega aquellas o ésta.

Y teniendo presente, además, lo dispuesto en los artículos 1, 2, 7, 9, 10, 162, 168, 172, 173, 453 y siguientes del Código del Trabajo, y demás disposiciones citadas, se declara:

I. Que se rechaza la excepción de caducidad de la acción por despido opuesta por la parte demandada.

II. Que se acoge la excepción de prescripción de la acción de cobro de feriado proporcional opuesta por la parte demandada.

III. Que se acoge la demanda interpuesta por María Belén Arenas Cerda en contra de la Ilustre Municipalidad de Rancagua, representada por Juan Ramón Godoy Muñoz, todos ya individualizados. Que, en consecuencia, se declara la existencia de relación laboral entre las partes de carácter indefinida desde el 01 de enero de 2017 hasta el 31 de diciembre de 2023, en los términos referidos en el considerando vigésimo sexto, declarándose carente de causa legal el despido de



que fue objeto la actora y, en consecuencia, condenándose a la parte demandada al pago de las prestaciones señaladas en los motivos trigésimo sexto, trigésimo noveno y cuadragésimo, con los reajustes e intereses contemplados en los artículos 63 y 173 del Código del Trabajo, según corresponda.

IV. Que no se condena a la parte demandada a pagar las costas de la causa, por estimarse que tuvo motivo plausible para litigar.

Una vez ejecutoriada la sentencia, cúmplase con lo dispuesto en ella dentro de quinto día; en caso contrario, certifíquese dicha circunstancia y pasen los antecedentes a la Unidad de Cumplimiento del Tribunal. Asimismo, notifíquese la sentencia ejecutoriada a AFP Planvital S.A., AFC Chile S.A., y Fonasa, para los efectos que procedan.

ANÓTESE, DÉJESE COPIA AUTORIZADA EN EL REGISTRO DE SENTENCIAS, NOTIFÍQUESE Y ARCHÍVESE EN SU OPORTUNIDAD.

RIT O-178-2024

RUC 24-4-0556828-0

Pronunciada por don ALONSO FREDES HERNÁNDEZ, Juez Titular del Juzgado de Letras del Trabajo de Rancagua.

En Rancagua, a nueve de diciembre de dos mil veinticuatro, se notificó por el estado diario la resolución precedente.



