

## Resumen Ejecutivo: Informe de Gestión 2022

### Dirección de Bibliotecas y Centro Documental

Del año 2022 es necesario destacar la participación del Centro Documental y de la Unidad de Apoyo Informático de esta Dirección, en los siguientes proyectos, ambos coordinados por la ex Ministra de la Corte Suprema, señora María Eugenia Sandoval Gouët.

- Implementación Acta 44-2022, Auto Acordado sobre Criterios de Publicidad de Sentencias y Carpetas Electrónicas. (Anonimización)
- Buscador de Jurisprudencia de la Corte Suprema.

Ambos proyectos fueron objeto de un lanzamiento público, mediante ceremonia encabezada por el Presidente de la Corte Suprema, celebrada el 1 de julio de 2022 en el salón de Honor del Palacio de los Tribunales.

#### 1.- Total de Fallos Publicados y Total de Fallos Anonimizados.

Desde 01.01.2005 al 31.12.2022	Total fallos Publicados	Total fallos Anonimizados desde 01/07/2022
1.SUPREMA (Base Jurisprudencial)	178.963	16.738
2.APELACIONES	1.188.899	90.954
3.LABORALES	186.848	314
4.COBRANZAS	20.808	2
5.PENAL	1.435.110	3.652
6.FAMILIA	55.725	55.725
7.CIVIL	761.370	661
<b>Total general</b>	<b>3.827.723</b>	<b>168.046</b>

## 2.- Visitas / Ingresos al Portal Jurisprudencia (desde el 01/06 al 31/12)

VISITAS / INGRESOS A BUSCADOR								
BASE	2022-06	2022-07	2022-08	2022-09	2022-10	2022-11	2022-12	Total general
Buscador Corte de Apelaciones	5	7.496	7.284	5.944	6.368	8.110	5.857	41.064
Buscador Jurisprudencial de la Corte Suprema	16	10.240	9.845	8.862	10.209	11.934	9.712	60.818
Compendio de Salud	15	1.253	812	712	663	692	521	4.668
Sentencias Civiles	11	6.988	7.447	6.225	7.720	7.867	5.722	41.980
Sentencias Cobranza	6	897	702	716	630	832	544	4.327
Sentencias de Familia			2.141	1.940	2.074	2.721	1.759	10.635
Sentencias Laborales	7	3.128	3.011	2.485	2.668	3.228	2.181	16.708
Sentencias Penales	4	4.024	3.668	3.505	3.300	3.813	2.895	21.209
<b>Total general</b>	<b>64</b>	<b>34.026</b>	<b>34.910</b>	<b>30.389</b>	<b>33.632</b>	<b>39.197</b>	<b>29.191</b>	<b>201.409</b>

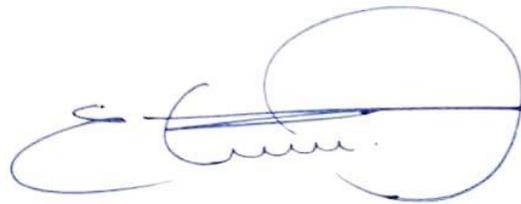
BÚSQUEDAS								
BASE	2022-06	2022-07	2022-08	2022-09	2022-10	2022-11	2022-12	Total general
Buscador Corte de Apelaciones	12	41.765	48.538	38.418	41.968	55.546	70.139	296.386
Buscador Jurisprudencial de la Corte Suprema	36	50.752	58.822	54.055	57.224	66.911	56.000	343.800
Compendio de Salud	18	1.881	1.292	934	1.095	1.247	1.048	7.515
Sentencias Civiles	30	51.127	51.506	44.805	57.064	57.247	48.923	310.702
Sentencias Cobranza	-	2.397	2.238	1.971	1.990	2.621	1.946	13.163
Sentencias de Familia			5.779	5.986	7.083	9.952	7.733	36.533
Sentencias Laborales	-	17.151	18.127	15.153	17.376	20.876	17.155	105.838
Sentencias Penales	-	19.652	17.726	16.554	17.125	22.543	52.018	145.618
<b>Total general</b>	<b>96</b>	<b>184.725</b>	<b>204.028</b>	<b>177.876</b>	<b>200.925</b>	<b>236.943</b>	<b>254.962</b>	<b>1.259.555</b>

## 3.- Total de personas capacitadas en ambos proyectos

- Capacitación interna:
  - Durante el primer semestre del año 2022, todos los esfuerzos se abocaron a la capacitación de los funcionarios del Poder Judicial, a nivel nacional, concretándose más de 60 sesiones de capacitación en forma telemática.
- Capacitación externa:
  - En una primera etapa que comprendió desde marzo a junio de 2022, se realizaron capacitaciones a todos los equipos (profesores y alumnos) de las 19 Universidades que participaron del Proyecto Buscador de Jurisprudencia de la Corte Suprema.

- Adicionalmente, desde julio a noviembre del 2022 se realizaron capacitaciones a 20 universidades que imparten la carrera de Derecho en Chile y, que no participaron en el proyecto.
- Durante el segundo semestre del 2022, además se impartieron capacitaciones a instituciones públicas como el Consejo de Defensa del Estado, al Tribunal de Contratación Pública, Ministerio Público, Defensoría Penal Pública y el Segundo Tribunal Ambiental
- El total de personas capacitadas asciende a 4.454.

Es todo cuanto puedo informar,



Erika Fuentealba Pérez

Directora

**Informe de Gestión**  
**2022**  
**Dirección de Bibliotecas y Centro Documental**

---

Enero de 2023

## **1. Tabla de Contenido**

<b>2. ANTECEDENTES. ....</b>	<b>3</b>
<b>3. ESTRUCTURA ORGÁNICA .....</b>	<b>4</b>
<b>4. EFECTOS DEL COVID-19.....</b>	<b>5</b>
<b>5. DOTACIÓN Y FORMA DE TRABAJO.....</b>	<b>5</b>
<b>6. INDIVIDUALIZACIÓN DE LAS LABORES Y SERVICIOS PRESTADOS DURANTE EL PERÍODO. ....</b>	<b>6</b>
<b>7. RESUMEN EJECUTIVO: ASPECTOS MÁS RELEVANTES. ....</b>	<b>14</b>
<b>8. CONSIDERACIONES FINALES. ....</b>	<b>17</b>
<b>9. INFORMES DE LAS UNIDADES.....</b>	<b>18</b>

## **2. Antecedentes.**

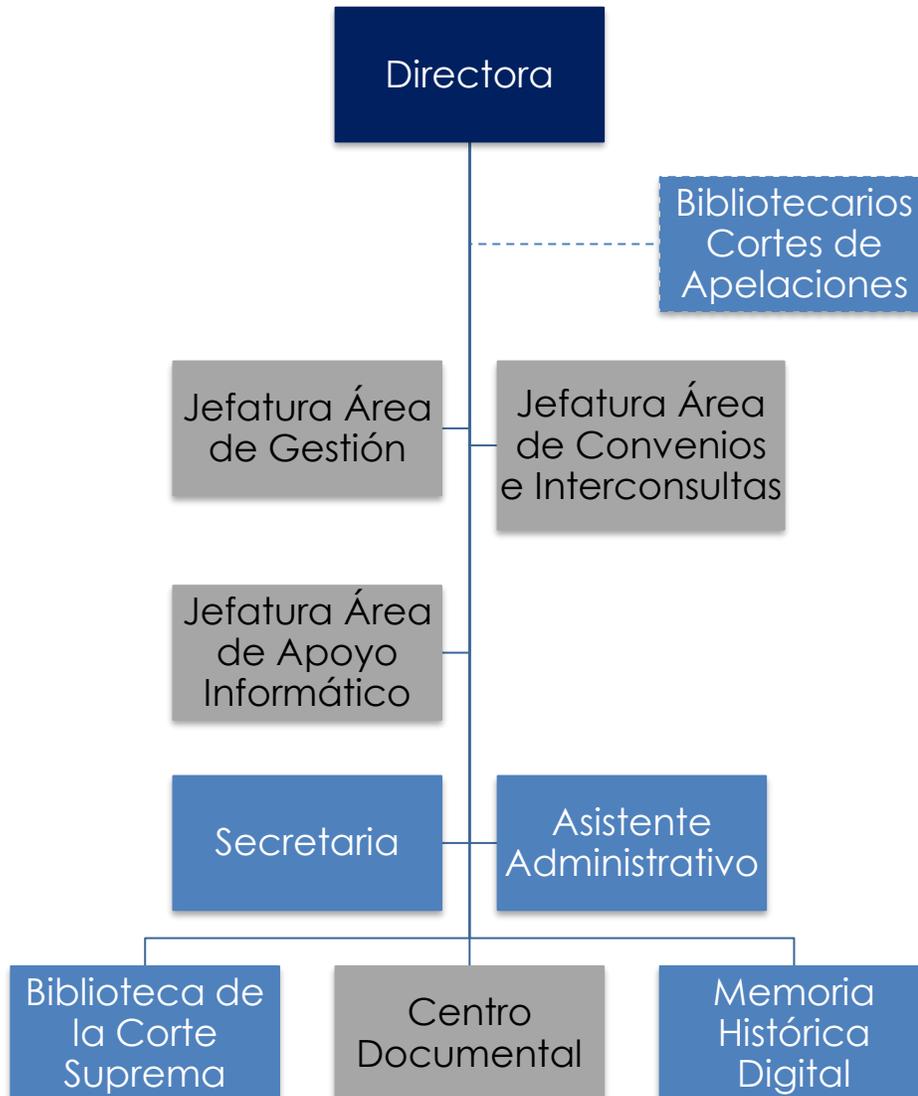
De acuerdo a solicitud realizada mediante Oficio N° 93-2022 (Presidencia) de fecha 6 de diciembre de 2022, a continuación se da cuenta de la gestión de la Dirección de Bibliotecas y Centro Documental y de las áreas que la componen, en el año recién pasado 2022.

La Dirección de Bibliotecas y Centro Documental es creada por acuerdo del Tribunal Pleno de fecha 15 de diciembre de 2010, y dependen de ella las siguientes áreas: de Gestión, de Convenios e Interconsultas, de Apoyo Informático de Bibliotecas, la Biblioteca de la Corte Suprema, el Centro Documental y Memoria Histórica Digital. Además, existe una dependencia funcional con las Bibliotecas de las Cortes de Apelaciones del país.

Esta Dirección se encuentra bajo la dependencia del Presidente de la Corte Suprema.

Su misión es la de satisfacer los requerimientos de información jurídica -principalmente doctrinaria y jurisprudencial - de la comunidad judicial de forma actualizada, eficiente y oportuna, apoyando la labor de ministros y jueces en la toma de decisiones al administrar justicia y su gestión está orientada a reafirmarse como un centro de recopilación, administración, conservación y difusión de la información y documentación jurídico-legal a nivel jurisdiccional, nacional e internacional, proporcionando acceso y respuestas rápidas con disponibilidad de medios informáticos propios, que permitan catastrar, reunir, recuperar, conservar, administrar y disponer no sólo de la información recién referida, sino también aquella actual e histórica del Poder Judicial en su integridad.

### 3. Estructura Orgánica



#### **4. Efectos del COVID-19.**

Al igual que el año recién pasado, en términos de funcionamiento, este 2022 ha estado marcado por la crisis sanitaria provocada por el brote del virus COVID-19, que dado su efecto mundial se mantuvo en Chile la alerta sanitaria hasta fin de año, prorrogándose hasta el 31 de marzo del año 2023.

La definición interna de esta Dirección, siempre ha considerado la regularización progresiva de las funciones, actividades y labores que se realizan día a día y en tanto puedan realizarse sin riesgo para la vida o salud de los funcionarios de esta Dirección y las áreas que la componen y atendiendo el cumplimiento de las directrices emanadas por el Pleno de la Corte Suprema, contenidas en el “Protocolo de Manejo y Prevención del COVID-19”.

#### **5. Dotación y Forma de Trabajo.**

La Dirección de Bibliotecas y Centro Documental cuenta con la siguiente dotación:

- Total de funcionarios: 49 - 3 vacantes = 46 efectivos
- Total funcionarios pertenecientes al Grupo de Riesgo (en teletrabajo): 16
- Total funcionarios en turnos rotativos presenciales: 30

##### **a) Forma de Trabajo desde el 1 de enero al 31 de diciembre del 2022.**

La Dirección de Bibliotecas y Centro Documental y las áreas que la comprenden se han desempeñado de acuerdo al Protocolo vigente esto es en turnos presenciales y con horario normal, durante todo el año.

Esta organización de trabajo, fue planificada por las Jefaturas de esta Dirección, de acuerdo a la naturaleza del servicio que cada una presta y a sus funciones, tomando la precaución de cumplir con el Protocolo COVID-19.

#### **b) Reporte Semanal de Estadística de COVID-19.**

Los días martes de cada semana se remite al Secretario de la Corte Suprema, el Reporte Diario de Estadística de COVID-19. Esto es un formulario con información consolidada de los funcionarios de la Dirección y las áreas que de ella dependen, con respecto a cantidades de funcionarios con teletrabajo, con asistencia presencial, con vacaciones, con licencia médica, etc.

### **6. Individualización de las labores y servicios prestados durante el período.**

#### **a) Control de la Ejecución del Presupuesto Operacional.**

El presente informe, contempla el período presupuestario comprendido entre el 01 de enero y el 31 de diciembre del año 2022.

Para el año 2022, la asignación presupuestaria inicial fue del orden de los \$286.291.894.-

Con fecha 05 de septiembre se realiza la devolución de un total que asciende a \$54.000.000, monto que forma parte de lo presupuestado para la adquisición de Códigos Oficiales de la República, edición 2022, el que no fue utilizado debido a la baja de solicitudes recibidas en el proceso de adquisición del 2022.

Posterior a esta devolución el presupuesto de esta Dirección es de \$232.291.894, con un cumplimiento del 99,3%. La diferencia porcentual se debe al cambio de las monedas extranjeras, que afecta principalmente a las suscripciones de revistas que se adquieren en el extranjero.

Durante el año 2022, se han adquirido un total de 2.986 ejemplares de libros para las diferentes Bibliotecas del Poder Judicial, los que corresponden a un total de 423 títulos. Registrando un aumento en la adquisición de 198 títulos más, a igual fecha con respecto al año 2021.

De acuerdo a las solicitudes realizadas durante el año 2022 se han adquirido un total de 1.833 Códigos Oficiales de la República impresos de la edición 2022, registrándose la compra de un total de 4.322 menos que el año pasado a la misma fecha. Dada la tendencia a la baja en las solicitudes de Códigos que se viene produciendo desde el año 2020, esto se explica por el efecto pandemia, que cambio la forma de trabajar en los Tribunales y Juzgados, dado el teletrabajo.

Además, se ha continuado en forma regular las renovaciones de las suscripciones de títulos de revistas, que forman parte de la colección de las Bibliotecas del Poder Judicial, así como de los softwares que se utilizan en esta Dirección y las correspondientes renovaciones de las mantenciones de los equipos que se utilizan en las diferentes unidades.

Aun cuando la pandemia (años 2020 y 2021) afectó a la industria editorial y a las imprentas, lo que dificultó la adquisición de libros, durante el año 2022, este proceso se normalizó completamente. Sin embargo, las dificultades económicas afectaron a este rubro fuertemente, extinguiéndose casas de librerías e imprentas y en otros casos, en pos de reducir los costos, optaron por cambiar el formato de las revistas, pasando de impreso a digital.

- b) Seguimiento de las Metas de Gestión:
  - i. Metas de Gestión 2022: 100% de cumplimiento.
  - ii. Metas de Gestión 2023: 100% de cumplimiento en la preparación y definición.
- c) Asesorar y derivar, según corresponda, las solicitudes especializadas de usuarios internos del Poder Judicial y Corporación Administrativa del Poder Judicial, en las materias de su competencia.
- d) Mantener constante y fluida comunicación con Instituciones externas al Poder Judicial, que permita generar vínculos y espacios de colaboración para el intercambio y la difusión de la información jurídica del país.
  - Negociaciones de acercamiento y mesa técnica externa e interna con investigadores de la Universidad de Chile, dada invitación para participar en proyecto FONDEF.
  - Reuniones de trabajo para evaluar la posibilidad de suscribir convenio entre Dirección de Bibliotecas y Centro Documental y la Unidad de Derechos de Autor de la Subsecretaría de la Cultura y las Artes, a fin de compartir información jurisprudencial y estadística sobre Derecho de Autor. Lo anterior, comprende la etapa de conversaciones preliminares, negociación y redacción de convenios y documentos anexos.
- e) Mesas de trabajo y reuniones de coordinación con organismos con los cuales existen convenios vigentes en relación a proyectos relacionados con éstos y posibilidad de convenios futuros sobre determinadas materias.
  - Convenio Marco de Cooperación y/o Colaboración con la Biblioteca del Congreso Nacional, Coordinadora Técnica: Directora de las Bibliotecas y Centro Documental.

- Convenio Marco de Cooperación y/o Colaboración con la Dirección de Bibliotecas, Archivo y Museos (DIBAM), Coordinadora Técnica: Directora de las Bibliotecas y Centro Documental.
  - Convenio Marco de Cooperación y/o Colaboración con el Tribunal Constitucional, Coordinadora Técnica: Directora de las Bibliotecas y Centro Documental.
  - Convenio Marco de Cooperación y/o Colaboración con Facultad de Derecho de la Pontificia Universidad Católica de Chile, Coordinadora Técnica: Directora de las Bibliotecas y Centro Documental.
  - Convenio Marco de Cooperación y/o Colaboración con el Museo de la Memoria y los Derechos Humanos, Coordinadora Técnica: Directora de las Bibliotecas y Centro Documental, en conjunto con el Director de Estudios.
  - Convenio Marco de Cooperación y/o Colaboración con el Tribunal de Contratación Pública, Coordinadora Técnica: Directora de las Bibliotecas y Centro Documental, en conjunto con el Director de Estudios.
  - Convenio Marco de Cooperación y/o Colaboración con el Instituto Milenio de Fundamentos de Datos, Coordinadora Técnica: Directora de las Bibliotecas y Centro Documental.
  - Convenio Marco de Cooperación y/o Colaboración con la Academia Judicial, Coordinadora Técnica: Directora de las Bibliotecas y Centro Documental.
- f) Resolver requerimientos de miembros de Corte Suprema, Cortes de Apelaciones, Direcciones, Departamentos, Unidades, Tribunales, Juzgados del país y CAPJ en orden a las materias de su competencia.

g) Analizar, revisar y aprobar contratos, actas, términos de referencia, acuerdos, facturas y, en general de todo tipo de documento que ingrese a la Dirección, desde un punto de vista legal, administrativo y tecnológico, según corresponda.

- Gestión y seguimiento del procedimiento de aplicación de multas a empresa Despapeliza por incumplimientos de contratos de mantención y soporte de equipo computacional Kabis IIIW. Proceso que se lleva en conjunto con el Departamento de Computación e Informática de la CAPJ.
- Negociación, gestión y seguimiento de la renovación de contrato con empresa ProQuest.
- Gestión y seguimiento de la renovación de contrato con empresa Despapeliza.

h) Levantar necesidades de capacitación de funcionarios de la Dirección, a fin de subsanar brechas de conocimiento y potenciar habilidades.

- Reuniones de trabajo con la Academia Judicial y el Departamento de Recursos Humanos de la CAPJ, para este fin.

i) Participación en Comités, Comisiones y otros.

- Representante de la Corte Suprema en el Portal de Sentencias de Derechos Económicos, Sociales y Culturales de la Cumbre Judicial Iberoamericana.
  - o Remisión a inicios del 2022, de 10 sentencias que fueron seleccionadas para integrar el acervo del Portal de Sentencias de Derechos Económicos, Sociales, Culturales y Ambientales (Portal DESCA).

Esta selección se realiza de acuerdo a los criterios definidos por el Portal.

- Miembro del Comité Corte Suprema Riesgos Psicosociales.
  - Miembro del Sub-Comité de Atención de Usuarios.
  - Miembro del Comité para el Desarrollo de la Colección de las Bibliotecas del Poder Judicial
- j) Realización de reuniones quincenales de coordinación con las Jefaturas y semanales con cada una de ellas.
- k) Monitorear los servicios y productos que se prestan desde la Dirección.
- l) Participación en Concursos:
- Cargo de Abogado para la Biblioteca de la Corte Suprema. (concurso finalizado durante el segundo trimestre 2022)
  - Cargo de Editor de Imágenes Digitales. (concurso pendiente realización de prueba de conocimiento presencial)
  - Cargo Informático para la Biblioteca de la Corte Suprema. (concurso remitido al Tribunal Pleno, para su resolución)
  - Cargo Operador de Escáner, definición de perfil.
- m) Vinculación con Ministros de la Corte Suprema, de las Cortes de Apelaciones, Jueces y usuarios internos del Poder Judicial:
- n) Atención de requerimientos en cuanto a solicitud de información sobre temas específicos, que tengan relación con búsquedas de doctrina, jurisprudencia y en general toda información o documentación que soliciten.
- o) Gestionar la adquisición de libros o suscripción de títulos revistas, según corresponda y se evalúe. La mayoría de estas solicitudes son urgentes, por ello se realiza seguimiento de la respuesta del

requerimiento, hasta que el texto solicitado o revista llegue a manos del solicitante. Se realiza evaluación para estimar la cantidad de ejemplares del libro que se adquieren, esto según la pertinencia de la materia y el título del libro.

- p) Responder a inquietudes o solicitudes de mejora sobre servicios o productos de la Dirección y las áreas que la componen.
- q) Informar sobre materias de interés de los señores Ministros, según corresponda.
- r) Participación en Proyecto Buscador de Jurisprudencia de la Corte Suprema.
- s) Participación en el Proyecto Anonimización de Sentencias.
- t) Coordinación en la organización de ciclo de capacitación sobre Portal de bases Jurisprudenciales y aplicación de Acta 44-2022, a nivel nacional.

a) Proyectos.

Nombre	Responsable (s)	Duración	Actividades realizadas en el periodo
Sitio de la Dirección	Directora de Bibliotecas y Centro Documental  Jefe de Apoyo Informático	De continuidad	Contenidos y ubicación en sitio web – finalizada  Pendiente el diseño del sitio
Proyecto de Mejoramiento y Gestión de las Unidades de la Dirección – Proyecto para Bibliotecas sin Bibliotecario	Directora de Bibliotecas y Centro Documental  Jefa Biblioteca de la Corte Suprema	De continuidad	Dada la pandemia, no fue posible realizar lo planificado, dada la cancelación de las Comisiones de Servicio
Proyecto de Repositorio de Convenios	Directora de Bibliotecas y Centro Documental  Jefa de Convenios	2022 - 2023	Diseño sitio web  Funcionalidades  Revisión contenido de convenios  En ejecución: Anonimización de RUT de funcionarios

## 7. Resumen Ejecutivo: aspectos más relevantes.

Del año 2022 es necesario destacar la participación del Centro Documental y de la Unidad de Apoyo Informático de esta Dirección, en los siguientes proyectos, ambos coordinados por la ex Ministra de la Corte Suprema señora María Eugenia Sandoval Gouët.

- Implementación Acta 44-2022 Acta 44-2022, Auto Acordado sobre Criterios de Publicidad de Sentencias y Carpetas Electrónicas. (Anonimización)
- Buscador de Jurisprudencia de la Corte Suprema.

Ambos proyectos fueron objeto de un lanzamiento público, mediante ceremonia encabezada por el Presidente de la Corte Suprema, celebrada el 1 de julio de 2022 en el salón de Honor del Palacio de los Tribunales.

### 1.- Total de Fallos Publicados y Total de Fallos Anonimizados.

Desde 01.01.2005 al 31.12.2022	Total fallos Publicados	Total fallos Anonimizados desde 01/07/2022
1.SUPREMA (Base Jurisprudencial)	178.963	16.738
2.APELACIONES	1.188.899	90.954
3.LABORALES	186.848	314
4.COBRANZAS	20.808	2
5.PENAL	1.435.110	3.652
6.FAMILIA	55.725	55.725
7.CIVIL	761.370	661
<b>Total general</b>	<b>3.827.723</b>	<b>168.046</b>

## 2.- Visitas / Ingresos al Portal Jurisprudencia (desde el 01/06 al 31/12)

VISITAS / INGRESOS A BUSCADOR								
BASE	2022-06	2022-07	2022-08	2022-09	2022-10	2022-11	2022-12	Total general
Buscador Corte de Apelaciones	5	7.496	7.284	5.944	6.368	8.110	5.857	41.064
Buscador Jurisprudencial de la Corte Suprema	16	10.240	9.845	8.862	10.209	11.934	9.712	60.818
Compendio de Salud	15	1.253	812	712	663	692	521	4.668
Sentencias Civiles	11	6.988	7.447	6.225	7.720	7.867	5.722	41.980
Sentencias Cobranza	6	897	702	716	630	832	544	4.327
Sentencias de Familia			2.141	1.940	2.074	2.721	1.759	10.635
Sentencias Laborales	7	3.128	3.011	2.485	2.668	3.228	2.181	16.708
Sentencias Penales	4	4.024	3.668	3.505	3.300	3.813	2.895	21.209
<b>Total general</b>	<b>64</b>	<b>34.026</b>	<b>34.910</b>	<b>30.389</b>	<b>33.632</b>	<b>39.197</b>	<b>29.191</b>	<b>201.409</b>

BÚSQUEDAS								
BASE	2022-06	2022-07	2022-08	2022-09	2022-10	2022-11	2022-12	Total general
Buscador Corte de Apelaciones	12	41.765	48.538	38.418	41.968	55.546	70.139	296.386
Buscador Jurisprudencial de la Corte Suprema	36	50.752	58.822	54.055	57.224	66.911	56.000	343.800
Compendio de Salud	18	1.881	1.292	934	1.095	1.247	1.048	7.515
Sentencias Civiles	30	51.127	51.506	44.805	57.064	57.247	48.923	310.702
Sentencias Cobranza	-	2.397	2.238	1.971	1.990	2.621	1.946	13.163
Sentencias de Familia			5.779	5.986	7.083	9.952	7.733	36.533
Sentencias Laborales	-	17.151	18.127	15.153	17.376	20.876	17.155	105.838
Sentencias Penales	-	19.652	17.726	16.554	17.125	22.543	52.018	145.618
<b>Total general</b>	<b>96</b>	<b>184.725</b>	<b>204.028</b>	<b>177.876</b>	<b>200.925</b>	<b>236.943</b>	<b>254.962</b>	<b>1.259.555</b>

## 3.- Total de personas capacitadas en ambos proyectos

- Capacitación interna:
  - Durante el primer semestre del año 2022, todos los esfuerzos se abocaron a la capacitación de los funcionarios del Poder Judicial, a nivel nacional, concretándose más de 60 sesiones de capacitación en forma telemática.
- Capacitación externa:
  - En una primera etapa que comprendió desde marzo a junio de 2022, se realizaron capacitaciones a todos los equipos

(profesores y alumnos) de las 19 Universidades que participaron del Proyecto Buscador de Jurisprudencia de la Corte Suprema.

- Adicionalmente, desde julio a noviembre del 2022 se realizaron capacitaciones a 20 universidades que imparten la carrera de Derecho en Chile y, que no participaron en el proyecto.
  - Durante el segundo semestre del 2022, además se impartieron capacitaciones a instituciones públicas como el Consejo de Defensa del Estado, al Tribunal de Contratación Pública, Ministerio Público, Defensoría Penal Pública y el Segundo Tribunal Ambiental
- El total de personas capacitadas asciende a 4.454.

## **8. Consideraciones Finales.**

La pandemia mundial provocada por el brote del COVID-19, afectó la forma de trabajar y de relacionarse de todo el Poder Judicial y sus efectos han continuado durante el año 2022, al continuar la modalidad de turnos presenciales y funcionarios que forman parte del Grupo de Riesgo, los que han permanecido y continúan en teletrabajo.

De esta situación, no ha sido ajena esta Dirección de Bibliotecas y Centro Documental y las unidades que la componen, poniendo a prueba el profesionalismo, dedicación y motivación de sus funcionarios, para en conjunto y en forma planificada estructurar modalidades de trabajo a distancia para la totalidad de sus funcionarios, buscando y concretando formas de trabajo distinta a las habituales, en pos de continuar prestando funciones y servicio de calidad.

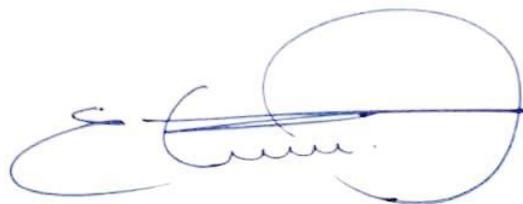
Fue precisamente la coordinación y el trabajo en equipo de esta Dirección lo que permitió detectar las funciones y procesos que fueron necesarios ajustar para que cada funcionario pudiera realizar sus funciones. Esto mismo, además permitió individualizar funciones que por sus particularidades y materialidad, no podían ser ejecutados a distancia, lo que gracias a la voluntariedad de algunos funcionarios, quienes mediante turnos han trabajado durante todo el año en forma presencial.

## 9. Informes de las Unidades.

A continuación cada Unidad que depende de esta Dirección, informa de su Gestión, durante el año 2022:

- Informe Unidad de Convenios e Interconsultas.
- Informe Unidad de Gestión.
- Informa Unidad de Apoyo Informático.
- Informe de la Biblioteca de la Corte Suprema.
- Informe del Centro Documental.
- Informe de Memoria Histórica Digital.

Es todo cuanto puedo informar,



Erika Fuentealba Pérez

Directora

**SEÑOR**

**PRESIDENTE**

**EXCMA. CORTE SUPREMA DE JUSTICIA**

**DON JUAN EDUARDO FUENTES BELMAR**

**PRESENTE.**

## UNIDAD DE CONVENIOS E INTERCONSULTAS

### **1. Introducción.**

Por acta de Tribunal Pleno, de fecha 15 de diciembre de 2010, se crea la Unidad de Convenios e Interconsultas, dependiente de la Dirección de Bibliotecas y Centro Documental de la Corte Suprema, la que tendría como función principal gestionar la suscripción y mantención de convenios de cooperación y/o colaboración técnica y jurídica con otras bibliotecas jurídicas del país o del extranjero y tramitar requerimientos excepcionales que por su especificidad o complejidad no puedan ser atendidas las Bibliotecas de las Cortes.

### **2. Individualización de las labores y servicios prestados por durante el período.**

La Dirección de Bibliotecas y Centro Documental es la encargada de llevar un registro de los convenios interinstitucionales por el Poder Judicial con diversos organismos tanto públicos como privados, función que dicha Dirección cumple a través de esta Unidad. Lo anterior, de acuerdo a lo dispuesto en el Acta N° 17-2015, de fecha 2 de febrero de 2015, emanada del Tribunal Pleno, denominada "Protocolo para la suscripción de convenios nacionales e internacionales por parte del Poder Judicial".

Al respecto y sin perjuicio de las actividades, labores y tareas relacionadas a dicho encargo, el principal de ellos ha sido la recopilación y catastro de convenios, acuerdos, protocolos y cualquier otro documento que en su esencia establezca la cooperación y/o colaboración de diversa naturaleza y objetivos, con organismos públicos o privados, nacionales e internacionales, en condiciones de reciprocidad, cualquiera sea su denominación, además del desarrollo de un Repositorio de Convenios Interinstitucionales en que es parte el Poder Judicial.

Lo anterior, sin perjuicio del trabajo constante y permanente de la Unidad en cuanto a proponer, promover, activar, gestionar y coordinar la suscripción de convenios interinstitucionales de cooperación y/o colaboración y alianzas con universidades e instituciones afines, como asimismo participar en mesas técnicas que se constituyan al efecto y redacción de protocolos de implementación y ejecución, orientados a satisfacer todo tipo de requerimientos, desde información jurídica, legal, bibliográfica, jurisprudencial y archivística, en apoyo de la labor de ministros, jueces y demás funcionarios del Poder Judicial, convenios en pro de investigaciones y desarrollos en el

área de investigación tecnológica, hasta mejoramiento de la gestión y disponibilización de la información por parte de la Dirección de Bibliotecas y Centro Documental.

A mayor abundamiento, la Unidad de Convenios se ha convertido en una verdadera unidad de asesoría Jurídica tanto de la Dirección de Bibliotecas referida como de las Unidades que la componen, pasando a ser la función para la que fue creada sólo una más de aquellas que realiza y debe realizar según acta precedentemente mencionada. De este modo, sus labores, actividades y servicios son aquellas que a continuación se señalan:

- Asistir y asesorar a la Directora, Bibliotecas del Poder Judicial y a las Unidades de la DBCD en el conocimiento y aplicación de conceptos y temáticas jurídicas que les corresponda resolver en su gestión.
- Asesorar y orientar en la correcta aplicación de las normas que digan relación con el quehacer propio de la Dirección y de sus dependencias, velando para que la gestión de ello se ajuste a derecho, a las normas legales vigentes y a los lineamientos institucionales.
- Dirigir, controlar y administrar política de suscripción y mantención de convenios de cooperación técnica con otras instituciones públicas y privadas, bibliotecas jurídicas del país o del extranjero.
- Proponer, promover, activar, gestionar y coordinar la suscripción de convenios interinstitucionales de cooperación y/o colaboración y alianzas con universidades e instituciones afines, como asimismo participar en mesas técnicas que se constituyan al efecto y redacción de protocolos de implementación y ejecución, orientados a un mejoramiento de la gestión y disponibilización de la información, por parte de la DBCD.
- Poblamiento y mantención de repositorio de convenios interinstitucionales en que es parte el Poder Judicial a Nivel Nacional, con el objeto de que éste se encuentre actualizado y disponible, de conformidad lo establece el Acta N° 17-2015.
- Mantenerse informado y actualizado respecto a jurisprudencia relacionada con los diversos requerimientos que puedan realizarse a la Dirección, dada su vinculación con CENDOC y BCS.
- Coordinar y gestionar requerimientos de información que por su especificidad o complejidad no puedan ser atendidas por las Bibliotecas del Poder Judicial.
- Asesorar, en el ámbito de su competencia, a usuarios internos del Poder Judicial y la Corporación Administrativa a nivel nacional, respecto a convenios, alianzas, normativa

aplicable en materia de transparencia y acceso a la información pública, y cualquier otro requerimiento jurídico – legal de su dominio.

- Implementar y mantener actualizado un banco de datos con normativa interna de la Dirección y los aspectos jurídicos relacionados con la Biblioteca Digital y normativa que la rige.
- Asesorar, en el ámbito de su competencia, las solicitudes especializadas de usuarios internos del Poder Judicial y Corporación Administrativa del Poder Judicial, en cuanto a convenios y alianzas con universidades e instituciones afines tanto nacionales como internacionales y aquellas formuladas de conformidad con la normativa aplicable en materia de transparencia y acceso a la información pública.
- Atender requerimientos y consultas de usuarios externos del Poder Judicial, en materias de competencia de la Dirección y sus bibliotecas.
- Resolver requerimientos de miembros de Corte Suprema, Cortes de Apelaciones, Direcciones, Departamentos, Unidades, Tribunales, Juzgados del país y CAPJ en orden a convenios existentes y materias que comprenden y su remisión cuando así se solicite.
- Redacción y/o revisión de contratos, actas, términos de referencia, acuerdos y, en general de todo tipo de documento jurídico que ingrese a la Dirección, desde un punto de vista legal, administrativo y tecnológico, según corresponda.
- Análisis de institutos jurídicos y preparación y/o revisión de informes, minutas, informes en derecho y oficios fundados en apoyo a la gestión de la Dirección.
- Estudio de temáticas jurídicas y preparación de informes en derecho sobre distintas materias y cuyo pronunciamiento se solicita a esta Dirección por Ministros, relatores y Jueces, tales como Derecho de autor y propiedad intelectual, publicidad de las resoluciones judiciales, etc.
- Colaborar en el proceso de selección, adquisición y catalogación del material bibliográfico para la Dirección.
- Gestión administrativa de todo aquello que diga relación con Metas de Gestión de la Dirección de Bibliotecas y Centro Documental y de las Unidades que la componen y seguimiento de ellas.
- Proponer e implementar políticas, protocolos y procedimientos que permitan una mejora continua en las labores de las Dirección, dentro del ámbito de su competencia.

- Participar en la definición de políticas y planes de desarrollo, en conjunto con el equipo de jefaturas, en materias propias de la Dirección.
- Participar de las reuniones o instancias que sean encomendadas por su jefatura.
- Apoyar, en cualquier otra labor que su jefatura le encomiende, dentro del ámbito de sus responsabilidades, cuando sea necesario.
- Representar a la Dirección y/o sus Unidades en negociaciones y mesas técnicas en temas relativos a contratos y convenios interinstitucionales, en las áreas de su competencia, cuando así le sea requerido.
- Levantar necesidades de capacitación de funcionarios de la DBCD y colaborar en la coordinación de cursos, a fin de subsanar brechas de conocimiento y potenciar habilidades.
- Proponer, implementar y actualizar permanentemente, políticas, protocolos, procedimientos, flujos de trabajo, entre otras herramientas de gestión, que permitan una mejora continua en las labores de la Unidad a su cargo, dentro del ámbito de su competencia.
- Cualquiera otra que la Directora encargue o solicite.

### **3. Actividades realizadas durante el año 2022.**

Teniendo presente lo expuesto en el acápite precedente y el desarrollo de las funciones mediante teletrabajo, -uniéndose a sistema de turno presencial el 7 de julio de 2022-, las actividades realizadas por esta Unidad han sido las siguientes:

- Asistir y asesorar a la Directora, Bibliotecas del Poder Judicial y a las Unidades de la DBCD en el conocimiento y aplicación de conceptos y temáticas jurídicas que les corresponda resolver en su gestión. En este ítem se puede señalar:
  - ✓ Gestión a nivel interno de procedimiento de aplicación de multas a empresa Despapeliza por incumplimientos de contratos de mantenimiento y soporte de equipo computacional Kabis IIIW.
  - ✓ Catastro, revisión y análisis de sentencias para Portal de Sentencias de Derechos Económicos, Sociales, Culturales y Ambientales (Portal DESCA).

- ✓ Análisis jurídico sobre posibilidad de convalidación de práctica profesional en PJUD de profesionales no abogados que prestaban servicios de carácter tecnológico en Centro Documental.
  - ✓ Revisión sobre procedencia de validación de Tesis de profesionales no abogados, que prestan servicios profesionales a CENDOC, en virtud de convenio suscrito entre Corte Suprema e Instituto Milenio Fundamento de Datos (IMFD). Orientación para redacción de protocolos que procedan.
  - ✓ Participación en reunión por proyecto solicitado por Academia Judicial sobre causas y sentencias sobre Derecho de Autor
  - ✓ Participación en solución de problemas de conexión a Bases Jurisprudenciales, según convenio vigente, de relator de 2° Tribunal Ambiental de Santiago.
- Asesorar y orientar en la correcta aplicación de las normas que digan relación con el quehacer propio de la Dirección y de sus dependencias, velando para que la gestión de ello se ajuste a derecho, a las normas legales vigentes y a los lineamientos institucionales.
    - ✓ Revisión de acuerdos de confidencialidad para profesionales no abogados que prestan servicios profesionales a CENDOC, en virtud de convenio suscrito entre Corte Suprema e Instituto Milenio Fundamento de Datos (IMFD), tanto en cuanto a normativa como a lineamientos institucionales.
- Redacción y/o revisión de todo tipo de documento jurídico que ingrese a la Dirección, desde un punto de vista legal, administrativo y tecnológico, según corresponda.
    - ✓ Redacción de Informe sobre Normativa vigente sobre publicidad de actuaciones y resoluciones judiciales.
    - ✓ Redacción de Informe sobre causales trato directo, Ley de Compras Públicas.
    - ✓ Participación en Procedimiento de contratación de servicio de aire acondicionado con empresa NCO, negociación y redacción de documentos legales, incluidos Términos de Referencia.
    - ✓ Análisis renovación de contrato con empresa ProQuest, negociación y redacción de documentos legales, obtención de documentación pertinente, incluidos Términos de Referencia.

- ✓ Análisis renovación de contrato con empresa Despapeliza, negociación y redacción de documentos legales, obtención de documentación pertinente, incluidos Términos de Referencia.
- Poblamiento y mantención de repositorio de convenios interinstitucionales en que es parte el Poder Judicial a Nivel Nacional, con el objeto de que éste se encuentre actualizado y disponible, de conformidad lo establece el Acta N° 17-2015.
  - ✓ Catastro y recopilación de convenios interinstitucionales de cooperación y colaboración, remitidos por las diferentes Unidades, Tribunales y Cortes del país y solicitud de ellos a cada una de las Cortes en forma anual.
  - ✓ Poblamiento de Repositorio de convenios interinstitucionales de cooperación y colaboración, remitidos por las diferentes Unidades, Tribunales y Cortes del país, de acuerdo a ciertos y determinados criterios que permitan ser fácilmente ubicados y conocidos, además de ser compartidos como una herramienta de buenas prácticas institucionales.
  - ✓ Revisión y estandarización de facetas de Base de convenios interinstitucionales para su disponibilización.
  - ✓ Dirección de reuniones para desarrollo técnico-jurídico de repositorio de convenios para su disponibilización en la intranet del Poder Judicial.
  - ✓ Revisión y análisis de propuesta de convenio de “Programa Mi Abogado”, Ministerio de Justicia y Derechos Humanos.
- Asesorar, en el ámbito de su competencia, las solicitudes especializadas de usuarios internos del Poder Judicial y Corporación Administrativa del Poder Judicial, en cuanto a convenios y alianzas con universidades e instituciones afines tanto nacionales como internacionales y aquellas formuladas de conformidad con la normativa aplicable en materia de transparencia y acceso a la información pública.
  - ✓ Respuesta a existencia de convenios, alcance y contenidos de ellos para diversos funcionarios del Poder Judicial, Direcciones y Unidades, en vista a su aplicación particular, en especial a Dirección de Estudios Corte Suprema, Departamento de Informática y Computación y Departamento de Desarrollo Institucional.
- Asesorar, en el ámbito de su competencia, a usuarios internos del Poder Judicial y la Corporación Administrativa a nivel nacional, respecto a convenios, alianzas, normativa

aplicable en materia de transparencia y acceso a la información pública, y cualquier otro requerimiento jurídico – legal de su dominio.

- ✓ Respuesta a existencia de convenios, alcance y contenidos de ellos a Dirección de Estudios Corte Suprema, Departamento de Informática y Computación y Departamento de Desarrollo Institucional.
- Asesorar y orientar en la definición de políticas y procedimientos que permitan una correcta aplicación de las normas vinculadas al quehacer propio de la Dirección y de sus dependencias, velando para que la gestión de ello se ajuste a derecho, a las normas legales vigentes y a los lineamientos institucionales.
  - ✓ Proporcionar información sobre procedencia de negociaciones y estipulaciones contractuales en relación a quehacer propio de la Dirección, a solicitud de Sra. Directora y Jefa de Biblioteca de Corte Suprema.
- Mantener constante y fluida comunicación con Instituciones externas al Poder Judicial, que permita generar vínculos y espacios de colaboración para el intercambio y la difusión de la información jurídica del país.
  - ✓ Conversaciones con organismos con los cuales existen convenios vigentes en relación a proyectos relacionados con éstos y posibilidad de convenios futuros sobre determinadas materias.
  - ✓ Revisión de capítulo introductorio de publicación que realizará Tribunal de Contratación Pública, que da cuenta de su actividad jurisdiccional.
  - ✓ Gestiones en procesos de pasantías en DBCD de alumnos y egresados de la Universidad Católica de Chile.
- Resolver requerimientos de miembros de Corte Suprema, Cortes de Apelaciones, Direcciones, Departamentos, Unidades, Tribunales, Juzgados del país y CAPJ en orden a convenios existentes y materias que comprenden y su remisión cuando así se solicite.
  - ✓ Remisión de convenios varios solicitados por Departamento de Desarrollo Institucional, Departamento de Informática y Dirección de Estudios.
  - ✓ Respuesta a requerimientos sobre convenios recibidos por Centro Documental a través de OS Ticket, por parte de distintos funcionarios judiciales del país
  - ✓ Respuesta a requerimientos sobre convenios por parte de distintos funcionarios judiciales del país realizados directamente a Unidad de Convenios.

- ✓ Informe de convenios vigentes sobre interconexión, interoperabilidad y comunicación electrónica solicitado por Departamento de Desarrollo Institucional
- Redacción y/o revisión de contratos, actas, términos de referencia, acuerdos y, en general de todo tipo de documento jurídico que ingrese a la Dirección, desde un punto de vista legal, administrativo y tecnológico, según corresponda.
  - ✓ Redacción de Términos de Referencia y revisión de documentos legales vinculados a la contratación de servicios de hardware, software y aire acondicionado para Unidades parte de la Dirección de Bibliotecas y Centro Documental.
  - ✓ Redacción de Términos de Referencia y revisión de documentos legales vinculados a la contratación y renovación de servicios de software para Biblioteca de la Corte Suprema con empresa ProQuest.
  - ✓ Redacción de Términos de Referencia y revisión de documentos legales vinculados a la contratación de servicios de hardware para Unidad Memoria Histórica Digital con empresa Despapeliza.
  - ✓ Redacción de oficios a Departamento Jurídico e Informático, por invitación de Universidad de Chile para participar en proyecto FONDEF.
- Análisis de institutos jurídicos y preparación y/o revisión de informes, minutas, informes en derecho y oficios fundados en apoyo a la gestión de la Dirección.
  - ✓ Análisis sobre procedencia de pago de servicios por realización de capacitaciones a funcionarios del Poder Judicial a través de Academia Judicial por parte de la Dirección de Bibliotecas y Centro Documental.
  - ✓ Confección de certificado de satisfacción en servicio y proyectos de Instituto Milenio Fundamento de Datos (IMFD).
- Participar de las reuniones o instancias que sean encomendadas por su jefatura.
  - ✓ Participación en coordinación en actividades de colaboración solicitadas a la Dirección de Bibliotecas y Centro Documental en Conversatorio sobre Literatura y Sistema de Justicia realizada por Dirección de Asuntos Internacionales y Derechos Humanos de la Corte Suprema.

- Representar a la Dirección y/o sus Unidades en negociaciones y mesas técnicas en temas relativos a contratos y convenios interinstitucionales, en las áreas de su competencia, cuando así le sea requerido.
  - ✓ Participación en reuniones de ejecución en convenio con Biblioteca del Congreso Nacional.
  - ✓ Participación en ejecución de convenio sobre pasantías Universidad Católica.
  - ✓ Negociaciones previas y mesa técnica para suscripción de convenio entre Dirección de Bibliotecas y Centro Documental y Unidad de Derechos de Autor de la Subsecretaría de la Cultura y las Artes, a fin de compartir información jurisprudencial y estadística sobre Derecho de Autor. Lo anterior, comprende la etapa de conversaciones preliminares, negociación y redacción de convenios y documentos anexos.

#### **4. Total de convenios catastrados al 31 de diciembre de 2022.**

De forma previa, se hace del todo necesario hacer presente que los convenios informados son aquellos que han sido enviados a esta Unidad por parte de Tribunales y otras unidades del Poder Judicial, según lo dispuesto en el Acta N° 17-2015. En virtud de ello, se hace presente que es posible que existan otros convenios entre el Poder Judicial y algún otro organismo público o privado, pero éstos no han sido remitidos o informados a esta Unidad.

Considerando que, a partir del año 1981, el Poder Judicial comenzó a suscribir convenios de cooperación y colaboración con organismos públicos y privados, tanto nacionales como extranjeros, a la fecha se han remitido a esta Unidad 712 convenios, emanados de todas las jurisdicciones del país. En el referido universo, durante el año 2022 y considerando la pandemia por la que ha cruzado el país, esta Unidad recibió 9 convenios, según el detalle siguiente:

<b>Convenios Generales</b>	<b>Año</b>
	<b>2022</b>
Nacionales	683
Internacionales	29
<b>Total al año</b>	<b>712</b>

**a) Convenios Nacionales e Internacionales:**

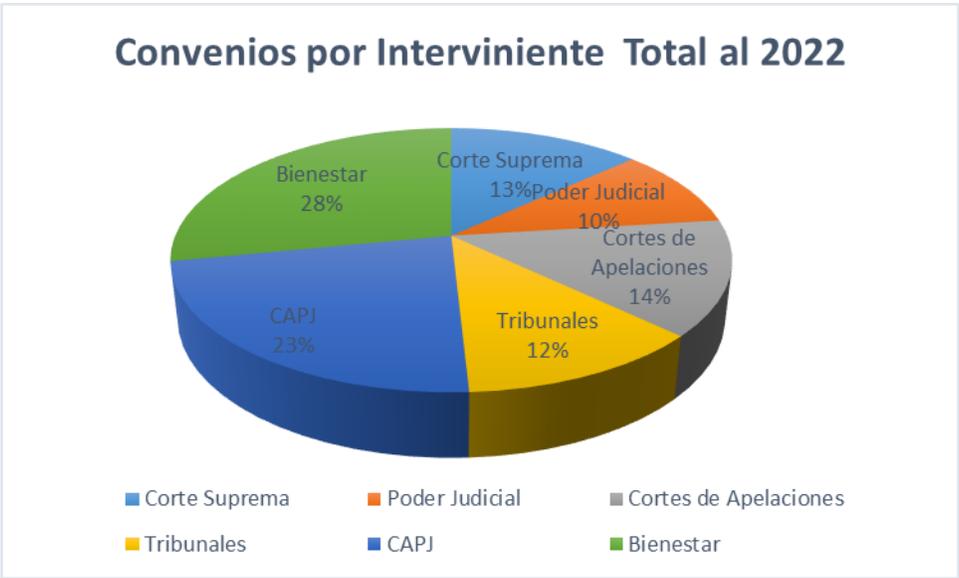
Esta Unidad recibió durante el año 2022, sólo 1 convenio de carácter internacional. Por el contrario, se recibieron 8 convenios nacionales suscritos durante el año 2022, existiendo a la fecha un total de 712 convenios interinstitucionales, en los que es parte algún Tribunal, Dirección o Departamento del Poder Judicial, según lo muestra el gráfico siguiente:



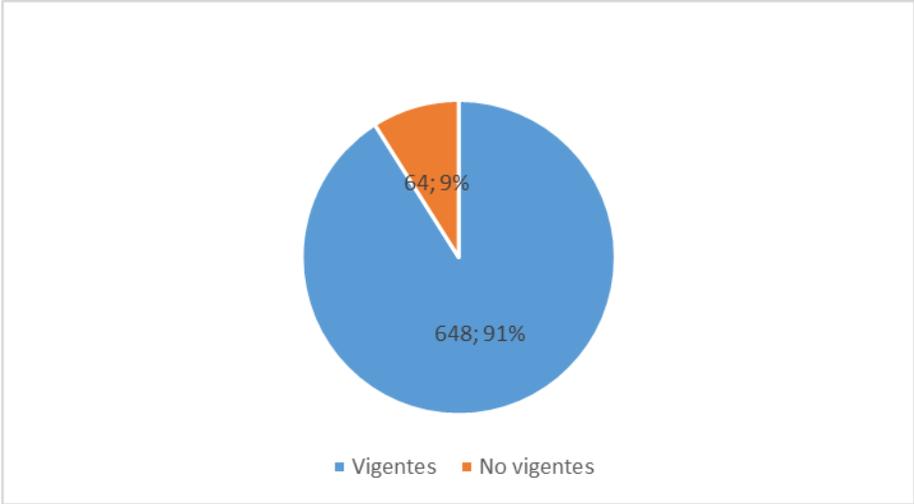
**b) Convenios Nacionales Interinstitucionales, por interviniente:**

<b>Convenios por Interviniente</b>		
	<b>2022</b>	<b>Total al 2022</b>
Corte Suprema	2	94
Poder Judicial	1	70
Cortes de Apelaciones	0	100
Tribunales	0	86
CAPJ	5	162
Bienestar	0	200
<b>Total al año</b>	<b>0</b>	<b>712</b>

A la fecha, se han suscrito un total de **712 convenios**, tanto por el Poder Judicial, la Corte Suprema, las Cortes de Apelaciones, Tribunales de Primera Instancia, Corporación Administrativa del Poder Judicial y Bienestar, según el detalle siguiente:



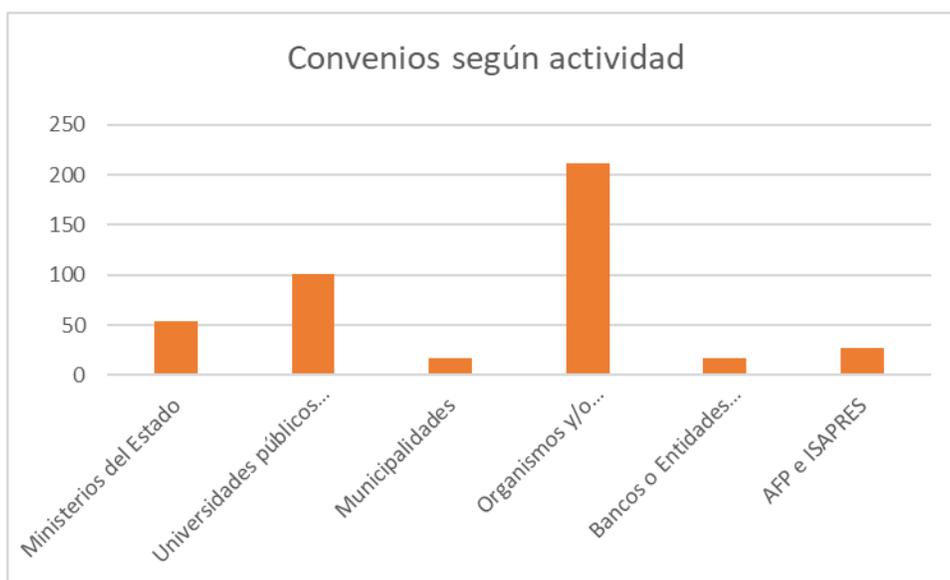
Del total de los convenios suscritos, es posible señalar que 648 de ellos se encuentran vigentes y 64 no vigentes, representando los primero un 91% del universo total de convenios:



Los referidos convenios han sido suscritos con gran cantidad y variedad de organismos, buscando siempre un mejor, mayor y eficiente servicio, tanto para sus funcionarios como para la comunidad, orientados a la cooperación, colaboración y transparencia. Entre ellos,

podemos mencionar instituciones gremiales, organismos del Estado, instituciones académicas, etc.. A modo de ejemplo, es posible mencionar:

Principales actividades	
Ministerios del Estado	54
Universidades públicos o privadas	101
Municipalidades	17
Organismos y/o servicios públicos	212
Bancos o Entidades Financieras	17
AFP e ISAPRES	27



### 5. Presentación general de convenios al 31 de diciembre de 2021.

Con la finalidad de dar a conocer los convenios suscritos por el Poder Judicial que obran en poder de esta Unidad y las partes comparecientes, se informa el total de los convenios suscritos entre el año 1981 y 2022:

	<b>TÍTULO CONVENIO</b>	<b>NACIONAL/ INTERNACIONAL</b>	<b>FECHA SUSCRIPCIÓN</b>	<b>INTERVINIENTE PODER JUDICIAL</b>	<b>INTERVINIENTE EXTERNO</b>
1	Colaboración sobre participación en proyecto de modernización del sistema penal en Chile	Nacional	14-09-2000	Corte Suprema	Ministerio de Justicia
2	Acuerdo de Cooperación	Nacional	15-01-2002	Corte Suprema	Centro de Estudios de Justicia de las Américas (CEJA)
3	Convenio	Nacional	18-12-2002	Corte Suprema	Subsecretaría de Carabineros de Chile
4	Cooperación en Materias de Investigación	Nacional	29-10-2003	Corte Suprema	Fundación Paz Ciudadana
5	Cooperación	Nacional	30-01-2007	Corte Suprema	Biblioteca del Congreso Nacional
6	Cooperación Interinstitucional	Nacional	30-01-2007	Corte Suprema	Defensoría Penal Pública
7	Cooperación	Nacional	30-01-2007	Corte Suprema	Editorial Jurídica de Chile
8	Cooperación Interinstitucional	Nacional	15-05-2007	Corte Suprema	Ministerio Público
9	Cooperación	Nacional	24-06-2008	Corte Suprema	Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia (UNICEF)
10	Convenio	Nacional	25-06-2008	Corte Suprema	Fundación para la Promoción de la Mujer (PRODEMU)

11	Cooperación	Nacional	30-09-2008	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Universidad Diego Portales - Facultad de Derecho
12	Acuerdo de Colaboración	Nacional	26-11-2008	Corte Suprema	Servicio Nacional de la Mujer (SERNAM)
13	Acuerdo de Colaboración	Nacional	27-11-2008	Corte Suprema	Tribunal Constitucional de Chile
14	Cooperación	Nacional	14-09-2010	Corte Suprema	Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia (UNICEF)
15	Renovación de convenio	Nacional	21-09-2010	Corte Suprema	Fundación para la Promoción de la Mujer (PRODEMU)
16	Cooperación Interinstitucional	Nacional	09-08-2011	Corte Suprema	Ministerio del Interior y Seguridad Pública - Departamento de Extranjería y Migración
17	Protocolo para la derivación a casas de acogida	Nacional	18-10-2011	Corte Suprema	Servicio Nacional de la Mujer (SERNAM)
18	Cooperación Científica y Tecnológica	Nacional	15-06-2012	Corte Suprema	Universidad de Concepción
19	Cooperación	Nacional	08-11-2012	Corte Suprema	Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia (UNICEF)
20	Colaboración en Comunicación Electrónica	Nacional	14-07-2014	Corte Suprema	Senado de la República
21	Cooperación Interinstitucional	Nacional	05-08-2014	Corte Suprema	Segundo Tribunal Ambiental
22	Cooperación	Nacional	09-03-2015	Corte Suprema	Tribunal Constitucional de Chile

23	Marco de Cooperación Interinstitucional	Nacional	17-03-2015	Corte Suprema	Dirección de Bibliotecas, Archivos y Museos (DIBAM)
24	Colaboración en Comunicación Electrónica	Nacional	18-05-2015	Corte Suprema	Cámara de Diputados
25	Cooperación	Nacional	28-07-2015	Corte Suprema	Scuola Di Giurisprudenza - Scuola Superiore Di Studi Giuridici Dipartimento Di Scienze Giuridiche de la Universidad de Bolonia
26	Cooperación Científica y Tecnológica	Nacional	25-09-2015	Corte Suprema	Universidad de Concepción
27	Marco de Cooperación Interinstitucional	Nacional	09-12-2015	Corte Suprema	Asociación de Sordos de Chile
28	Acuerdo	Nacional	25-05-2004	Corte Suprema	Carabineros de Chile
29	Marco de Colaboración	Nacional	12-08-2014	Corte Suprema	Fundación Nacional del Comercio para la Educación (COMEDUC)
30	Investigación	Nacional	12-11-2002	Corte Suprema	Universidad Central de Chile
31	Investigación	Nacional	27-11-2002	Corte Suprema	Universidad de Los Andes
32	Investigación	Nacional	19-12-2002	Corte Suprema	Universidad Gabriela Mistral
33	Investigación	Nacional	10-03-2003	Corte Suprema	Universidad Mayor

34	Investigación	Nacional	14-03-2003	Corte Suprema	Universidad Austral de Chile
35	Investigación	Nacional	20-06-2003	Corte Suprema	Universidad de Concepción - Facultad Ciencias Jurídicas y Sociales
36	Investigación	Nacional	23-07-2003	Corte Suprema	Universidad de Talca
37	Investigación	Nacional	26-08-2003	Corte Suprema	Universidad Adolfo Ibáñez
38	Investigación	Nacional	01-12-2003	Corte Suprema	Universidad Diego Portales
39	Investigación	Nacional	25-08-2004	Corte Suprema	Universidad de Antofagasta
40	Investigación	Nacional	26-08-2004	Corte Suprema	Universidad Arturo Prat
41	Investigación	Nacional	16-11-2005	Corte Suprema	Universidad de Chile
42	Investigación	Nacional	30-01-2007	Corte Suprema	Universidad de Chile
43	Investigación	Nacional	02-01-2010	Corte Suprema	Universidad Alberto Hurtado
44	Investigación	Nacional	16-03-2010	Corte Suprema	Pontificia Universidad Católica de Chile
45	Investigación	Nacional	07-11-2002	Corte Suprema	Universidad del Desarrollo
46	Investigación	Nacional	19-11-2002	Corte Suprema	Universidad Finis Terrae

47	Colaboración para la utilización del auditorio	Nacional	02-09-2015	Corte de Apelaciones de Arica	Contraloría Regional - Arica y Parinacota
48	Acuerdo sobre transferencia de Información Interinstitucional	Nacional	21-11-2013	Corte de Apelaciones de Arica	Gendarmería de Chile - Región de Arica y Parinacota
49	Acuerdo de Coordinación Interinstitucional	Nacional	16-12-2014	Juzgado de Garantía de Iquique	Fiscalía Local de Iquique
50	Protocolo de Acuerdo reunión interinstitucional	Nacional	07-09-2015	Juzgado de Garantía de Iquique	Fiscalía Local de Iquique
51	Protocolo Interinstitucional sobre desarrollo de audiencias con sistema de video conferencia	Nacional	26-11-2014	Juzgado de Garantía de Iquique	Fiscalía Regional de Tarapacá
52	Colaboración	Nacional	22-08-2014	Corte de Apelaciones de Antofagasta	Universidad Católica del Norte
53	Protocolo de acuerdo para la transmisión de información	Nacional	19-08-2013	Corte de Apelaciones de Copiapó	Defensoría Penal Pública
54	Colaboración Mutua	Nacional	19-08-2013	Corte de Apelaciones de Copiapó	Gendarmería de Chile - Tercera Dirección Regional
55	Protocolo de acuerdo para la transmisión de información de carácter administrativo y cautelar	Nacional	18-11-2013	Corte de Apelaciones de Copiapó	Secretaría Regional Ministerial de Justicia (SEREMI)
56	Protocolo de Acuerdo	Nacional	06-01-2014	Juzgado de Garantía de Copiapó	Defensoría Penal Pública
57	Protocolo de acuerdo para la transmisión de información	Nacional	07-07-2014	Corte de Apelaciones de Copiapó	Colegio de Abogados de Atacama

58	Acuerdo para habilitar módulo interconexión	Nacional	30-09-2011	Juzgado de Garantía de Diego de Almagro	Fiscalía Local de Diego de Almagro
59	Colaboración	Nacional	08-09-2014	Juzgado de Letras, Familia y Garantía de Chañaral	Carabineros de Chile - 1° Comisaría de Chañaral
60	Protocolo de Acuerdo de comunicación vía correo electrónico de notificaciones e informes Juzgado de Garantía de Vallenar	Nacional	20-06-2006	Juzgado de Garantía de Vallenar	COD CERECO - CRISOL de Copiapó
61	Protocolo de Acuerdo para el envío y recepción de documentos	Nacional	31-08-2006	Juzgado de Garantía de Vallenar	Centro de Detención Preventiva de Vallenar
62	Protocolo de Acuerdo para el envío y recepción de documentos	Nacional	31-08-2006	Juzgado de Garantía de Vallenar	Defensoría Penal Pública - Vallenar
63	Protocolo de Acuerdo para el envío y recepción de documentos	Nacional	01-09-2006	Juzgado de Garantía de Vallenar	Carabineros de Chile - 3° Comisaría de Vallenar
64	Acuerdo de Colaboración	Nacional	07-05-2015	Juzgado de Letras y Familia de Vicuña	Banco Estado - Sucursal Vicuña
65	Protocolo de Acuerdo Interinstitucional Comunicación Expedita mediante el uso de correo electrónico	Nacional	29-07-2013	Corte de Apelaciones de La Serena	Policía de Investigaciones de Chile (PDI)
66	Protocolo de Acuerdo Interinstitucional Comunicación Expedita mediante el uso de correo electrónico	Nacional	29-07-2013	Corte de Apelaciones de La Serena	Carabineros de Chile - IV Zona de Coquimbo

67	Protocolo de Acuerdo Interinstitucional Comunicación expedita mediante el uso de correo electrónico	Nacional	22-08-2013	Corte de Apelaciones de La Serena	Gendarmería de Chile
68	Acuerdo Interinstitucional	Nacional	12-12-2003	Juzgado de Garantía de La Serena	Fiscalía Local de La Serena
69	Comunicaciones respecto de escritos de plazo	Nacional	02-06-2009	Juzgado de Letras del Trabajo de La Serena	Intervinientes (Abogados de la Defensoría Penal y abogados particulares)
70	Comunicaciones relativo a presentación de escritos	Nacional	22-08-2011	Juzgado de Letras del Trabajo de La Serena	Intervinientes (Abogados de la Defensoría Penal y abogados particulares)
71	Protocolo de Acuerdo Institucional	Nacional	06-02-2009	Juzgado de Garantía de Vicuña	Defensoría Penal Pública
72	Protocolo de Acuerdo Interinstitucional sobre el uso de correo electrónico para la presentación de escritos comunes, Escritos de Plazo	Nacional	28-07-2009	Juzgado de Garantía de Vicuña	Defensoría Penal Pública - La Serena
73	Convenio	Nacional	30-12-2008	Corte de Apelaciones de Concepción	Universidad de Concepción - Facultad Ciencias Jurídicas y Sociales
74	Marco de Colaboración Académica	Nacional	30-10-2012	Corte de Apelaciones de Concepción	Universidad San Sebastián
75	Anexo de Convenio	Nacional	30-07-2013	Corte de Apelaciones de Concepción	Universidad San Sebastián
76	Colaboración	Nacional	05-08-2014	Corte de Apelaciones de Concepción	Universidad Católica de la Santísima Concepción

77	Minuta de Trabajo - Jornada Interinstitucional de Coordinación para la Transmisión de Información	Nacional	25-11-2005	Juzgado de Garantía de Concepción	Fiscalía Local de Concepción
78	Minuta de Trabajo - Jornada Interinstitucional de Coordinación para la Transmisión de Información	Nacional	24-11-2005	Juzgado de Garantía de Los Ángeles	Fiscalía Local de Los Ángeles
79	Interinstitucional de Coordinación para la Transmisión de Solicitudes y Escritos	Nacional	08-05-2006	Juzgado de Garantía de los Ángeles	Defensoría Penal Pública - Los Ángeles
80	Interinstitucional de Coordinación para la Transmisión de Solicitudes y Escritos	Nacional	07-12-2006	Juzgado de Garantía de los Ángeles	Centro de Reinserción de Los Ángeles
81	Interinstitucional de Coordinación para la Transmisión de Solicitudes y Escritos	Nacional	07-12-2006	Juzgado de Garantía de los Ángeles	Gendarmería de Chile - Centro de Detención Preventiva de los Ángeles.
82	Protocolo de comunicación expedita	Nacional	12-08-2011	Juzgado de Letras de Arauco	Carabineros de Chile - VIII Zona de Bío Bío
83	Acta Convenio	Nacional	13-03-2012	Juzgado de Garantía de Cañete	Defensoría Penal Pública - Cañete - Lebu
84	Minuta de Trabajo - Jornada Interinstitucional de Coordinación para la Transmisión de Información	Nacional	14-06-2012	Juzgado de Garantía de Cañete	Fiscalía Local de Cañete
85	Cooperación y Colaboración	Nacional	14-11-2014	Corte de Apelaciones de Temuco	Universidad Católica de Temuco
86	Colaboración	Nacional	30-10-2015	Corte de Apelaciones de Temuco	Universidad Católica de Temuco - Facultad de Ciencias Jurídicas

87	Interinstitucional de Cooperación	Nacional	16-08-2013	Corte de Apelaciones de Punta Arenas	Gendarmería de Chile
88	Control Pago de Cheques	Nacional	11-08-2000	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Banco Del Estado de Chile
89	Addendum Control Pago de Cheques	Nacional	11-06-2013	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Banco Del Estado de Chile
90	Pago seguro de cheques	Nacional	30-09-2003	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Banco Del Estado de Chile
91	Anexo contrato uso de canales de auto atención	Nacional	29-10-2004	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Banco Del Estado de Chile
92	Pago de Remuneraciones Automatizado	Nacional	14-01-1999	Corte Suprema	Banco Del Estado de Chile
93	Addendum Pago de Remuneraciones	Nacional	21-11-2006	Corte Suprema	Banco Del Estado de Chile
94	Pago a Proveedores	Nacional	21-11-2006	Corte Suprema	Banco Del Estado de Chile
95	Addendum Pago a Proveedores	Nacional	28-09-2007	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Banco Del Estado de Chile
96	Colaboración	Nacional	11-03-2005	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio de Justicia
97	Cooperación Interinstitucional	Nacional	09-08-2007	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Superintendencia de Salud
98	Colaboración sobre automatización de Registro General de Condenas	Nacional	11-12-2007	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Servicio de Registro Civil e Identificación

99	Cooperación Interinstitucional	Nacional	11-12-2007	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Servicio Nacional de Menores (SENAME)
100	Cooperación Interinstitucional	Nacional	11-12-2007	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Gendarmería de Chile
101	Colaboración	Nacional	08-10-2009	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio de Justicia
102	Colaboración	Nacional	01-07-2011	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Servicio de Impuestos Internos (SII)
103	Colaboración	Nacional	16-06-2011	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Dirección de Compras y Contratación Pública
104	Cooperación	Nacional	15-07-2011	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio de Bienes Nacionales
105	Interinstitucional de Colaboración Permanente para el diseño e implementación del Banco Unificado de datos (BUD) en el marco del plan de Seguridad Pública 2010 - 2014: Chile Seguro	Nacional	22-11-2012	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio del Interior y Seguridad Pública
106	Colaboración en materia de perfeccionamiento	Nacional	23-07-2012	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Academia Judicial
107	Colaboración Interinstitucional	Nacional	27-09-2012	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Fiscalía Nacional Económica
108	Colaboración para la implementación del Programa	Nacional	01-04-2013	Corporación Administrativa del Poder	Asociación Chilena de Seguridad (ACHS)

	"Prevención de riesgos psicosociales" en Tribunales			Judicial (CAPJ)	
109	Colaboración para la formación de los 70 comités paritarios a nivel nacional en el Poder Judicial durante el año 2013	Nacional	01-04-2013	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Asociación Chilena de Seguridad (ACHS)
110	Cooperación Institucional	Nacional	05-06-2013	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Dirección General de Crédito Prendario
111	Colaboración	Nacional	15-07-2013	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Instituto de Previsión Social (IPS)
112	Cooperación Interinstitucional	Nacional	22-07-2013	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras (SBIF)
113	Protocolo de Colaboración	Nacional	22-09-2011	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Dirección Nacional del Servicio Civil (DNSC)
114	Colaboración Financiera para la implementación de un procedimiento de control del consumo de drogas	Nacional	30-04-2009	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio del Interior y Seguridad Pública
115	Colaboración Financiera para la implementación de un proyecto sobre procedimiento de control de drogas para funcionarios del Poder Judicial y de de Corporación Administrativa	Nacional	01-08-2011	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio del Interior y Seguridad Pública
116	Autorización de uso de dependencias en Centro de Justicia de	Nacional	15-01-2013	Corporación Administrativa del Poder	Servicio Nacional para la Prevención y Rehabilitación

	Santiago			Judicial (CAPJ)	del Consumo de Drogas y Alcohol (SENDA)
117	Cooperación Interinstitucional	Nacional	01-07-2011	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio de Justicia
118	Acuerdo	Nacional	25-03-2003	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Editorial Jurídica de Chile
119	Colaboración	Nacional	06-05-2013	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Asociación Chilena de Empresas de Tecnologías de Información A.G.
120	Autorización de uso de dependencias en Centro de Justicia de Santiago	Nacional	01-03-2013	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Segundo Tribunal Ambiental
121	Comodato de obras colección patrimonial del Museo Nacional de Bellas Artes	Nacional	13-06-2013	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Museo Nacional de Bellas Artes
122	Colaboración	Nacional	03-06-2009	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Comisión Nacional de Energía - Programa País de Eficiencia Energética
123	Uso de subsuelo de la Plaza Montt y Varas	Nacional	03-10-2007	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Municipalidad de Santiago
124	Modificación de Convenio	Nacional	20-09-2012	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Municipalidad de Santiago
125	Transferencia de recursos para la ejecución del proyecto especial denominado "Comisión de trabajo para conocimiento de nuevos desarrollos de la	Nacional	11-12-2013	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio del Interior y Seguridad Pública - Subsecretaría de Prevención del Delito

	terapia multisistémica", diciembre 2013, en el marco del plan Chile Seguro".				
126	Cooperación Interinstitucional	Nacional	02-07-2014	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Policía de Investigaciones de Chile (PDI)
127	Interoperatividad y publicación	Nacional	29-09-2015	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio del Interior y Seguridad Pública
128	Colaboración	Nacional	30-08-2013	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Asociación Chilena de Empresas de Tecnologías de Información A.G.
129	Contrato de Comodato	Nacional	26-06-2013	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Municipalidad de Pucón
130	Cooperación Interinstitucional	Nacional	22-07-2015	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Servicio de Impuestos Internos (SII)
131	Cooperación para la implementación del Sistema de "CLAVEÚNICA"	Nacional	14-05-2015	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio Secretaría General de la Presidencia (MINSEGPRES)
132	Cooperación - Programa de Interoperatividad y plataforma integrada de servicios electrónicos del Estado (PISEE)	Nacional	14-05-2015	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio Secretaría General de la Presidencia (MINSEGPRES)
133	Colaboración	Nacional	13-03-2015	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	DART-IP Case Law SPRL - LoongBow Legal Limited
134	Cooperación Interinstitucional	Nacional	10-03-2015	Corporación Administrativa del Poder	Consejo de Defensa del Estado (CDE)

				Judicial (CAPJ)	
135	Protocolo de acuerdo - Plan de Trabajo Rebaja de Stock Juzgados de Garantía (MP-PJUD) "Causas sin tramitación por mas de dos años."	Nacional	08-01-2015	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio Público
136	Protocolo de acuerdo - Plan para rebaja de stock de causas sin tramitación en Juzgados de Garantía	Nacional	10-03-2015	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio Público
137	Cooperación Interinstitucional	Nacional	24-12-2014	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Tesorería General de la República
138	Colaboración	Nacional	26-11-2015	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Sociedad Pro Ayuda del Niño Lisiado - TELETÓN
139	Colaboración Interinstitucional	Nacional	28-11-2013	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Conservador de Bienes Raíces - Santiago
140	Colaboración en Comunicación Electrónica Validada	Nacional	27-12-2013	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio de Justicia
141	Colaboración Financiera para la implementación de un Proyecto sobre programa preventivo de drogas para funcionarios del Poder Judicial y de la Corporación Administrativa del Poder Judicial	Nacional	01-10-2012	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Servicio Nacional para la Prevención y Rehabilitación del Consumo de Drogas y Alcohol (SENDA)

142	Colaboración Financiera para la implementación de un Proyecto sobre programa preventivo de drogas para funcionarios del Poder Judicial y de la Corporación Administrativa del Poder Judicial	Nacional	27-11-2013	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Servicio Nacional para la Prevención y Rehabilitación del Consumo de Drogas y Alcohol (SENDA)
143	Colaboración Financiera para la implementación de un Proyecto sobre programa preventivo de drogas para funcionarios del Poder Judicial y de la Corporación Administrativa del Poder Judicial	Nacional	08-10-2014	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Servicio Nacional para la Prevención y Rehabilitación del Consumo de Drogas y Alcohol (SENDA)
144	Colaboración Financiera para la implementación de un Proyecto sobre programa preventivo de drogas para funcionarios del Poder Judicial y de la Corporación Administrativa del Poder Judicial	Nacional	30-10-2015	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Servicio Nacional para la Prevención y Rehabilitación del Consumo de Drogas y Alcohol (SENDA)
145	Acuerdo de Confidencialidad	Nacional	05-08-2014	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Inversiones Gestión en Salud S.A.
146	Cooperación Interinstitucional	Nacional	28-11-2014	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio de Justicia
147	Cooperación	Nacional	10-12-2014	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Administradora de Fondos de Pensiones (AFP) Habitat

148	Cooperación	Nacional	10-12-2014	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Administradora de Fondo de Pensiones (AFP) Planvital
149	Cooperación	Nacional	11-12-2014	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Administradora de Fondos de Pensiones (AFP) Provida
150	Cooperación	Nacional	11-12-2014	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Administradora de Fondos de Pensiones (AFP) Capital
151	Cooperación	Nacional	11-12-2014	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Sociedad de Fondos de Cesantía de Chile II S.A.
152	Cooperación	Nacional	12-12-2014	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Administradora de Fondos de Pensiones (AFP) Cuprum
153	Interoperatividad del Sector Justicia	Nacional	16-12-2014	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio de Justicia
154	Colaboración	Nacional	23-12-2014	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Unidad de Análisis Financiero
155	Marco de Cooperación Interinstitucional	Nacional	30-12-2014	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio del Interior y Seguridad Pública
156	Colaboración	Nacional	02-03-2015	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Aministradora de Fondos de Pensiones - Modelo Sociedad Anónima
157	Plan de Ahorro Previsional Voluntario Corporativo para el Poder Judicial de Chile	Nacional	06-11-2015	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Principal Administradora General de Fondos S.A.

158	Colaboración	Nacional	15-12-2015	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio del Medio Ambiente
159	Colaboración e Intercambio de Información	Nacional	21-10-2014	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio de Justicia
160	Convenio	Nacional	11-05-1994	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Fundación Paz Ciudadana
161	Protocolo de formalización de criterios específicos para implementación de Convenio de Colaboración	Nacional	26-06-2015	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	DART-IP Case Law SPRL - LoongBow Legal Limited
162	Cooperación Interinstitucional	Nacional	14-11-2012	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio de Justicia
163	Cooperación Interinstitucional	Nacional	10-09-2014	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Asociación Chilena de Seguridad (ACHS)
164	Colaboración	Nacional	20-02-2013	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Servicio Nacional de la Discapacidad (SENADIS)
165	Renovación y Complemento Convenio de Colaboración	Nacional	07-10-2015	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Servicio Nacional de la Discapacidad (SENADIS)
166	Consulta en línea de abonos en libretas de ahorro pensión alimenticia.	Nacional	04-01-2016	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Banco Del Estado de Chile

167	Pagos de causas judiciales Cero Horas	Nacional	04-01-2016	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Banco Del Estado de Chile
168	Recaudación de depósitos judiciales	Nacional	04-01-2016	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Banco Del Estado de Chile
169	Cooperación	Nacional	13-09-2007	Poder Judicial de Chile	Contraloría General de la República
170	Interinstitucional sobre Tribunales de tratamiento de drogas	Nacional	29-03-2012	Poder Judicial de Chile	Ministerio de Justicia
171	Colaboración	Nacional	23-12-2013	Poder Judicial de Chile	Senado de la República
172	Protocolo Interinstitucional de constatación de estado de salud de detenidos en proceso penal	Nacional	08-07-2013	Poder Judicial de Chile	Ministerio de Justicia

173	Colaboración	Nacional	03-12-2015	Poder Judicial de Chile	Universidad de Chile - Facultad de Derecho
174	Colaboración Interinstitucional	Nacional	05-08-2014	Poder Judicial de Chile	Pontificia Universidad Católica de Chile
175	Desempeño	Nacional	01-02-2011	Poder Judicial de Chile	Ministerio de Hacienda
176	Desempeño	Nacional	01-02-2013	Poder Judicial de Chile	Ministerio de Hacienda
177	Desempeño	Nacional	02-11-2015	Poder Judicial de Chile	Ministerio de Hacienda
178	Acuerdo sobre mejoramiento de condiciones salariales	Nacional	26-03-2007	Poder Judicial de Chile	Ministerio de Hacienda
179	Marco de Colaboración para la Implementación de accesos específicos a la Información contenida dentro de los Sistemas del Portal Web del Poder Judicial	Nacional	30-08-2007	Poder Judicial de Chile	Colegio de Abogados de Chile A.G. Regional Concepción
180	Marco de Colaboración para la Implementación de accesos específicos a la Información contenida dentro de los Sistemas del Portal Web del Poder Judicial	Nacional	24-07-2007	Poder Judicial de Chile	Colegio de Mediadores de Chile
181	Marco de Colaboración para la Implementación de accesos específicos a la Información contenida dentro de los Sistemas del	Nacional	14-05-2007	Poder Judicial de Chile	Colegio de Abogados de Chile

	Portal Web del Poder Judicial				
182	Cooperación	Internacional	14-05-2009	Corte Suprema	Corte Suprema de El Salvador
183	Cooperación	Internacional	02-05-2005	Corte Suprema	Corte Suprema del Reino de Marruecos
184	Acta de Reunión de la Comisión Mixta de Seguimiento sobre la puesta en marcha del Convenio de Cooperación Judicial firmado en Rabat el 2 de Mayo de 2005	Internacional	08-12-2006	Corte Suprema	Corte Suprema del Reino de Marruecos
185	Acta de Reunión de la Comisión Mixta de Seguimiento	Internacional	09-12-2009	Corte Suprema	Corte Suprema del Reino de Marruecos
186	Declaración de Santiago de Chile de Buenas Intenciones	Nacional	12-11-2010	Poder Judicial de Chile	Poder Judicial del Reino de España
187	Declaración de Quito. Encuentro de Cortes Supremas de Justicia de la Región Andina. "Independencia Judicial y acceso a la Justicia"	Internacional	29-06-2007	Corte Suprema	Corte Suprema de Bolivia
188	Declaración de Santiago de las Magistradas de los más altos órganos de justicia de Iberoamérica "Por una justicia de género"	Internacional	26-11-2014	Poder Judicial de Chile	Magistradas de altos órganos de justicia de los países de Iberoamérica (Argentina, Bolivia, Brasil, Chile, Colombia, Corte Centroamericana de Justicia, Costa Rica, Cuba, Ecuador, España, Guatemala,

					Honduras, Nicaragua, Panamá, Paraguay, Perú y República Dominicana).
189	Acuerdo sobre Uso del Sistema Seguro de Comunicación Iber@.	Internacional	25-05-2011	Corte Suprema	Secretaría General de la Red Iberoamericana de Cooperación Jurídica Internacional (IberRed)
190	Marco de Colaboración	Internacional	30-10-2014	Corte Suprema	Junta Federal de Cortes y Superiores Tribunales de Justicia de las Provincias Argentinas y Ciudad Autónoma de Buenos Aires (Je.Fe.Jus)
191	Acuerdo para promover un programa de cooperación e intercambio de magistrados y Funcionarios Judiciales de los países miembros del Mercosur y Asociados	Internacional	21-11-2008	Corte Suprema	Tribunales y Cortes Supremas del MERCOSUR y Asociados
192	Declaración del VIII Encuentro de Cortes Supremas del MERCOSUR y asociados	Internacional	26-11-2010	Corte Suprema	Tribunales y Cortes Supremas del MERCOSUR y Asociados
193	Marco de Cooperación sobre gestión judicial	Internacional	01-04-2014	Poder Judicial de Chile	Poder Judicial de Honduras

194	Cooperación	Internacional	05-05-2010	Poder Judicial de Chile	Poder Judicial de Panamá
195	Cooperación	Internacional	30-05-2010	Poder Judicial de Chile	República Oriental de Uruguay
196	Cooperación sobre actividades relativas a la modernización de los Poderes Judiciales de ambos países	Internacional	13-05-2011	Corte Suprema	Consejo General del Poder Judicial del Reino de España
197	Protocolo de Colaboración e Intercambio de Información	Internacional	22-01-2008	Corte Suprema	Consejo de justicia, empleo y seguridad social del Gobierno Vasco
198	Colaboración	Internacional	30-11-2015	Corte Suprema	Secretaria General de la Organización de los Estados Americanos (Departamento de Desarrollo Sostenible)
199	Jornada Interinstitucional de coordinación para la transmisión de información entre Juzgados de Garantías y Fiscalías Locales	Nacional	11-10-2001	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio Público
200	Protocolo para la implementación del programa de prevención del uso de drogas en el trabajo y la familia, denominado "Trabajar con calidad de vida".	Nacional	16-05-2007	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Consejo Nacional para el Control de Estupefacientes (CONACE)
201	Colaboración en materia de comunicación electrónica	Nacional	13-08-2013	Corte de Apelaciones de Rancagua	Instituto de Salud Previsional (ISAPRE) Colmena Golden Cross

202	Colaboración en materia de comunicación electrónica	Nacional	12-08-2013	Corte de Apelaciones de Rancagua	Instituto de Salud Previsional (ISAPRE) Consalud
203	Colaboración en materia de comunicación electrónica	Nacional	23-08-2013	Corte de Apelaciones de Rancagua	Instituto de Salud Previsional (ISAPRE) Masvida
204	Colaboración en materia de comunicación electrónica	Nacional	29-08-2013	Corte de Apelaciones de Rancagua	Servicio Médico Legal - Rancagua
205	Uso preferente de transporte por notificaciones	Nacional	06-05-2013	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Marcelo Andrés Collao Illanes - Transportista
206	Servicio de recarga de agua purificada	Nacional	15-01-2010	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Servicios de Chile Ltda.
207	Colaboración	Nacional	30-03-2016	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Consejo para la Transparencia
208	Addendum	Nacional	04-04-2016	Corte Suprema	Biblioteca del Congreso Nacional
209	Marco de Cooperación y Colaboración	Nacional	06-04-2016	Corte Suprema	Tribunal Constitucional de Chile
210	Marco de Colaboración	Internacional	27-11-2015	Poder Judicial de Chile	Poder Judicial de Perú
211	Prestación de servicios de consulta sobre el estado de vigencia de documentos de identidad	Nacional	04-01-2016	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio de Justicia y Derechos Humanos
212	Marco de colaboración	Nacional	04-01-2016	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio de Justicia y Derechos Humanos

213	Marco de Cooperación y Colaboración	Nacional	31-05-2016	Corte Suprema	Fundación Museo de la Memoria y los Derechos Humanos
214	Colaboración	Nacional	20-05-2016	Juzgado de Letras y Garantía de Chañaral	Fiscalía Local de Chañaral
215	Acuerdo de Cooperación	Nacional	25-09-2014	Corte de Apelaciones de Temuco	Tercer Tribunal Ambiental de Valdivia
216	Protocolo de coordinación para casos de requerimiento de intervención	Nacional	17-07-2014	Juzgado de Familia de Temuco	Servicio de Salud - Araucanía Sur
217	Protocolo de buenas prácticas interinstitucionales	Nacional	01-08-2016	Corte de Apelaciones de Temuco	Corporación de Asistencia Judicial (CAJ) - Bío-Bío
218	Colaboración	Internacional	10-05-2016	Corte Suprema	Corte Suprema de Justicia de Massachusetts
219	Protocolo de Cooperación y Colaboración	Nacional	05-07-2017	Corte de Apelaciones de San Miguel	Dirección de Bibliotecas y Centro Documental (DBCD)
220	Protocolo Interinstitucional N° 01/2016 sobre comunicación electrónica	Nacional	11-05-2016	Juzgado de Garantía de Iquique	Servicio Electoral - Dirección Regional de Tarapacá
221	Protocolo Interinstitucional N° 02/2016 sobre comunicación electrónica	Nacional	03-06-2016	Juzgado de Garantía de Iquique	Carabineros de Chile - 1a. Zona de Tarapacá
222	Protocolo Interinstitucional N° 03/2016 sobre comunicación electrónica	Nacional	24-05-2016	Juzgado de Garantía de Iquique	Servicio Nacional para la Prevención y Rehabilitación del Consumo de Drogas y Alcohol

					(SENDA) - Región de Tarapacá
223	Protocolo Interinstitucional N° 04/2016 sobre comunicación electrónica y custodia de licencias de conducir	Nacional	26-05-2016	Juzgado de Garantía de Iquique	Municipalidad de Alto Hospicio
224	Protocolo Interinstitucional N° 05/2016 sobre comunicación electrónica	Nacional	06-06-2016	Juzgado de Garantía de Iquique	Policía de Investigaciones de Chile (PDI)
225	Protocolo Interinstitucional sobre comunicación electrónica y custodia de licencias de conducir	Nacional	01-06-2016	Juzgado de Garantía de Iquique	Municipalidad de Iquique
226	Convenio Interinstitucional N° 07/2016 sobre comunicación electrónica	Nacional	09-06-2016	Juzgado de Garantía de Iquique	Defensoría Regional - Tarapacá
227	Protocolo Interinstitucional N° 08/2016 sobre comunicación electrónica	Nacional	02-06-2016	Juzgado de Garantía de Iquique	Servicio Nacional de la Mujer (SERNAM) - Región de Tarapacá
228	Protocolo Interinstitucional N° 09/2016 sobre comunicación electrónica	Nacional	28-06-2016	Juzgado de Garantía de Iquique	Fiscalía Regional de Tarapacá
229	Cooperación Interinstitucional	Nacional	29-09-2016	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Servicios de administración previsional S.A. (Previred)
230	Cooperación	Nacional	25-10-2016	Corte Suprema	Asociación Regional de Canales de Televisión

231	Marco de Cooperación	Nacional	05-01-2016	Corte Suprema	Instituto Nacional de Estadísticas
232	Cooperación Interinstitucional	Nacional	04-01-2016	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Carabineros de Chile
233	Cooperación Interinstitucional	Nacional	26-10-2015	Poder Judicial de Chile	Pontificia Universidad Católica de Chile
234	Cooperación Interinstitucional Comunicación de órdenes y contraórdenes de detención	Nacional	22-12-2016	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Defensoría Penal Pública
235	Acuerdo de Colaboración	Nacional	01-03-2017	Corte Suprema	Cámara de Diputados
236	Colaboración	Internacional	07-05-2018	Corte Suprema	Corte Suprema de Corea
237	Cooperación Científica y Tecnológica	Nacional	21-08-2017	Corte Suprema	Universidad de Concepción
238	Cooperación Científica y Tecnológica	Nacional	21-08-2017	Corte Suprema	Universidad de Concepción
239	Marco de Cooperación	Internacional	14-12-2016	Poder Judicial de Chile - Comisión Permanente de Mecanismos Alternativos y Restaurativos de Resolución de Conflictos y Tribunales de Tratamiento de Drogas y/o Alcohol (Comisión MARC-TTD)	Fundación Terre Des Hommes

240	Colaboración Interinstitucional	Nacional	18-04-2017	Poder Judicial de Chile	Fundación Amparo y Justicia
241	Convenio	Nacional	20-12-2016	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Consejo Nacional de la Cultura y las Artes (CNCA)
242	Desempeño 2017	Nacional	24-01-2017	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio de Hacienda
243	Cooperación Interinstitucional	Nacional	11-01-2017	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio Secretaría General de la Presidencia (MINSEGPRES)
244	Contrato de Comodato	Nacional	20-02-2017	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio del Interior y Seguridad Pública - Subsecretaría de Prevención del Delito
245	Protocolo para el funcionamiento del Centro de Coordinación de Protección a la Infancia (CCPI) en el contexto de la implementación del Convenio de Cooperación Interinstitucional PJUD- MINJU- SENAME	Nacional	31-03-2017	Corte de Apelaciones de Arica	Servicio Nacional de Menores (SENAME)
246	Protocolo para la interconexión de datos en el contexto de la Implementación del Convenio de Cooperación Interinstitucional PJUD-MINJU- SENAME	Nacional	31-03-2017	Corte de Apelaciones de Arica	Servicio Nacional de Menores (SENAME)

247	Acuerdo de Cooperación Interinstitucional de Transmisión de Información	Nacional	25-05-2016	Juzgado de Familia de Iquique	Servicio Nacional de Menores (SENAME) - Región Tarapacá
248	Acuerdo de Cooperación Interinstitucional de Transmisión de Información	Nacional	31-05-2016	Juzgado de Familia de Iquique	Servicio Nacional de la Mujer y Equidad de Género Región Tarapacá
249	Acuerdo Interinstitucional de Transmisión de Información	Nacional	26-05-2016	Corte de Apelaciones de Iquique	Servicio de Impuestos Internos (SII)
250	Acuerdo Interinstitucional de Transmisión de Información	Nacional	29-09-2016	Corte de Apelaciones de Iquique	Conservador de Bienes Raíces - Iquique
251	Acuerdo Interinstitucional de Transmisión de Información	Nacional	29-09-2016	Corte de Apelaciones de Iquique	Servicio Nacional de Geología y Minería (SERNAGEOMIN)
252	Acuerdo Interinstitucional de Transmisión de Información	Nacional	29-09-2016	Corte de Apelaciones de Iquique	Servicio Nacional de Pesca (SERNAPESCA) - Región Tarapacá
253	Acuerdo Interinstitucional de Transmisión de Información	Nacional	27-09-2017	Corte de Apelaciones de Antofagasta	Servicio Nacional de Geología y Minería (SERNAGEOMIN)
254	Colaboración y Coordinación	Nacional	19-07-2016	Corte de Apelaciones de Antofagasta	Secretaría Regional Ministerial de Justicia (SEREMI) y Derechos Humanos
255	Protocolo de Acuerdo para la transmisión de Información	Nacional	07-07-2014	Corte de Apelaciones de Copiapó	Colegio de Abogados de Atacama
256	Protocolo de Acuerdo para la transmisión de Información	Nacional	19-08-2013	Corte de Apelaciones de Copiapó	Defensoría Penal Pública
257	Colaboración Mutua	Nacional	19-08-2013	Corte de Apelaciones de Copiapó	Gendarmería de Chile - Tercera Dirección Regional

258	Cooperación e Interconexión Interinstitucional	Nacional	10-10-2017	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Cámara de Comercio de Santiago A.G. - Centro de Arbitraje y Mediación (CAM)
259	Acuerdo Interinstitucional de Transmisión de Información	Nacional	18-08-2017	Corte de Apelaciones de Valparaíso	Servicio Nacional de Geología y Minería (SERNAGEOMIN)
260	Colaboración	Nacional	11-09-2017	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Fundación Todo Chilenter (CHILENTER)
261	Colaboración "Programa de Visitas Internacionales"	Nacional	28-08-2017	Corte Suprema	Universidad de Chile - Facultad de Derecho
262	Acuerdo Interinstitucional de Transmisión de Información	Nacional	22-08-2017	Corte de Apelaciones de Rancagua	Servicio Nacional de Geología y Minería (SERNAGEOMIN)
263	Protocolo que facilita la comparecencia del Ministerio Público y la Defensoría Penal Pública ante la Corte de Apelaciones de Rancagua	Nacional	18-07-2017	Corte de Apelaciones de Rancagua	Defensoría Penal Pública - Regional O'Higgins
264	Colaboración	Nacional	26-11-2010	1° Juzgado de Garantía de Santiago	Universidad Adolfo Ibañez - Escuela de Psicología, Centro de Estudios y Atención a las Personas (CEAP)
265	Marco de Colaboración	Nacional	08-10-2013	1° Juzgado de Garantía de Santiago	Universidad Andrés Bello
266	Marco de Colaboración	Nacional	07-09-2009	1° Juzgado de Garantía de Santiago	Universidad Autónoma de Chile - Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales Sede Santiago

267	Acta Primer Acuerdo Operativo	Nacional	24-10-2017	Corte de Apelaciones de Rancagua	Ministerio de Justicia y Derechos Humanos
268	Acta Primer Acuerdo Operativo	Nacional	16-06-2017	Corte de Apelaciones de Talca	Ministerio de Justicia y Derechos Humanos
269	Protocolo de Coordinación	Nacional	25-08-2017	Corte de Apelaciones de Talca	Tribunal Tributario y Aduanero - VII Región del Maule
270	Interinstitucional de Transmisión de Información	Nacional	18-08-2017	Corte de Apelaciones de Valparaíso	Gendarmería de Chile - Dirección Regional Valparaíso
271	Contrato de Comodato	Nacional	06-12-2013	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Municipalidad de Salamanca
272	Protocolo de Acuerdo Plan de Incentivo al retiro voluntario para el Poder Judicial	Nacional	24-08-2017	Corte Suprema	Ministerio de Hacienda
273	Acuerdo Interinstitucional de Transmisión de Información	Nacional	06-09-2016	Corte de Apelaciones de La Serena	Servicio Nacional de Geología y Minería (SERNAGEOMIN)
274	Protocolo de Acuerdo Interinstitucional Comunicación Expedita Mediante el Uso de Correo Electrónico	Nacional	06-09-2016	Corte de Apelaciones de La Serena	Servicio de Impuesto Internos (SII) - IV Dirección Regional La Serena
275	Protocolo de Acuerdo Interinstitucional Comunicación Expedita Mediante el Uso de Correo Electrónico	Nacional	06-09-2016	Corte de Apelaciones de La Serena	Tesorería General de la República - Tesorería Regional de Coquimbo
276	Protocolo de Acuerdo Interinstitucional Comunicación Expedita Mediante el	Nacional	06-09-2016	Corte de Apelaciones de La Serena	Servicio Electoral (SERVEL) - Dirección Regional IV Región

	Uso de Correo Electrónico				
277	Protocolo de Acuerdo Interinstitucional Comunicación Expedita Mediante el Uso de Correo Electrónico	Nacional	16-12-2016	Corte de Apelaciones de La Serena	Dirección General de Aguas - Dirección Regional Coquimbo
278	Protocolo de Acuerdo Interinstitucional Comunicación Expedita Mediante el Uso de Correo Electrónico	Nacional	16-12-2016	Corte de Apelaciones de La Serena	Ministerio de Bienes Nacionales - Secretaría Regional de Coquimbo
279	Protocolo de Acuerdo Interinstitucional Comunicación Expedita Mediante el Uso de Correo Electrónico	Nacional	28-04-2017	Corte de Apelaciones de Valparaíso	Ministerio de Bienes Nacionales - Secretaría Regional de Valparaíso
280	Protocolo de Comunicación	Nacional	03-10-2011	Juzgado de Familia de Pudahuel	Administradora de Fondos de Pensiones (AFP) Cuprum
281	Protocolo de Comunicación	Nacional	05-09-2011	Juzgado de Familia de Pudahuel	Administradora de Fondos de Pensiones (AFP) Provida
282	Protocolo de Comunicación	Nacional	14-11-2011	Juzgado de Familia de Pudahuel	Administradora de Fondo de Pensiones (AFP) Planvital
283	Protocolo de Comunicación	Nacional	01-06-2012	Juzgado de Familia de Pudahuel	Administradora de Fondo de Pensiones (AFP) Modelo
284	Acuerdo de Implementación	Nacional	13-09-2013	Juzgado de Familia de Pudahuel	Archivo Judicial de Santiago

285	Anexo Protocolo Transferencia de Información Judicial y Estadística (T.I.J.E.) Año 2010	Nacional	05-09-2013	Juzgado de Familia de Pudahuel	Gendarmería de Chile
286	Protocolo de Comunicación	Nacional	21-06-2010	Juzgado de Familia de Pudahuel	Corporación de Asistencia Judicial (CAJ) - Región Metropolitana
287	Protocolo de Comunicación	Nacional	23-06-2010	Juzgado de Familia de Pudahuel	Municipalidad de Pudahuel
288	Procedimiento de Comunicación	Nacional	06-10-2011	Juzgado de Familia de Quillota	Administradora de Fondos de Pensiones (AFP) Provida
289	Protocolo de Comunicación con Tribunales	Nacional	01-10-2013	Juzgado de Familia de Quillota	Administradora de Fondos de Pensiones (AFP) Habitat
290	Protocolo de Comunicación	Nacional	30-01-2014	Juzgado de Familia de Quillota	Servicio de Impuestos Internos (SII) - Quillota
291	Coordinación y Cooperación	Nacional	28-06-2014	Juzgado de Cobranza Laboral y Previsional de San Miguel	Fiscalía Regional Metropolitana - Fiscalía de Delitos Violentos y Económicos
292	Protocolo de Acuerdo Programa Piloto Protocolo de Acuerdo de Transferencia de Información Interinstitucional (T.I.J.E.)	Nacional	30-09-2010	15° Juzgado de Garantía de Santiago	Gendarmería de Chile - Dirección Regional Metropolitana
293	Protocolo de Acuerdo Institucional Ley N° 20.886 Tramitación Electrónica	Nacional	13-10-2016	Juzgado de Garantía de Melipilla	Carabineros de Chile - 24° Comisaría de Melipilla

294	Decreto Económico - Procedimiento de Comunicación	Nacional	02-09-2013	11° Juzgado de Garantía de Santiago	Gendarmería de Chile
295	Protocolo de Acuerdo Programa Piloto Protocolo de Acuerdo de Transferencia de Información Interinstitucional (T.I.J.E.) Etapa Programa Piloto	Nacional	17-05-2012	3° Juzgado de Garantía de Santiago	Gendarmería de Chile - Dirección Regional Metropolitana
296	Cooperación sobre la utilización de medios electrónicos y/o digitales de conformidad a lo señalado en la Ley N° 20.886	Nacional	20-12-2016	Corte de Apelaciones de Rancagua	Tribunal Tributario y Aduanero - Región de O'Higgins
297	Protocolo de Acuerdo Interinstitucional sobre Tribunales de Tratamiento de Drogas	Nacional	28-11-2016	Corte de Apelaciones de Rancagua	Secretaría Regional Ministerial de Justicia (SEREMI) y Derechos Humanos
298	Cooperación	Nacional	11-01-2017	Corte de Apelaciones de Rancagua	Tribunal Constitucional de Chile
299	Contrato de Comodato	Nacional	27-12-2016	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Municipalidad de Chépica
300	Contrato de Comodato	Nacional	28-12-2016	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Municipalidad de Codegua

301	Contrato de Comodato	Nacional	28-12-2016	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Municipalidad de Coltauco
302	Contrato de Comodato	Nacional	28-12-2016	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Municipalidad de Las Cabras
303	Contrato de Comodato	Nacional	29-12-2016	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Municipalidad de Navidad
304	Contrato de Comodato	Nacional	27-12-2016	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Municipalidad de Paredones
305	Protocolo de Comunicación	Nacional	01-08-2012	Juzgado de Letras y Familia de San Carlos	Administradora de Fondos de Pensiones (AFP) Habitat
306	Procedimiento de Comunicación	Nacional	26-10-2011	Juzgado de Letras y Familia de San Carlos	Administradora de Fondos de Pensiones (AFP) Provida
307	Acuerdo de Comunicación	Nacional	14-01-2014	Juzgado de Letras de Constitución	Hospital de Constitución
308	Protocolo de Comunicación Electrónica	Nacional	30-03-2015	Juzgado de Letras de Constitución	Tesorería General de la República
309	Acuerdo de Cooperación, Coordinación y Colaboración	Nacional	04-09-2015	Corte de Apelaciones de Talca	Asociación de Sordos de Chile

310	Colaboración	Nacional	23-02-2016	Corte de Apelaciones de Talca	Gobernación Provincial de Cauquenes
311	Colaboración	Nacional	21-01-2016	Corte de Apelaciones de Talca	Gobernación Provincial de Talca
312	Colaboración	Nacional	19-01-2016	Corte de Apelaciones de Talca	Gobernación Provincial de Linares
313	Colaboración	Nacional	12-08-2015	Corte de Apelaciones de Talca	Gobernación Provincial de Curicó
314	Acuerdo Interinstitucional de Transmisión de Información	Nacional	22-02-2017	Corte de Apelaciones de Talca	Servicio Nacional de Geología y Minería (SERNAGEOMIN)
315	Interinstitucional de Coordinación para la Transmisión de Solicitudes y Escritos	Nacional	08-05-2006	Juzgado de Garantía de los Ángeles	Defensoría Penal Pública - Los Ángeles
316	Interinstitucional de Coordinación para la Transmisión de Solicitudes y Escritos	Nacional	07-12-2006	Juzgado de Garantía de los Ángeles	Gendarmería de Chile - Centro de Reinserción Social de Los Ángeles
317	Protocolo sobre Remisión de Jurisprudencia	Nacional	31-03-2016	Corte de Apelaciones de Temuco	Jueces Policía Local de La Araucanía - Capítulo Regional
318	Protocolo destinado a Mejorar Atención Adultos Mayores y otras Personas Vulnerables que Asisten al Tribunal de Juicio Oral en lo Penal de Angol	Nacional	31-08-2016	Tribunal de Juicio Oral en lo Penal de Angol	Fiscalía Regional de La Araucanía
319	Convenio	Nacional	14-06-2016	Tribunal de Juicio Oral en lo Penal de Chillán	Centro de Reinserción Social de Chillán
320	Acuerdo Interinstitucional de Transmisión de	Nacional	15-11-2016	Corte de Apelaciones de Valdivia	Servicio Nacional de Geología y Minería

	Información				(SERNAGEOMIN)
321	Protocolo de Medidas para Mejorar Coordinación	Nacional	01-01-2012	Corte de Apelaciones de Puerto Montt	Ministerio Público - Fiscalía Regional de Los Lagos
322	Colaboración	Nacional	20-10-2015	Juzgado de Familia de Puerto Montt	Universidad San Sebastián
323	Protocolo de Comunicación Expedita	Nacional	04-09-2012	Juzgado de Familia de Castro	Policía de Investigaciones de Chile (PDI) - Castro
324	Protocolo de Comunicación Expedita	Nacional	29-11-2011	Corte de Apelaciones de Puerto Montt	Carabineros de Chile - X Zona de Los Lagos
325	Protocolo de Comunicación Electrónica	Nacional	01-02-2016	Juzgado de Letras del Trabajo de Castro	Servicio de Impuestos Internos (SII) - Castro
326	Protocolo de Comunicación Electrónica	Nacional	01-02-2016	Juzgado de Letras del Trabajo de Castro	Tesorería General de la República - Tesorería Provincial de Chiloé
327	Protocolo de Comunicación Electrónica	Nacional	01-02-2016	Juzgado de Letras del Trabajo de Castro	Fondo Nacional de Salud (FONASA) - Sucursal Castro
328	Protocolo de Comunicación Electrónica	Nacional	08-02-2016	Juzgado de Letras del Trabajo de Castro	Servicio Médico Legal - Ancud
329	Protocolo de Comunicación Electrónica	Nacional	23-03-2016	Juzgado de Letras del Trabajo de Castro	Corporación Municipal de Castro
330	Protocolo de Comunicación Electrónica	Nacional	06-04-2016	Juzgado de Letras del Trabajo de Castro	Hospital de Castro
331	Interinstitucional	Nacional	09-11-2015	Juzgado de Letras de Coyhaique	Servicio Nacional de Pesca y Acuicultura (SERNAPESCA) -

					Dirección Regional de Aysén
332	Interinstitucional	Nacional	12-08-2015	Juzgado de Letras, Garantía y Familia de Puerto Aysén	Servicio Nacional de Pesca y Acuicultura (SERNAPESCA) - Dirección Regional de Aysén
333	Cooperación sobre la utilización de medios electrónicos y/o digitales de conformidad a lo señalado en la Ley N° 20.886	Nacional	28-10-2016	Corte de Apelaciones de Coyhaique	Tribunal Tributario y Aduanero - Región de Aysén
334	Acuerdo de Cooperación	Nacional	17-12-2014	Corte de Apelaciones de Punta Arenas	Tercer Tribunal Ambiental
335	Colaboración sobre notificación electrónica	Nacional	07-01-2015	Tribunal de Juicio Oral en lo Penal de Punta Arenas	Secretaría Regional Ministerial de Justicia - Región de Magallanes y Antártica Chilena
336	Colaboración sobre Notificación Electrónica	Nacional	14-04-2015	Tribunal de Juicio Oral en lo Penal de Punta Arenas	Policía de Investigaciones de Chile (PDI) - XII Región Policial de Magallanes y de la Antártica Chilena
337	Colaboración Interinstitucional	Nacional	18-03-2012	Tribunal de Juicio Oral en lo Penal de Punta Arenas	Universidad de Magallanes
338	Colaboración Interinstitucional	Nacional	21-03-2012	Tribunal de Juicio Oral en lo Penal de Punta Arenas	Tribunal de Juicio Oral en lo Penal de Punta Arenas
339	Marco de Cooperación y Colaboración	Nacional	27-12-2017	Corte Suprema	Dirección Nacional del Servicio Civil (DNSC)
340	Colaboración Académica	Nacional	03-11-2017	Corte de Apelaciones de Valparaíso	Universidad Adolfo Ibáñez

341	Colaboración Interinstitucional	Nacional	25-01-2018	Poder Judicial de Chile	Fundación Amparo y Justicia
342	Marco de Cooperación sobre Gobierno Judicial	Internacional	11-01-2018	Corte Suprema	Corte Suprema de Justicia de Honduras
343	Acuerdo de Buenas Prácticas y Enfoque en Derechos Humanos.	Nacional	11-01-2018	Corte de Apelaciones de Rancagua	Secretaría Regional Ministerial de Justicia (SEREMI) y Derechos Humanos
344	Agrupación Especialidades Odontológicas	Nacional	12-09-1990	Departamento de Bienestar	Agrupación de Especialidades Odontológicas
345	Prestación de Servicios	Nacional	10-01-2014	Departamento de Bienestar	SPA Aguanativa - Sociedad de Inversiones ASP Ltda.
346	Prestación de Servicios	Nacional	16-04-2015	Departamento de Bienestar	Auto Escuela Santiago - Claudia Carolina Andrade Olivares
347	Acuerdo de Cooperación	Nacional	01-06-2012	Departamento de Bienestar	Banco Del Estado de Chile
348	Beneficios Corporativos	Nacional	21-08-2014	Departamento de Bienestar	BC Dent Clínica Odontológica Integral - Sociedad Barría y Contreras Ltda.
349	Financiamiento	Nacional	09-12-2004	Departamento de Bienestar	Banco de Crédito e Inversiones
350	Prestación de servicios Estética	Nacional	01-01-2014	Departamento de Bienestar	Belleza Urbana Salón Integral
351	Prestación de servicios Estética	Nacional	25-09-2014	Departamento de Bienestar	Clínica Dr. Benavente Medicina Estética & Antiaging
352	Biblioteca Viva - De Prestación de Servicios Bibliotecarios	Nacional	28-10-2013	Departamento de Bienestar	Biblioteca Viva - Fundación Educacional y Cultural La Fuente

353	Prestacion de Servicios Recreacionales	Nacional	25-11-2015	Departamento de Bienestar	Carabineros de Chile - Dirección de Bienestar
354	Beneficios Corporativos	Nacional	12-08-2014	Departamento de Bienestar	Gimnasio Biocenter - Sociedad Biocenter Ltda.
355	Beneficios Corporativos	Nacional	19-11-2014	Departamento de Bienestar	Clínica Pacífico Ltda.
356	Prestación de Servicios en Hotelería	Nacional	12-12-2002	Departamento de Bienestar	Apart Hotel Carampagne - Soc. Inmobiliaria y Constructora Capreva Ltda.
357	Comercial - Centro de Contactología	Nacional	01-08-2015	Departamento de Bienestar	Centro de Contactología Delpiano E.I.R.L.
358	Beneficios Corporativos	Nacional	12-08-2014	Departamento de Bienestar	Centro de Estética Meny Núñez
359	Beneficios Corporativos	Nacional	29-07-2014	Departamento de Bienestar	Centro de Estética Smart Beauty
360	Beneficios Corporativos	Nacional	01-08-2014	Departamento de Bienestar	Centro Médico Huérfanos
361	Prestaciones Odontológicas	Nacional	27-06-2013	Departamento de Bienestar	Centro Médico Medisan
362	Beneficios Corporativos	Nacional	24-07-2014	Departamento de Bienestar	Centro Médico y Dental Santiago Norte
363	Beneficios Corporativos	Nacional	09-10-2014	Departamento de Bienestar	Centro Odontológico Ayen
364	Beneficios Corporativos	Nacional	31-03-2015	Departamento de Bienestar	Centro Odontológico Olavarría Ltda.
365	Preuniversitario	Nacional	07-10-2003	Departamento de Bienestar	Preuniversitario CEPECH

366	Beneficios Corporativos	Nacional	04-11-2014	Departamento de Bienestar	Centro de Especialidades, Rehabilitación y Cirugía Oral y Máxilo Facial - CERCOM SpA
367	Beneficios Corporativos	Nacional	07-10-2014	Departamento de Bienestar	Clínica Dental Cleudent
368	Beneficios Corporativos	Nacional	16-11-2015	Departamento de Bienestar	Centro Dental Cedent
369	Prestación de Servicios Odontológicos	Nacional	23-11-2012	Departamento de Bienestar	Clínica Dental Concepción
370	Beneficios Corporativos	Nacional	12-08-2014	Departamento de Bienestar	Clínica Odontológica del Sur
371	Convenio Directo	Nacional	01-01-2013	Departamento de Bienestar	Eco - Salud Ltda.
372	Beneficios Corporativos	Nacional	13-08-2014	Departamento de Bienestar	Clínica Odontológica Puerto Varas
373	Atención Dental	Nacional	20-10-2012	Departamento de Bienestar	Clínica Dental Quadent
374	Beneficios Corporativos	Nacional	09-10-2014	Departamento de Bienestar	Clínica Dental Triodent - Martínez e Hidalgo Centro Odontológico Ltda. Servicios Odontológicos Weber Ltda.
375	Beneficios Corporativos	Nacional	07-04-2015	Departamento de Bienestar	Clínica Dental Verona Ltda.
376	Beneficios Corporativos	Nacional	20-10-2014	Departamento de Bienestar	Clínica Dentplant

377	Anexo de Convenio	Nacional	10-08-2015	Departamento de Bienestar	Soc. de Servicios odontológicos Ellis & Ellis Cía. Ltda.
378	Beneficios Corporativos	Nacional	26-10-2015	Departamento de Bienestar	Clínica Lipo - Out
379	Atención Médica Integral	Nacional	01-01-2013	Departamento de Bienestar	Clínica Los Carrera
380	Beneficios Corporativos	Nacional	22-10-2014	Departamento de Bienestar	Odontología Claro
381	Beneficios Corporativos	Nacional	19-11-2015	Departamento de Bienestar	Clínica Odontológica Centenario
382	Convenio Clínica Odontológica	Nacional	04-12-2013	Departamento de Bienestar	Clínica Odontológica Concell
383	Clínica Odontológica	Nacional	24-04-2015	Departamento de Bienestar	Clínica Odontológica Geo Ltda.

384	Beneficios Corporativos	Nacional	24-11-2015	Departamento de Bienestar	Clínica Odontológica Portada del Norte
385	Atención Odontológica	Nacional	26-11-2013	Departamento de Bienestar	Dr. Rodrigo Navarro Pino
386	Beneficios Corporativos	Nacional	27-03-2015	Departamento de Bienestar	Estudio Odontológico Clínica VLM S.A.
387	Beneficios Corporativos	Nacional	03-08-2015	Departamento de Bienestar	Clínica ZEN Medicina Complementaria
388	Beneficios Corporativos	Nacional	27-04-2015	Departamento de Bienestar	Soc. Comercial Torres Rojas Ltda. "Club Fitness & SPA"
389	Convenio	Nacional	05-06-2015	Departamento de Bienestar	Coaching Educativo

390	Convenio Consultora	Nacional	28-03-2013	Departamento de Bienestar	Consultora Human Value Consulting
391	Convenio de Prestación de Servicios	Nacional	01-07-2009	Departamento de Bienestar	Contraloría General de la República
392	Contrato de Recaudación	Nacional	12-11-2003	Departamento de Bienestar	Cooperativa del Personal de la Universidad de Chile Ltda. - COOPEUCH
393	Convenio	Nacional	12-11-2003	Departamento de Bienestar	Cooperativa del Personal de la Universidad de Chile Ltda. - COOPEUCH
394	Convenio Óptico	Nacional	10-09-2002	Departamento de Bienestar	Óptica Santa Lucía
395	Créditos	Nacional	30-01-2013	Departamento de Bienestar	Banco Credichile del Banco de Chile
396	Carta de Acuerdo	Nacional	01-10-2012	Departamento de Bienestar	Empresa El Mercurio S.A.P.
397	Beneficios Corporativos	Nacional	19-08-2014	Departamento de Bienestar	Gimnasio Energy V Región - CRC FITNESS Ltda.
398	Beneficios Corporativos	Nacional	26-10-2015	Departamento de Bienestar	English Now
399	Beneficios Corporativos	Nacional	25-11-2014	Departamento de Bienestar	Gimnasio "Entrena2"
400	Prestación de Servicios	Nacional	20-03-2013	Departamento de Bienestar	Centro Odontológico Equilibrio
401	Beneficios Corporativos	Nacional	08-09-2015	Departamento de Bienestar	Estancia El Cuadro S.A.

402	Beneficios Corporativos	Nacional	05-08-2015	Departamento de Bienestar	Gastronomía e Inversiones El Leñador Ltda. y Producción de Eventos El Fogón Ltda.
403	Gimnasio	Nacional	04-12-2013	Departamento de Bienestar	Gimnasio Bocca Fitness
404	Beneficios Corporativos	Nacional	28-10-2015	Departamento de Bienestar	Gimnasio Carvajal
405	Beneficios Corporativos	Nacional	28-10-2015	Departamento de Bienestar	Gimnasio Collao's Family Sport Center
406	Beneficios Corporativos	Nacional	28-10-2015	Departamento de Bienestar	Gimnasio Dominique GYM
407	Beneficios Corporativos	Nacional	28-04-2016	Departamento de Bienestar	Gimnasio Energy Talca
408	Contrato de Prestación de Servicios	Nacional	22-08-2012	Departamento de Bienestar	Gimnasio GYM Squash
409	Beneficios Corporativos	Nacional	25-11-2014	Departamento de Bienestar	Palestra Sports S.A.
410	Beneficios Corporativos	Nacional	04-12-2013	Departamento de Bienestar	Gimnasio Power Fitness
411	Convenio Empresa	Nacional	01-04-2014	Departamento de Bienestar	Gimnasio SO2 Fitness
412	Beneficios Corporativos	Nacional	18-08-2015	Departamento de Bienestar	Gimnasio STYLE GYM
413	Descuentos	Nacional	07-04-2003	Departamento de Bienestar	HELP

414	Convenio Dental	Nacional	29-04-2013	Departamento de Bienestar	Clínica Odontológica Holmberg (Servicios Odontológicos Holmberg - Peters)
415	Beneficios Corporativos	Nacional	09-10-2014	Departamento de Bienestar	Hotel Las Torres Patagonia
416	Beneficios Corporativos	Nacional	11-05-2015	Departamento de Bienestar	Ilustre Municipalidad de Futaleufú
417	Convenio Comercial	Nacional	20-03-2013	Departamento de Bienestar	Inmobiliaria Parques y Jardines S.A. Inmobiliaria Pampa y Mar S.A.
418	Convenio de Descuentos para Capacitación en el Idioma Inglés	Nacional	19-08-2014	Departamento de Bienestar	Instituto Chileno Norteamericano
419	Convenio	Nacional	20-04-2010	Departamento de Bienestar	Instituto de Desarrollo Humano (IDH) - Corporación de Derecho Privado sin fines de lucro
420	Convenio	Nacional	15-05-2010	Departamento de Bienestar	Instituto Profesional La Araucana
421	Beneficios Corporativos	Nacional	27-04-2015	Departamento de Bienestar	Instituto Nacional de Acupuntura y Medicina Tradicional China
422	Prestación de Servicios Sala Cuna y Jardín Infantil	Nacional	16-11-2013	Departamento de Bienestar	Sala de Cuna y Jardín Infantil Mundo Cantaclaro
423	Prestación de Servicios Sala Cuna y Jardín Infantil	Nacional	21-08-2012	Departamento de Bienestar	Jardín Infantil y Sala Cuna Pequeña LULU - Servicios de Jardín Infantil y Sala Cuna Loreto Marín E.I.R.L.

424	Convenio de Descuento Servicios Kinesiológicos y Estética Integral	Nacional	20-03-2012	Departamento de Bienestar	Servicios Kinesiológicos y Estética Integral "KINEFI LTDA:"
425	Beneficios Corporativos	Nacional	10-12-2014	Departamento de Bienestar	Box de Kinesiología, Kinemag
426	Convenio Dental	Nacional	29-07-2013	Departamento de Bienestar	La Araucana Salud S.A.
427	Beneficios Corporativos	Nacional	18-06-2015	Departamento de Bienestar	Lentes de Contacto Hammersley Ltda.
428	Convenio	Nacional	11-05-2015	Departamento de Bienestar	Maestra S.A.
429	Médico Móvil	Nacional	19-04-1993	Departamento de Bienestar	Médico Móvil S.A.
430	Convenio	Nacional	29-05-2003	Departamento de Bienestar	Metrópolis Intercom S.A.
431	Beneficios Corporativos	Nacional	12-11-2014	Departamento de Bienestar	Mi Clínica Dental
432	Beneficios Corporativos	Nacional	18-08-2014	Departamento de Bienestar	Clínica Dental Bandera
433	Convenio Clínica Dental	Nacional	18-10-2013	Departamento de Bienestar	Miguel Cedeño Delgado - Clínica Dental
434	Convenio Colectivo para la adquisición de Sepultura	Nacional	25-03-2013	Departamento de Bienestar	Inmobiliaria Parque La Florida S.A.
435	Convenio de Descuento en Prestación de	Nacional	01-08-2015	Departamento de Bienestar	Convenio de Descuento en Prestación de

	servicios de salud oral				Servicios de Salud Oral entre Implantología Viña E.I.R.L.
436	Convenio	Nacional	11-12-2012	Departamento de Bienestar	Ópticas Florens's
437	Convenio Abastecimiento	Nacional	18-05-1981	Departamento de Bienestar	Ópticas Gonzalo Cortés U.
438	Convenio	Nacional	08-10-2009	Departamento de Bienestar	Óptica Leblon
439	Beneficios Corporativos	Nacional	28-10-2015	Departamento de Bienestar	Ópticas Leclare
440	Convenio	Nacional	15-10-2002	Departamento de Bienestar	Óptica Lens
441	Convenio	Nacional	27-07-1984	Departamento de Bienestar	Óptica Maier
442	Convenio	Nacional	06-10-1982	Departamento de Bienestar	Óptica Optigral
443	Convenio Atención Odontológica	Nacional	15-06-1988	Departamento de Bienestar	Dra. Silvia Aravena Paiva
444	Convenio Prestación de Servicios	Nacional	10-10-2013	Departamento de Bienestar	Óptica Admiras
445	Convenio	Nacional	29-11-2001	Departamento de Bienestar	Óptica Optimundo
446	Convenio	Nacional	03-01-2013	Departamento de Bienestar	Ópticas Queirolo
447	Convenio	Nacional	08-06-1981	Departamento de Bienestar	Industrias Optolent

448	Convenio Empresa	Nacional	16-10-2009	Departamento de Bienestar	Gimnasios Pacif Fitness Chile Club
449	Convenio	Nacional	09-12-2014	Departamento de Bienestar	Centro Odontológico Padre Mariano
450	Beneficios Corporativos	Nacional	22-04-2015	Departamento de Bienestar	Inversiones Selva Patagonia SPA
451	Preuniversitario	Nacional	30-10-2009	Departamento de Bienestar	Preuniversitario Pedro de Valdivia Limitada, Casa de Estudio Viña del Mar Limitada, Preuniversitario Pedro de Valdivia Rancagua Ltda. y Preuniversitario Pedro de Valdivia Concepción Ltda.
452	Beneficios Corporativos	Nacional	04-11-2014	Departamento de Bienestar	Pulso GYM
453	Promoción y Descuentos	Nacional	10-06-2013	Departamento de Bienestar	Restaurant El Relajo
454	Convenio	Nacional	30-08-2002	Departamento de Bienestar	Ópticas Rotter & Krauss S.A.
455	Farmacéutico	Nacional	19-11-2002	Departamento de Bienestar	SYB Farmacéutica S.A. Salcobrand
456	Farmacéutico	Nacional	22-09-2003	Departamento de Bienestar	SYB Farmacéutica S.A. Salcobrand
457	Farmacéutico	Nacional	01-07-2005	Departamento de Bienestar	SYB Farmacéutica S.A. Salcobrand
458	Atención Servicio Médico Domiciliario	Nacional	01-09-1983	Departamento de Bienestar	Servicio Médico Domiciliario Cruz Verde

459	Beneficios	Nacional	21-07-2015	Departamento de Bienestar	Sociedad Centro Dental San Juan Ltda.
460	Beneficios Corporativos	Nacional	29-10-2015	Departamento de Bienestar	Centro Odontológico Sonrisa del Sur
461	Beneficios Corporativos	Nacional	28-10-2015	Departamento de Bienestar	Studio Pilates San Felipe
462	Prestaciones Servicios Profesionales	Nacional	04-03-2012	Departamento de Bienestar	Clínica Odontológica T-Dental
463	Convenio	Nacional	17-10-2014	Departamento de Bienestar	Termas de Quinamavida
464	Convenio	Nacional	26-11-2013	Departamento de Bienestar	Centro de Idiomas Tronwell
465	Convenio	Nacional	08-04-2016	Departamento de Bienestar	Centro de Idiomas Tronwell
466	Convenio	Nacional	11-08-2016	Departamento de Bienestar	Instituto de Capacitación de Idiomas Tronwell SpA
467	Beneficios Corporativos	Nacional	03-11-2014	Departamento de Bienestar	Turismo Patagonia Andina Limitada
468	Servicios de Turismo	Nacional	06-02-2013	Departamento de Bienestar	Turismo Rucahue
469	Atención Oftalmológica	Nacional	18-02-2013	Departamento de Bienestar	Sociedad de Medicina y Tecnología Médica S.A. (Ultravisión)
470	Cooperación y Capacitación	Nacional	24-03-2004	Departamento de Bienestar	Universidad Alberto Hurtado
471	Educacional	Nacional	12-06-2014	Departamento de Bienestar	Universidad Andrés Bello

472	Educacional	Nacional	01-11-2009	Departamento de Bienestar	Universidad Arturo Prat
473	Convenio	Nacional	21-04-2015	Departamento de Bienestar	Universidad Católica de la Santísima Concepción
474	Nuevo Convenio con Universidad Católica de la Santísima Concepción y el Depto. De Bienestar	Nacional	21-04-2015	Departamento de Bienestar	Universidad Católica de la Santísima Concepción
475	Educación Superior	Nacional	25-02-2004	Departamento de Bienestar	Universidad del Desarrollo
476	Educacional	Nacional	23-01-2014	Departamento de Bienestar	Universidad Finis Terrae
477	Convenio	Nacional	22-01-2004	Departamento de Bienestar	Universidad Internacional SEK
478	Convenio	Nacional	07-04-2015	Departamento de Bienestar	Universidad Mayor
479	Cooperación y Capacitación	Nacional	24-03-2004	Departamento de Bienestar	Universidad Miguel de Cervantes
480	Convenio	Nacional	28-11-2013	Departamento de Bienestar	Universidad San Sebastián
481	Desarrollo Profesional Alumnos Trabajadores	Nacional	01-01-2015	Departamento de Bienestar	Universidad del Mar
482	Descuentos	Nacional	05-06-2015	Departamento de Bienestar	Universidad Santo Tomás

483	Convenio	Nacional	09-12-2013	Departamento de Bienestar	Óptica Jadue y Ulloa Ltda. U.V. Optik Jadue
484	Contrato de Prestación Servicio Internet y Telefonía	Nacional	12-06-2010	Poder Judicial de Chile	VTR Banda Ancha (Chile) S.A.
485	Prestación de Servicios Televisión por Cable, Telefonía e Internet	Nacional	01-10-2003	Departamento de Bienestar	VTR Banda Ancha (Chile) S.A. - VTR Galaxy (Chile) S.A.
486	Convenio	Nacional	03-08-2009	Departamento de Bienestar	Wall Street Institute
487	Beneficios Corporativos	Nacional	29-06-2016	Departamento de Bienestar	Asociación de Jóvenes - Gimnasio YMCA - Temuco
488	Beneficios Corporativos	Nacional	01-11-2009	Departamento de Bienestar	Asociación de Jóvenes - Gimnasio YMCA - Santiago
489	Beneficios Corporativos	Nacional	14-09-2016	Departamento de Bienestar	Academia Artevida La Serena
490	Beneficios Corporativos	Nacional	28-12-2016	Departamento de Bienestar	Academia Rodrigo Díaz y Compañía Limitada
491	Beneficios Corporativos	Nacional	27-01-2016	Departamento de Bienestar	Centro Turístico Aqua Life - Sociedad de Inversiones y Turismo Los Magnolios Ltda.
492	Beneficios Corporativos	Nacional	01-01-2016	Departamento de Bienestar	Ópticas Aquavisión - Rodrigo Gonzalo Sepúlveda González
493	Beneficios Corporativos	Nacional	16-11-2016	Departamento de Bienestar	Cabañas Don Gustavo - Inversiones Santa Verónica Ltda.
494	Beneficios Corporativos	Nacional	06-07-2016	Departamento de Bienestar	Callegari Limitada y Otras

495	Beneficios Corporativos	Nacional	02-07-2016	Departamento de Bienestar	Sociedad de Turismo Casagrande Limitada
496	Beneficios Corporativos	Nacional	28-04-2016	Departamento de Bienestar	CENHI E.I.R.L.
497	Ficha de Convenio Ceodon Limitada	Nacional	12-07-2016	Departamento de Bienestar	Ceodon Limitada
498	Beneficios Corporativos	Nacional	02-01-2016	Departamento de Bienestar	CEOMED S.P.A.
499	Atención Dental	Nacional	28-03-2016	Departamento de Bienestar	Clínica Odontológica Chañares
500	Beneficios Corporativos	Nacional	04-01-2017	Departamento de Bienestar	Clínica Alemana de Temuco S.A.
501	Beneficios Corporativos	Nacional	16-11-2016	Departamento de Bienestar	Espacio Club Cazaux - Inmobiliaria e Inversiones Cazaux S.P.A.
502	Beneficios Corporativos	Nacional	06-07-2016	Departamento de Bienestar	Constructora e Inmobiliaria SMC Limitada
503	Beneficios Corporativos	Nacional	29-09-2016	Departamento de Bienestar	Centro Psicológico y Consultora Eunoé - Elías Ubeda Greig
504	Atención Kinésica	Nacional	28-03-2016	Departamento de Bienestar	Centro de Rehabilitación Kinésica y Entrenamiento Funcional CIS Kinemaneal
505	Beneficios Corporativos	Nacional	05-10-2016	Departamento de Bienestar	Elqui SPA - A & A Project Developers SPA
506	Beneficios Corporativos	Nacional	04-01-2017	Departamento de Bienestar	Automotores Gildemeister SPA

507	Pago Directo	Nacional	09-12-2013	Departamento de Bienestar	Sportlife S.A.
508	Beneficios Corporativos	Nacional	06-07-2016	Departamento de Bienestar	Healthy & Safety SPA
509	Beneficios Corporativos	Nacional	22-06-2016	Departamento de Bienestar	Cabañas y Centro de Eventos Punto Verde - Sociedad de Inversiones Punto Verde Limitada
510	Atención Dental Para Instituciones	Nacional	07-01-2003	Departamento de Bienestar	Corpsalud
511	Beneficios Corporativos	Nacional	15-12-2016	Departamento de Bienestar	Laviluz
512	Beneficios Corporativos	Nacional	20-01-2016	Departamento de Bienestar	Librería Villagomez
513	Beneficios Corporativos	Nacional	20-07-2016	Departamento de Bienestar	Centro de Estética Miespacio
514	Beneficios Corporativos	Nacional	23-06-2016	Departamento de Bienestar	Sociedad de Emergencia Móvil Integral S.A. - EMI
515	Beneficios Corporativos	Nacional	21-01-2016	Departamento de Bienestar	Nene Librerías Ltda.
516	Beneficios Corporativos	Nacional	05-01-2016	Departamento de Bienestar	Norden Dental Care

517	Beneficios Corporativos	Nacional	03-10-2016	Departamento de Bienestar	NOROSUR E.I.R.L.
518	Beneficios Corporativos	Nacional	05-01-2016	Departamento de Bienestar	Sociedad de Profesionales de la Salud Nutridiet SPA
519	Beneficios Corporativos	Nacional	18-03-2016	Departamento de Bienestar	Gimnasio Onefit
520	Beneficios Corporativos	Nacional	11-08-2016	Departamento de Bienestar	Pingüino Club y Compañía Limitada
521	Dental	Nacional	01-04-2016	Departamento de Bienestar	Clínica Dental Playa Brava
522	Beneficios Corporativos	Nacional	02-07-2016	Departamento de Bienestar	Podclinic - Clínica del Pie
523	Cooperación Programa Pasantías	Nacional	07-08-2018	Corte Suprema	Pontificia Universidad Católica de Chile
524	Beneficios Corporativos	Nacional	22-06-2016	Departamento de Bienestar	Complejo Deportivo Punto Verde Limitada
525	Beneficios Corporativos	Nacional	15-09-2016	Departamento de Bienestar	RVO Desing - Rosmarie Vogel Argomedo
526	Beneficios Corporativos	Nacional	19-06-2016	Departamento de Bienestar	Saed Limitada - Saed Servicios Integrales de Salud y Estética, Capacitación y Transporte Particulat César Augusto Suárez Moreno y Cía. Ltda.
527	Beneficios Corporativos Sala Cuna y Jardín Infantil	Nacional	29-07-2016	Departamento de Bienestar	Sala Cuna y Jardín Infantil Kid Kin - Concaro y Fernández Limitada

528	Beneficios Corporativos	Nacional	15-09-2016	Departamento de Bienestar	Salón de Belleza, Estética Integral y Boutique
529	Beneficios Corporativos	Nacional	23-03-2016	Departamento de Bienestar	Salud Dental Chile
530	Beneficios Corporativos	Nacional	04-01-2016	Departamento de Bienestar	Gimnasio Sport House
531	Beneficios Corporativos	Nacional	04-01-2017	Departamento de Bienestar	MSTUARD - Comercial Canadá Blinds y Cía. Ltda.
532	Beneficios Corporativos	Nacional	29-06-2016	Departamento de Bienestar	Corporación Cultural de Temuco
533	Beneficios Corporativos	Nacional	07-01-2016	Departamento de Bienestar	Restaurant Tierra Norteña Rancagua
534	Beneficios Corporativos	Nacional	05-09-2016	Departamento de Bienestar	Centro Médico Viamedical Limitada
535	Beneficios Corporativos	Nacional	28-12-2016	Departamento de Bienestar	Centro Médico Vital Kine Ltda.
536	Beneficios Corporativos	Nacional	07-10-2016	Departamento de Bienestar	Centro Óptico Vivar Ltda.
537	Beneficios Corporativos	Nacional	29-06-2016	Departamento de Bienestar	Vogel y Galli Limitada
538	Convenio	Nacional	18-10-2011	Departamento de Bienestar	YMCA Antofagasta
539	Colaboración	Nacional	27-06-2018	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento
540	Cooperación sobre la utilización de medios electrónicos y/o digitales de conformidad a lo	Nacional	Indefinido	Corte de Apelaciones de Copiapó	Tribunal Tributario y Aduanero de Atacama

	señalado en la Ley N° 20.886				
541	Jornada Interinstitucional de coordinación para la transmisión de información entre Juzgados de Garantías y Fiscalías Locales	Nacional	11-10-2001	Juzgado de Garantía de Cañete	Fiscalía Local de Cañete
542	Acta Convenio	Nacional	25-05-2016	Juzgado de Letras y Garantía de Lota	Fiscalía Local de Coronel
543	Jornada Interinstitucional de coordinación para la transmisión de información entre Juzgado de Garantía de Concepción y Fiscalía Local de Concepción	Nacional	11-10-2001	Corte de Apelaciones de Concepción	Fiscalía Local de Concepción
544	Protocolo de Cooperación para la utilización de medios electrónicos y/o digitales de conformidad a lo señalado en la Ley N° 20.886	Nacional	07-10-2019	Corte Suprema	Tercer Tribunal Ambiental
545	Marco de Cooperación y/o Colaboración	Nacional	07-08-2018	Corte Suprema	Servicio Nacional del Adulto Mayor (SENAMA)
546	Protocolo de actuación para la ejecución de visitas a los Centros Penitenciarios Femeninos	Nacional	25-07-2018	Corte Suprema	Asociación Nacional de Magistrados
547	Carta Compromiso	Nacional	17-04-2018	Corte Suprema	Centro de Estudios de la Justicia Facultad de Derecho de la Universidad de

					Chile
548	Marco de Cooperación y/o colaboración	Nacional	14-01-2020	Corte Suprema	Tribunal de Propiedad Industrial
549	Declaración Conjunta	Internacional	30-03-2012	Corte Suprema	Poder Judicial de Argentina
550	Declaración Conjunta	Internacional	11-10-2013	Corte Suprema	Poder Judicial de Argentina
551	Declaración Conjunta	Internacional	31-10-2014	Corte Suprema	Poder Judicial de Argentina
552	Declaración Conjunta	Internacional	16-10-2015	Corte Suprema	Poder Judicial de Argentina
553	Ministro de la Suprema Corte de Justicia de Mendoza	Internacional	16-06-2017	Corte Suprema	Suprema Corte de Justicia de Mendoza
554	Marco de Colaboración y Asistencia	Internacional	12-12-2018	Poder Judicial de Chile	Corte Suprema de Justicia de Tucumán
555	Intercambio de Información y Colaboración	Nacional	30-01-2018	Poder Judicial de Chile	Servicio de Impuestos Internos (SII)
556	Colaboración "Clave Única"	Nacional	05-07-2017	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio de Justicia y Derechos Humanos
557	Específico Programa de Actividades	Nacional	06-08-2018	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Fundación Universitaria Iberoamericana (FUNIBER)
558	Interadministrativo de Servicios Bancarios	Nacional	22-08-2018	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Banco Del Estado de Chile

559	Colaboración Financiera para la Implementación de un Proyecto denominado Procedimiento Control de Drogas para Funcionarios del Poder Judicial y de la Corporación Administrativa del Poder Judicial	Nacional	04-12-2018	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Servicio Nacional para la Prevención y Rehabilitación del Consumo de Drogas y Alcohol (SENDA)
560	Intercambio de Información y Colaboración	Nacional	27-05-2019	Poder Judicial de Chile	Servicio de Impuestos Internos (SII)
561	Anexo Modificatorio N° 1	Nacional	27-12-2018	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Servicio de Registro Civil e Identificación
562	Uso de Puntos de Red en Dependencias del Poder Judicial	Nacional	14-08-2019	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Defensoría Penal Pública
563	Colaboración en Materias de Capacitación del Personal Judicial	Nacional	19-08-2019	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Academia Judicial
564	Colaboración y Prestación de Servicio de Entrega de Información Contendida en los Registros de Acusaciones, sentencias Definitivas Penales y de Declaración de Interdicción	Nacional	01-07-2019	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Servicio Electoral (SERVEL)
565	Firma Electrónica Avanzada para Autoridades, Jueces y Funcionarios del Poder Judicial y Corporación Administrativa del Poder Judicial	Nacional	12-07-2019	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio Secretaría General de la Presidencia (MINSEGPRES)

566	Colaboración	Nacional	01-10-2019	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio Público
567	Protocolo Nacional de Comunicaciones. Implementación de la Ley N° 20.886 que Modifica el Código de Procedimiento Civil para Establecer la Tramitación Digital de los Procedimientos	Nacional	24-06-2016	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Servicio de Registro Civil e Identificación
568	Colaboración	Nacional	29-10-2018	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Universidad Finis Terrae
569	Instrumento de Ejecución de Convenio de Colaboración en Materia de Perfeccionamiento	Nacional	23-07-2012	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Academia Judicial
570	Intercambio de Información y Colaboración	Nacional	19-11-2019	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Unidad Administradora Tribunales Tributarios y Aduaneros
571	Prórroga vigencia de "Convenio de Colaboración y Transferencia de Recursos para la Ejecución del Proyecto: Fomento a la Implementación de Metodologías BIM en CAPJ"	Nacional	05-12-2019	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Corporación de Fomento de la Producción (CORFO)
572	Pago y Reembolso de Subsidios Ley Sanna	Nacional	03-04-2019	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Asociación Chilena de Seguridad (ACHS)

573	Cooperación para Acreditación "Estado Verde"	Nacional	08-05-2019	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio del Medio Ambiente - Subsecretaría del Medio Ambiente
574	Cooperación e Interconexión Interinstitucional	Nacional	22-04-2019	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Tribunal de Contratación Pública
575	Anexo al Convenio de Colaboración	Nacional	21-12-2018	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Tesorería General de la República
576	Autorización de Desarme y de Contrucción de Muro Medianero	Nacional	06-07-2017	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Compañía Pisquera de Chile S.A.
577	Protocolo Nacional de Comunicaciones. Implementación de la Ley N° 20.886	Nacional	04-10-2017	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Carabineros de Chile
578	Marco de Colaboración	Nacional	15-11-2017	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Fundación Universitaria Iberoamericana (FUNIBER)
579	Protocolo Nacional de Comunicaciones. Implementación de la Ley N° 20.886 que Modifica el Código de Procedimiento Civil para Establecer la Tramitación Digital de los Procedimientos Judiciales	Nacional	21-06-2016	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Defensoría Penal Pública
580	Uso Estacionamientos Provisorios Plaza de la Ciudadanía (Subsuelo frente Palacio de La Moneda)	Nacional	05-03-2015	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Municipalidad de Santiago

581	Pago de Cuentas de Agua Comunes Centro de Justicia de Santiago	Nacional	23-11-2009	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Ministerio Publico
582	Uso Preferente de Transporte	Nacional	02-01-2012	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Matamala Aguilar Gregorio Francisco
583	Uso Preferente de Transporte	Nacional	25-10-2013	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Radio Taxi Antofagasta Manuel Taipe Ceballos E.I.R.L.
584	Uso Preferente de Transporte	Nacional	01-06-2012	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Sociedad de Transporte Fermonce Ltda.
585	Prórroga Autorización de uso de espacio para estacionamientos en calle Ureta Cox N° 855	Nacional	28-01-2013	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Gendarmería de Chile
586	Uso Preferente de Transporte	Nacional	24-01-2014	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Rubio Parada Benjamín Enrique
587	Protocolo de Colaboración "Formatos Unificados de Informes de Avance Trimestral" Región Metropolitana	Nacional	23-10-2018	Corte de Apelaciones de Santiago	Ministerio de Justicia y Derechos Humanos
588	Acta Primer Acuerdo Operativo	Nacional	06-02-2018	Corte de Apelaciones de Copiapó	Servicio Nacional de Menores (SENAME) Atacama
589	Acta Primer Acuerdo Operativo	Nacional	09-04-2018	Corte de Apelaciones de Copiapó	Servicio Nacional de Menores (SENAME) Atacama
590	Acta Primer Acuerdo Operativo	Nacional	26-02-2018	Corte de Apelaciones de Copiapó	Servicio Nacional de Menores (SENAME) Atacama

591	Acta Primer Acuerdo Operativo	Nacional	13-09-2017	Corte de Apelaciones de Copiapó	Ministerio de Justicia
592	Colaborativo	Nacional	28-05-2018	Corte de Apelaciones de Copiapó	Servicio Nacional de Menores (SENAME) Atacama
593	Acta Primer Acuerdo Operativo	Nacional	01-08-2018	Corte de Apelaciones de Copiapó	Servicio Nacional de Menores (SENAME) Atacama
594	Acta Segundo Acuerdo Operativo	Nacional	25-10-2017	Corte de Apelaciones de Talca	Ministerio de Salud Región del Maule
595	Acta Primer Acuerdo Operativo	Nacional	26-04-2018	Corte de Apelaciones de Talca	Municipalidad de Talca
596	Colaboración	Nacional	12-07-2018	Corte de Apelaciones de Valdivia	Servicio Nacional de Menores (SENAME) Los Ríos
597	Acta Primer Acuerdo Operativo Interinstitucional	Nacional	26-09-2017	Corte de Apelaciones de Puerto Montt	Ministerio de Justicia y Derechos Humanos Los Lagos
598	Acta Primer Acuerdo Operativo	Nacional	05-09-2017	Corte de Apelaciones de Chillán	Ministerio de Justicia Región del Bío-Bío
599	Acta Acuerdo Operativo	Nacional	23-04-2018	Corte de Apelaciones de Arica	Secretaría Regional Ministerial de Justicia Región de Arica y Parinacota
600	Acta Acuerdo Operativo	Nacional	28-02-2018	Corte de Apelaciones de Puerto Montt	Ministerio de la Salud Región de Los Lagos
601	Acta Acuerdo Operativo	Nacional	29-11-2017	Corte de Apelaciones de La Serena	Secretaría Regional Ministerial de Justicia y Derechos Humanos Coquimbo

602	Protocolo de Acuerdo Interinstitucional	Nacional	05-04-2019	Corte de Apelaciones de Arica	Ministerio de Justicia y Derechos Humanos
603	Acuerdo de Aplicación Práctica de la Ley N° 20.886	Nacional	04-10-2017	Corte de Apelaciones de Arica	Carabineros de Chile - XV Zona Arica y Parinacota
604	Interinstitucional de Transmisión de Información	Nacional	02-08-2017	Corte de Apelaciones de Arica	Intendencia Regional Arica y Parinacota
605	Interinstitucional de Transmisión de Información	Nacional	21-07-2017	Corte de Apelaciones de Arica	Servicio Nacional de Aduanas
606	Interinstitucional de Transmisión de Información	Nacional	21-11-2017	Corte de Apelaciones de Arica	Corporación de Asistencia Judicial - Región Arica y Parinacota
607	Interinstitucional de Transmisión de Información	Nacional	10-07-2017	Corte de Apelaciones de Arica	Gendarmería de Chile - Dirección Regional Arica y Parinacota
608	Protocolo de Acuerdo Interinstitucional para garantizar la seguridad de Jueces, Fiscales, Abogados Asistentes y Defensores	Nacional	29-11-2017	Corte de Apelaciones de Arica	Ministerio Público - Fiscalía Regional de Arica y Parinacota
609	Colaboración	Nacional	16-05-2018	Corte de Apelaciones de Arica	Gobernación Provincial de Parinacota
610	Convenio	Nacional	25-09-2019	1° Juzgado de Letras de Arica	Liceo Técnico-Profesional Antonio Varas de la Barra
611	Protocolo Ludoteca Tribunal de Familia - Arica	Nacional	21-03-2017	Tribunal de Familia de Arica	Servicio de Salud de Arica
612	Actualización N° 1 Acuerdo Interinstitucional de Transmisión de Información	Nacional	20-02-2019	Corte de Apelaciones de Iquique	Servicio Nacional de Geología y Minería (SERNAGEOMIN)

613	Acta Acuerdo Operativo	Nacional	26-02-2019	Poder Judicial de Chile	Poder Judicial de Chile
614	Protocolo de Autorización para Comparecencia de los Abogados que prestan servicios de Defensa Penal Pública	Nacional	13-09-2017	Corte de Apelaciones de Antofagasta	Defensoría Penal Pública - Antofagasta
615	Protocolo de Acuerdo de Notificaciones	Nacional	12-09-2017	Juzgado de Garantía de Copiapó	Fiscalía Local de Copiapó
616	Protocolo que facilita la comparecencia del Ministerio Público y la Defensoría Penal Pública ante la Corte de Apelaciones de Copiapó	Nacional	10-04-2017	Corte de Apelaciones de Copiapó	Fiscalía Regional de Atacama
617	Protocolo de Atención Prioritaria de Personas en Condición de Vulnerabilidad en el Juzgado de Garantía de Copiapó	Nacional	19-07-2017	Juzgado de Garantía de Copiapó	Fiscalía Local de Copiapó
618	Cooperación sobre la utilización de medios electrónicos y/o digitales de conformidad a lo señalado en la Ley N° 20.886	Nacional	03-04-2017	Juzgado de Garantía de Copiapó	Tribunal Tributario y Aduanero - Región de Atacama
619	Protocolo de Acuerdo Interinstitucional. Comunicación expedita mediante el uso de correo electrónico	Nacional	31-05-2017	Corte de Apelaciones de Valparaíso	Dirección General de Aguas - Dirección Regional Valparaíso
620	Protocolo sobre Acuerdo Interinstitucional sobre Programa de	Nacional	16-02-2018	Corte de Apelaciones de Valparaíso	Secretaría Regional Ministerial (SEREMI) de Justicia y Derechos

	Tribunales de Tratamiento de Drogas y/o Alcohol en población adolescente				Humanos - Valparaíso
621	Colaboración Institucional	Nacional	18-07-2019	Corte de Apelaciones de Valparaíso	Universidad de Valparaíso - Facultad de Derecho
622	Cooperación	Nacional	11-09-2020	Corte Suprema	Segundo Tribunal Ambiental
623	Interinstitucional para realización de Audiencias de Lectura de Sentencias por Videoconferencia /Telepresencia	Nacional	26-12-2019	Corte Suprema	Ministerio Público
624	Interinstitucional para realización de Audiencias de Lectura de Sentencias por Videoconferencia /Telepresencia	Nacional	29-06-2018	Corte de Apelaciones de Concepción	Gendarmería de Chile - Dirección Regional Bío Bío
625	Interinstitucional para Audiencia de Lectura de Sentencias por Videoconferencia /Telepresencia	Nacional	08-11-2017	Corte de Apelaciones de Talca	Gendarmería de Chile - Dirección Regional del Maule
626	Colaboración Financiera para la Implementación de un Proyecto denominado "Procedimiento de Control de Drogas para Funcionarios del Poder Judicial y de la Corporación Administrativa del Poder Judicial"	Nacional	30-10-2020	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Servicio Nacional para la Prevención y Rehabilitación del consumo de Drogas y Alcohol - SENDA

627	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	02-10-2020	Poder Judicial de Chile	Uviversidad Católica de la Santísima Concepción
628	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	07-12-2020	Poder Judicial de Chile	Pontificia Universidad Católica de Chile
629	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	07-12-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad de los Andes
630	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	07-12-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad de Atacama
631	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	20-11-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad Andrés Bello
632	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	07-12-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad San Sebastián
633	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	07-12-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad Central
634	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	05-01-2021	Poder Judicial de Chile	Pontificia Universidad Católica de Chile
635	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	07-12-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad de Concepción
636	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	07-12-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad de Valparaíso
637	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	07-12-2020	Poder Judicial de Chile	Pontificia Universidad Católica de Valparaíso

638	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	04-11-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad de Valparaíso
639	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	28-08-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad de Valparaíso - Facultad de Derecho
640	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	28-08-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad Austral - Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales
641	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	26-10-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad Católica de la Santísima Concepción
642	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	17-11-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad Católica del Norte
643	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	14-12-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad de Concepción
644	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	05-11-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad Diego Portales
645	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	04-11-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad Adolfo Ibañez
646	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	07-12-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad de Talca
647	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	07-12-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad del Desarrollo
648	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	04-11-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad Adolfo Ibañez

649	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	24-08-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad de Concepción
650	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	09-07-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad de los Andes
651	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	05-08-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad Diego Portales
652	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	28-08-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad de Talca
653	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	04-11-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad de Chile
654	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	04-11-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad Católica del Norte
655	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	04-11-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad de Atacama
656	Cooperación en la implementación de la Reforma Procesal Penal en el Poder Judicial de la República de Perú	Internacional	24-05-2007	Poder Judicial de Chile	Poder Judicial de Perú
657	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	28-08-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad de Chile
658	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	28-08-2020	Poder Judicial de Chile	Universidad Alberto Hurtado
659	Marco de Cooperación y/o Colaboración	Nacional	11-09-2020	Corte Suprema	Tribunal de Contratación Pública

660	Cooperación	Nacional	02-08-2020	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Administradora de Fondos de Pensiones Planvital S.A.
661	Cooperación e Interconexión Interinstitucional	Nacional	10-02-2021	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Primer Tribunal Ambiental
662	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	28-08-2020	Poder Judicial de Chile	Pontificia Universidad Católica de Chile
663	Marco de Cooperación y Colaboración	Nacional	11-09-2020	Corte Suprema	Instituto Milenio de los Fundamentos de los Datos
664	Anexo Convenio	Nacional	06-10-2020	Poder Judicial de Chile	Fondo de Naciones Unidas para la Infancia
665	Implementación de un proceso para determinación del interés Superior del niño en la justicia de familia y en la justicia penal juvenil 2019-2022	Nacional	26-12-2019	Poder Judicial de Chile	Fondo de Naciones Unidas para la Infancia
666	Cooperación y Colaboración para la Capacitación a Funcionarios Judiciales en la Ley 21.057	Nacional	11-05-2020	Corte Suprema	Academia Judicial
667	Beneficios	Nacional	21-07-2020	Departamento de Bienestar	Empresa Lipigas
668	Cooperación	Nacional	31-07-2020	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Servicios de Administración previsional S.A. (Previred)
669	Cooperación	Nacional	02-08-2020	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Servicios de Administración previsional S.A. (Previred)

670	Cooperación	Nacional	02-08-2020	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Servicios de Administración previsional S.A. (Previred)
671	Cooperación	Nacional	02-08-2021	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Servicios de Administración previsional S.A. (Previred)
672	Cooperación	Nacional	02-08-2021	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Servicios de Administración previsional S.A. (Previred)
673	Cooperación y Colaboración	Nacional	21-01-2021	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Pontificia Universidad Católica de Valparaíso
674	Cooperación y Colaboración	Nacional	08-02-2021	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Pontificia Universidad Católica
675	Cooperación y Colaboración	Nacional	08-02-2021	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Pontificia Universidad Católica
676	Cooperación y Colaboración	Nacional	20-01-2021	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Universidad Alberto Hurtado
677	Cooperación y Colaboración	Nacional	21-01-2021	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Universidad Alberto Hurtado
678	Cooperación y Colaboración	Nacional	08-02-2021	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Universidad de Chile - Facultad de Derecho
679	Cooperación y Colaboración	Nacional	25-01-2021	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Universidad de Chile
680	Cooperación y Colaboración	Nacional	08-02-2021	Corporación Administrativa del Poder	Universidad de Chile - Facultad de Derecho

				Judicial (CAPJ)	
681	Cooperación y Colaboración	Nacional	21-01-2021	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Universidad de Valparaíso
682	Colaboración	Nacional	12-02-2021	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Gendarmería de Chile - Dirección Regional Araucanía
683	Protocolo de Remisión de Denuncias de Causas de Cobranza Previsonal al Ministerio Público	Nacional	26-01-2011	Juzgado de Letras del Trabajo de Los Ángeles	Fiscalía Local de Los Ángeles
684	Colaboración	Nacional	30-06-2021	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Subsecretaría de las Culturas y las Artes
685	Colaboración	Nacional	28-07-2021	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Secretaría Regional Ministerial (SEREMI) de Salud - O'Higgins
686	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	22-07-2021	Poder Judicial de Chile	Universidad Adolfo Ibañez
687	Protocolo de acción para instituciones públicas que auxilian a la justicia en la búsqueda e identificación de víctimas de desaparición forzada, ocurridas entre el 11 de septiembre de 1973 y el 10 de marzo de 1990	Nacional	03-09-2021	Corte Suprema	Ministerio Público
688	Marco de cooperación y/o colaboración	Nacional	17-12-2019	Corte Suprema	Academia Judicial

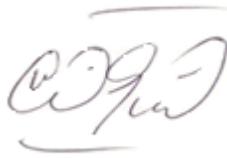
689	Colaboración	Nacional	12-11-2021	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Tribunal Calificador de Elecciones (TRICEL)
690	Cooperación Interinstitucional	Nacional	30-11-2021	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Servicio Nacional del Patrimonio Cultural
691	Cooperación Interinstitucional	Nacional	18-08-2021	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Asociación Chilena de Municipalidades
692	Cooperación y Colaboración	Nacional	29-10-2021	Poder Judicial de Chile	Universidad de Chile
693	Cooperación Interinstitucional	Nacional	06-07-2021	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Subsecretaría de Justicia
694	Marco de cooperación y/o colaboración	Nacional	09-03-2022	Corte Suprema	Ministerio Público
695	Intercambio de Información y Colaboración	Nacional	09-03-2022	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Segundo Tribunal Ambiental
696	Acuerdo de Constitución Red Panhispánica de Lenguaje Claro (Red-PHLC)	Internacional	09-06-2022	Corte Suprema	Real Academia Española
697	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	21-01-2021	Poder Judicial de Chile	Universidad Austral de Chile
698	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	13-08-2021	Poder Judicial de Chile	Universidad Católica de la Santísima Concepción
699	Beneficios Corporativos	Nacional	22-02-2017	Departamento de Bienestar	Centro de Bienestar y Estética Carola Paredes Jalife E.I.R.L.

700	Beneficios Corporativos	Nacional	14-03-2017	Departamento de Bienestar	Clínica Dental Araya & Santa María
701	Beneficios Corporativos	Nacional	14-03-2017	Departamento de Bienestar	German Bastidas Buijüy Odontólogo
702	Beneficios Corporativos	Nacional	09-09-2017	Departamento de Bienestar	Gimnasio Gofit
703	Beneficios Corporativos	Nacional	01-01-2017	Departamento de Bienestar	Lodge Casa Vieja
704	Beneficios Corporativos	Nacional	14-03-2017	Departamento de Bienestar	Oftamédica S.A.
705	Protocolo para el control dispuesto por la Ley N° 21.378 que Establece Monitoreo Telemático en las Leyes N° 20.066 y N° 19.969	Nacional	18-07-2022	Poder Judicial de Chile	Ministerio Público
706	Protocolo para la protección de niños, niñas y adolescentes no acompañados y separados en el contexto de la migración y/o en necesidad de protección internacional	Nacional	13-12-2021	Poder Judicial de Chile	Ministerio de Justicia y Derechos Humanos
707	Cooperación	Nacional	02-08-2020	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Servicios de Administración previsional S.A. (Previred)
708	Cooperación	Nacional	02-08-2020	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Administradora de Fondos de Pensiones Modelo S.A.

709	Cooperación y Colaboración Programa de Pasantías	Nacional	28-08-2020	Poder Judicial de Chile	Pontificia Universidad Católica de Vaparaíso - Facultad de Derecho
710	Colaboración	Nacional	27-09-2022	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Tesorería General de la República
711	Toma y liquidación de depósitos a plazo renovable de forma automatizada	Nacional	25-10-2022	Corporación Administrativa del Poder Judicial (CAPJ)	Banco Del Estado de Chile
712	Colaboración	Nacional	15-11-2022	Corte de Apelaciones de Concepción	Corte de Apelaciones de Concepción

## 6. Consideraciones finales.

De conformidad se puede advertir de lo expuesto en los acápite precedentes, la Unidad de convenios, desde su creación, desarrolla una amplia gama de labores jurídicas, técnicas y administrativas, que superan con creces la finalidad para que originalmente fue constituida, y que dicen relación no sólo con lo que a temas de convenios se refiere, sino también con asesoría, colaboración y apoyo en dichas áreas.



**Cecilia Alcayaga Ahumada**  
**Abogado**  
**Jefe Unidad de Convenios e Interconsultas**



# **INFORME DE GESTIÓN AÑO 2022**

## **UNIDAD DE GESTIÓN**

## 1. ANTECEDENTES

La Unidad de Gestión, dependiente de la Dirección de Bibliotecas y Centro Documental del Poder Judicial, es creada por Acuerdo de Pleno de la Excm. Corte Suprema de fecha 15 de diciembre de 2010.

Dentro de las actividades realizadas, se destacan las siguientes:

- a) Colaborar en el seguimiento al Presupuesto Operativo de la Dirección de Bibliotecas y Centro Documental.
- b) Canalizar la adquisición de bienes y servicios para la Dirección de Bibliotecas y sus Unidades. Para ello, recibe, recopila y canaliza las necesidades de la Dirección y las Unidades dependientes, para el abastecimiento de materiales necesarios para las funciones de la Dirección. Canaliza con el área de Adquisiciones de la Corporación el ingreso de los requerimientos y efectúa el seguimiento hasta la recepción de los bienes o servicios adquiridos.
- c) Adquisición de textos para la Biblioteca de la Corte Suprema y las Bibliotecas de las Cortes de Apelaciones. De acuerdo a la planificación establecida para la Biblioteca de la Corte Suprema, las Bibliotecas de las Cortes de Apelaciones, se encarga de la cotización en el mercado y coordinación de compra para la entrega, según corresponda.
- d) Realizar la comunicación entre las Bibliotecarias y Encargados de Bibliotecas de las Cortes de Apelaciones del país con la Dirección de Bibliotecas y Centro Documental.
- e) Administrar las Bases de Datos suscritas como parte del presupuesto anual. Encargada de Generar planes de capacitación a nivel nacional para los funcionarios de las Bibliotecas de Cortes de Apelaciones y Biblioteca Corte Suprema, con respecto al uso y actualizaciones de las Bases de Datos suscritas. Distribución de los manuales de uso y validación de las claves de acceso unificadas o únicas (según sea el caso), a los usuarios que utilizarán la consulta a estas Bases de Datos.
- f) Validar técnicamente condiciones comerciales para la suscripción de revistas y Bases de Datos. Cada vez que la Dirección requiera y según los plazos

determinados, renovar contratos de suscripción de revistas y de las Bases de Datos utilizadas para consultas masivas. Contactar a los proveedores para cotizar, renovar y negociar condiciones de servicio, con el fin de actualizar o contratar acceso a las Bases de Batos y a las suscripciones.

## **2. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA**

Para el año 2022, la Dirección de Bibliotecas y Centro Documental recibió un Presupuesto anual de \$ 286.291.894.-, con un cumplimiento de ejecución a la fecha, de un 99,3%.

## **3. ADQUISICIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO**

### **3.1 LIBROS**

Respecto de las solicitudes de compras bibliográficas, éstas fueron canalizadas, recepcionadas y gestionadas en un 100%.

La adquisición de libros que cubren los diferentes ámbitos del derecho, se refleja en un total de 423 nuevos títulos que corresponden a 2.986 ejemplares, todos ellos recepcionados e ingresados a nuestros sistemas de gestión.

### **3.2 COLECCIÓN PATRIMONIAL**

La Historia y el Derecho, tienen una íntima relación en muchas materias, y por ende, también en la administración de justicia. De esto hay muchísimos ejemplos como los acontecimientos históricos que dieron inicio al proceso de emancipación, en particular, el llamado “Motín de Figueroa” que significó nada menos que el término de funciones del Tribunal de la Real Audiencia y el inicio de las labores del Tribunal de Apelaciones. En virtud de lo anterior, es que por definición de la Directora se viene desarrollando la Colección de Obras Patrimoniales, que se alojan en la Biblioteca de la Corte Suprema. Durante el año 2022, se complementó con las obras históricas de José Toribio Medina, Diego Barros Arana, Benjamín Vicuña Mackenna, que se consideraron indispensables y formaron parte de la selección y posterior compra de 103 títulos consistentes en folletos

jurídicos, obras de Derecho Penal, Comercial, Constitucional, Administrativo, y algunos títulos relativos a antiguos Ministros de la Corte Suprema (como por ejemplo don José Gaspar Marín, don Manuel Montt, entre otros), entre varios otras temas relevantes.

### 3.3 CÓDIGOS OFICIALES

El 2022 se adquirieron un total de 1.833 ejemplares, los cuáles fueron recepcionados en un 100%, en la Biblioteca de la Corte Suprema, siendo revisados, actualizados y distribuidos según orden de fecha de recepción de solicitud.

## 4. SUSCRIPCIONES A REVISTAS Y BASES DE DATOS

### 4.1. REVISTAS.

Tal como se informó en los Informes precedentes, como resultado de la emergencia sanitaria provocada por el brote de COVID-19, varias suscripciones vigentes se vieron afectadas, debido a situaciones de tipo financieras y de circulación, por parte de las editoriales, cambiando su circulación de edición en papel a edición electrónica y, en otros casos no pudiendo sobrellevar la crisis, decidieron cerrar su edición y cancelar las suscripciones.

El proceso de renovación y suscripción, durante el período 2022, contempla las principales editoriales nacionales e internacionales, que permiten dar respuesta a las consultas realizadas por nuestros usuarios, a continuación se listan las revistas que se ha renovado su suscripción:

N°	Título	Periodicidad
1	Revista Gaceta Jurídica (PDF)	Mensual
2	Revista de Ciencias Penales (PDF)	Cuatrimstral
3	Derecho Penal Contemporáneo	Trimestral
4	Derechos y Libertades	Semestral
5	Foro de Derecho Mercantil	Trimestral

6	Manual de Consultas Laboral Previsional	Mensual
7	Manual de Consultas Tributarias	Mensual
8	Revista en Braille "Biblionotas"	Trimestral
9	Boletín de Jurisprudencia Editorial Hamurabi Chile	Bimensual
10	Actas de Derecho Editorial Hamurabi Chile	Anual
11	Revista Aranzadi Doctrinal	Mensual
12	Revista de Derecho Migratorio y Extranjería	Cuatrimestral
13	Revista Española de Derecho Administrativo	7 números al año
14	Revista de Derecho Ambiental	Cuatrimestral
15	Revista de Urbanismo y Edificación	Cuatrimestral
16	Revista de Derecho Patrimonial	Cuatrimestral
17	Revista de Derecho Mercantil	Trimestral
18	Revista de Derecho Bancario y Bursátil	Trimestral
19	Anuario de Derecho Concursal	Cuatrimestral
20	Revista de Derecho de Familia	Trimestral
21	Revista Aranzadi de la Unión Europea	Mensual
22	Revista Española de Derecho Financiero	Trimestral
23	Nueva Revista Española de Derecho del Trabajo	Mensual
24	Revista de Derecho y Proceso Penal	Trimestral
25	Revista Jurídica del Deporte	Cuatrimestral
26	Revista de Derecho y Nuevas Tecnologías	Cuatrimestral

## 4.2. BASES DE DATOS JURÍDICAS

Respecto de las bases de datos suscritas este 2022, que dan cobertura al área jurídica y temas afines, permitiendo dar respuesta y complementar consultas recibidas en la Biblioteca de la Corte Suprema, se detalla:

BASES DE DATOS	DESCRIPCIÓN
DIALNET PLUS	Base de datos con más de 3,8 millones de documentos referenciados entre artículos de revistas, capítulos de libros, actas de congresos, tesis doctorales, etc. Enfocado en los ámbitos de las Ciencias Humanas, Jurídicas y Sociales, entre otros.
DIARIO OFICIAL ELECTRÓNICO (DOE)	Suscripción electrónica que comprende al Diario Oficial y la Base de Datos desde 1985 a la fecha, más Repositorio del Diario Histórico.
TIRANT LATAM	Base de datos de recursos jurídicos para América Latina, España y Portugal. Con un sistema de búsqueda intuitivo, que incorpora legislación, jurisprudencia, gacetas, esquemas, formularios y doctrina práctica con un trabajo de correlación y vinculación de documentos.
BOLETÍN DEL TRABAJO	Suscripciones para las Bibliotecas de las Cortes de Apelaciones y Biblioteca de la Corte Suprema. (Incluye: Boletín Laboral, Tributario, Educacional, Folleto estadístico) y acceso a la plataforma on line.
Plataforma Profesional de Recursos Jurídicos WESTLAW INTERNACIONA.	Biblioteca global de información legal, de negocios y de noticias del mundo. Es posible acceder a información como jurisprudencia, legislación, reseñas de leyes, tratados, directorios, entre otros.

## 5. METAS DE GESTIÓN

Durante el año 2022, la Dirección de Bibliotecas y Centro Documental, ejecutó las siguientes Metas de Gestión:

1. Reportes de Indicadores de Gestión para la DBCD.
2. Registro y Digitalización de Nombramientos y Resoluciones de cargos judiciales antiguos custodiados por la Biblioteca de la Corte Suprema.
3. Boletín Jurídico CENDOC.
4. Proyecto: "Desarrollo de Sistema de Registro y Alertas de Compras de Software y Hardware (ST29) para la Unidad de Gestión de la Dirección de Bibliotecas y Centro Documental".

La gestión administrativa y seguimiento de la Metas referidas precedentemente, se encuentra, por disposición de la Directora a cargo de esta Unidad, entre sus labores se encuentra:

- Seguimiento en la ejecución de las Metas de Gestión.
- Asesorar a los responsables directos, en la realización de cada Meta, según corresponda.
- Carga en el sistema de Metas, de los Reportes correspondientes.
- Informar periódicamente a la Directora, sobre el desarrollo de la cada Meta.
- Reportar posible desviación en la ejecución de las Metas a la Directora, para tomar acciones preventiva, correctiva o de mejora, según corresponda.

Es todo cuanto puedo informar.



**Varinia Jeldes Espinoza**

**Jefa Unidad de Gestión**



DIRECCIÓN DE BIBLIOTECAS Y CENTRO DOCUMENTAL

# **Informe de Gestión 2022**

---

**Unidad de Apoyo Informático**

## Contenido

1	UNIDAD DE APOYO INFORMÁTICO	3
2	ACTIVIDADES DE LA UNIDAD EN PERÍODO.	4
2.1	CENTRO DOCUMENTAL	4
2.1.1	Cargas de fallos en buscadores.	4
2.1.2	Sitio web y buscadores del Centro Documental.	6
2.1.3	Mesa de ayuda Jurisprudencial.	7
2.2	BIBLIOTECAS	8
2.2.1	Mesa de ayuda Bibliográfica.	8
2.2.2	Publicación y Migración de e-books.	8
2.2.3	Sistema de reportes estadísticos de bibliotecas.	9
2.3	MEMORIA HISTORICA DIGITAL	10
2.3.1	Supervisión de Sala de Datos.	10
2.3.2	Supervisión y coordinación de mantenciones de Escáneres.	11
2.4	UNIDAD DE GESTION	11
2.4.1	Renovación de soporte y mantención de hardware y software.	11
2.4.2	Convenio con Instituto Milenio Fundamentos de Datos (IMFD)	12
2.4.3	Meta de gestión	12
3	OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO.	13
3.1	Buscador integral de salas con Inteligencia Artificial	13

## 1 UNIDAD DE APOYO INFORMÁTICO

Las funciones principales de la Unidad de Apoyo Informático de la Dirección de Bibliotecas y Centro son:

- i) Administración de Sistemas del Centro Documental (Jurisprudencia),
- ii) Administración de Sistemas Bibliográficos (Doctrina),
- iii) Soporte y Supervisión de Mantenciones de Equipamiento y Software de Digitalización,
- iv) Administración de sistemas y bases de datos,
- v) Desarrollo de sistemas y servicios web y
- vi) Asesoría en publicaciones digitales.



## 2 ACTIVIDADES DE LA UNIDAD EN PERÍODO.

### 2.1 CENTRO DOCUMENTAL

#### 2.1.1 Cargas de fallos en buscadores.

Se mantiene y supervisa la carga de fallos para las bases de Corte Suprema, Corte de Apelaciones, Civiles, Cobranza, Laborales, Familia y Procesal Penal. Se consolida un nuevo año de la automatización del proceso de indexación (Job nocturno) de tal forma de minimizar el tiempo de carga para la visualización de sentencias con un desfase máximo de 1 día. La tabla de base de datos de Corte Suprema ha sido actualizando incorporando nuevos campos como reserva del recurso, recursos mayor a 2 años, reserva de recurso solo de la materia, RPA, etc. Las tablas han incorporado el formato Word para procesos de anonimización y acceso a dblinks respectivos para conocer las marcas por Acta 44-2022. La siguiente tabla muestra el total de sentencias contenidas en la Base Jurisprudencial que asciende a 3.930.882, según el siguiente desglose:

BASE JURISPRUDENCIAL	TOTAL SENTENCIAS
Corte Suprema	178.747
Compendio de salud Corte Suprema	65
Corte de Apelaciones	1.269.532
Tribunales Laborales	186.711
Tribunales Penales	1.454.059
Tribunales de Familia	48.439
Tribunales de Cobranza	20.794
Tribunales Civiles	772.535
<b>Total</b>	<b>3.930.882</b>

Tabla: Cantidad de Sentencias al 30 de Diciembre 2022 por cada base.

La publicación íntegra de las sentencias dictadas por los tribunales desde el 1 de julio de este año, o en su caso de las anonimizadas, se efectúa de acuerdo a la evaluación que estos realizan de la concurrencia de los criterios contenidos en el Acta 44-2022, los que para una mayor facilidad en su aplicación cuentan con una predeterminación de los mismos en el sistema de tramitación de causas, la cual no es vinculante.

Los siguientes gráficos detallan la totalidad de sentencias cargadas en las bases de Centro Documental, donde se aplican los filtros y procesamientos acordes a las marcas del Acta 44 que determinan el tipo de anonimización, exclusiones y criterios de publicación.

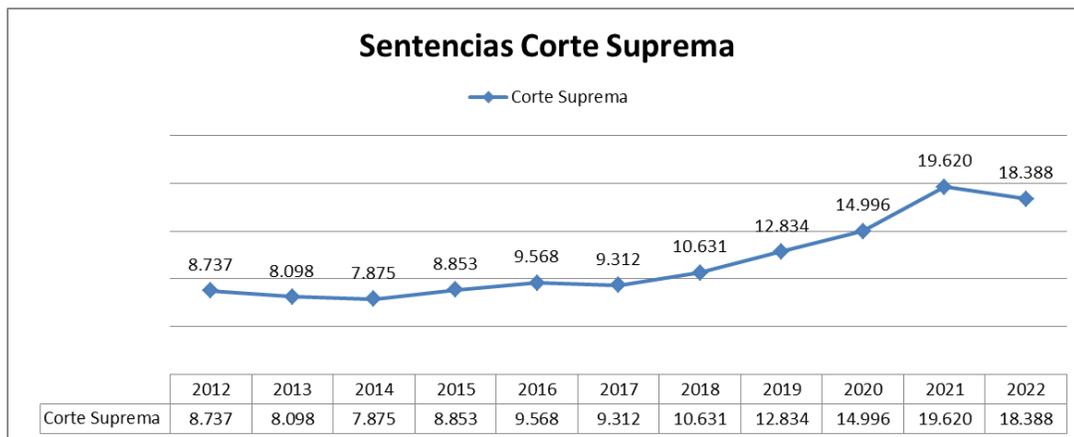


Gráfico: Crecimiento total de sentencias de Corte Suprema, últimos 11 años. Fuente: Cendoc.

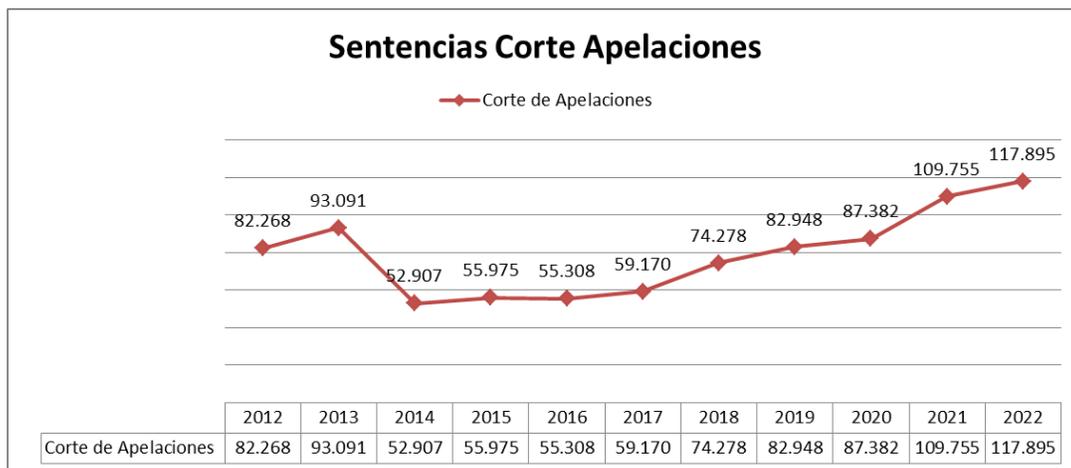


Gráfico: Crecimiento sentencias Cortes de Apelaciones, últimos 11 años. Fuente: Cendoc.

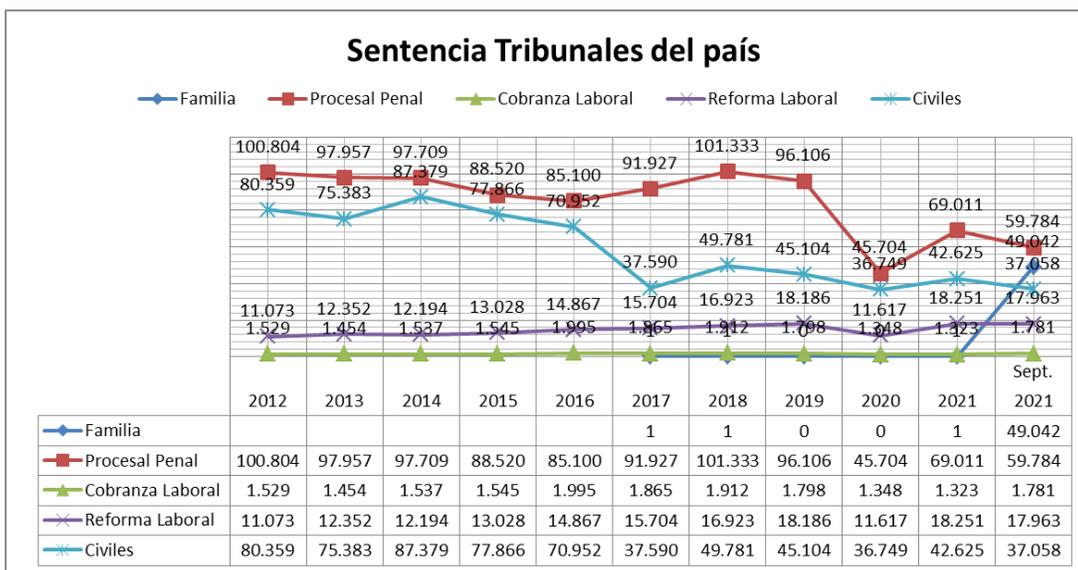


Gráfico: Crecimiento de sentencias por año en los tribunales de primera instancia, últimos 11 años. Fuente: Cendoc.

El enlace de este servicio es: [https://juris.pjud.cl/busqueda/lista\\_buscadores](https://juris.pjud.cl/busqueda/lista_buscadores)

## 2.1.2 Sitio web y buscadores del Centro Documental.

Se realiza administración de contenido, carga de sentencias, administración de usuarios y soporte del sitio web del Cendoc y los buscadores de sentencias para intranet, luego de su lanzamiento el 1 de julio de 2022. A la fecha, se han creado un total de 1201 cuentas de usuario, para acceso a las bases de sentencias desde intranet e internet a través de cuentas por clave única o tipo PJUD.

Perfil usuario	Año	Cuentas creadas
Usuario Clave Única	Desde julio 2022	1058
Funcionario PJUD	Desde julio 2022	135
Otros	Desde julio 2022	8
<b>Total</b>		<b>1201</b>

Desde el 1 de julio de este año hasta el 31 de diciembre, se han realizado un total de 201.345 visitas a la Base Jurisprudencial y se han registrado un total de 1.259.459 búsquedas en la misma.

VISITAS / INGRESOS A BUSCADOR							
BASE	2022-07	2022-08	2022-09	2022-10	2022-11	2022-12	Total general
Buscador Corte de Apelaciones	7.496	7.284	5.944	6.368	8.110	5.857	41.059
Buscador Jurisprudencial de la Corte Suprema	10.240	9.845	8.862	10.209	11.934	9.712	60.802
Compendio de Salud	1.253	812	712	663	692	521	4.653
Sentencias Civiles	6.988	7.447	6.225	7.720	7.867	5.722	41.969
Sentencias Cobranza	897	702	716	630	832	544	4.321
Sentencias de Familia		2.141	1.940	2.074	2.721	1.759	10.635
Sentencias Laborales	3.128	3.011	2.485	2.668	3.228	2.181	16.701
Sentencias Penales	4.024	3.668	3.505	3.300	3.813	2.895	21.205
<b>Total general</b>	<b>34.026</b>	<b>34.910</b>	<b>30.389</b>	<b>33.632</b>	<b>39.197</b>	<b>29.191</b>	<b>201.345</b>

BÚSQUEDAS							
BASE	2022-07	2022-08	2022-09	2022-10	2022-11	2022-12	Total general
Buscador Corte de Apelaciones	41.765	48.538	38.418	41.968	55.546	70.139	296.374
Buscador Jurisprudencial de la Corte Suprema	50.752	58.822	54.055	57.224	66.911	56.000	343.764
Compendio de Salud	1.881	1.292	934	1.095	1.247	1.048	7.497
Sentencias Civiles	51.127	51.506	44.805	57.064	57.247	48.923	310.672
Sentencias Cobranza	2.397	2.238	1.971	1.990	2.621	1.946	13.163
Sentencias de Familia		5.779	5.986	7.083	9.952	7.733	36.533
Sentencias Laborales	17.151	18.127	15.153	17.376	20.876	17.155	105.838
Sentencias Penales	19.652	17.726	16.554	17.125	22.543	52.018	145.618
<b>Total general</b>	<b>184.725</b>	<b>204.028</b>	<b>177.876</b>	<b>200.925</b>	<b>236.943</b>	<b>254.962</b>	<b>1.259.459</b>

### 2.1.3 Mesa de ayuda Jurisprudencial.

La administración y soporte de Mesa de Ayuda del Centro Documental el cual permite centralizar y registrar todas las solicitudes sobre los servicios que realiza el Cendoc. La mesa de ayuda registra un ticket con la solicitud mediante formulario web, lo que hace que sea sencillo de emplear. Durante el año 2022 se han registrado 835 solicitudes, tal como lo detalla la tabla siguiente.

Estas solicitudes son enviadas al Centro Documental, las cuales abarcan diferentes temáticas relacionadas con Jurisprudencia, Auto Acordados, Diario Oficial, Legislación y Sentencias.

Año	Materia	Cantidad
Jurisprudencia	2022	474
Otros	2022	126
Sentencia(s)	2022	54
Solicitar Clave de Sist. Familia	2022	47
Solicitar Clave de Buscadores	2022	37
Jurisprudencia Masiva	2022	27
Otros	2022	24
Legislación	2022	15
Actas	2022	14
Auto Acordados	2022	10
Solicitar Clave de Salas CS	2022	6
Diario Oficial	2022	1
	<b>Total</b>	<b>835</b>

Fuente: Base de datos de Mesa de Ayuda (OSTicket) Cendoc.

El enlace de este servicio es: <http://osticket.cadm.pjud/ticket/>

## 2.2 BIBLIOTECAS

### 2.2.1 Mesa de ayuda Bibliográfica.

Se administra y da soporte por sexto año de funcionamiento al sistema de mesa de ayuda para Biblioteca de Corte Suprema a través del sistema Osticket, donde se recibieron todas las solicitudes desde el catalogo Primo a través de la opción “Contáctenos” y las casillas de correo: [consultasbibliotecavirtual@pjud.cl](mailto:consultasbibliotecavirtual@pjud.cl), [bibliotecacodigos\\_cs@pjud.cl](mailto:bibliotecacodigos_cs@pjud.cl), [bibliotecacalificaciones\\_cs@pjud.cl](mailto:bibliotecacalificaciones_cs@pjud.cl), [bibliotecacortesuprema@pjud.cl](mailto:bibliotecacortesuprema@pjud.cl), [bibliotecaresponde@pjud.cl](mailto:bibliotecaresponde@pjud.cl).

El enlace de este servicio es: <http://osticket.cadm.pjud/biblioteca/>

### 2.2.2 Publicación y Migración de e-books.

Esta unidad apoya y asesora los procesos de Control de Calidad de libros digitalizados para Biblioteca Virtual publicados en el Catalogo de Bibliotecas (<http://catalogobiblioteca.pjud.cl>) con cargas masivas de libros digitales en Catalogo y en Workflow de Digitalización (<http://digitalizacion.biblioteca.pjud>) y Aleph (<http://10.13.17.196>), además el paso de producción y solicitud de movimiento de archivos a servidor web, limpieza de Servidor Digua, y carga de libros para validación.

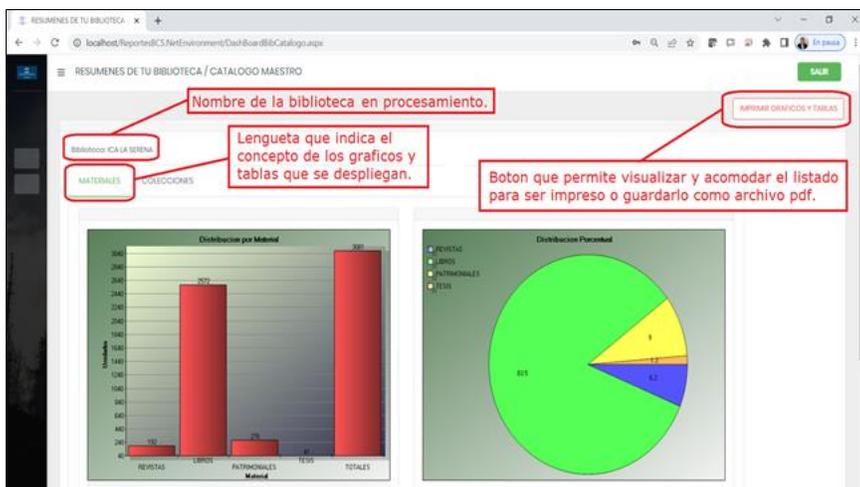
Enlace de este servicio: <http://catalogobiblioteca.pjud.cl>

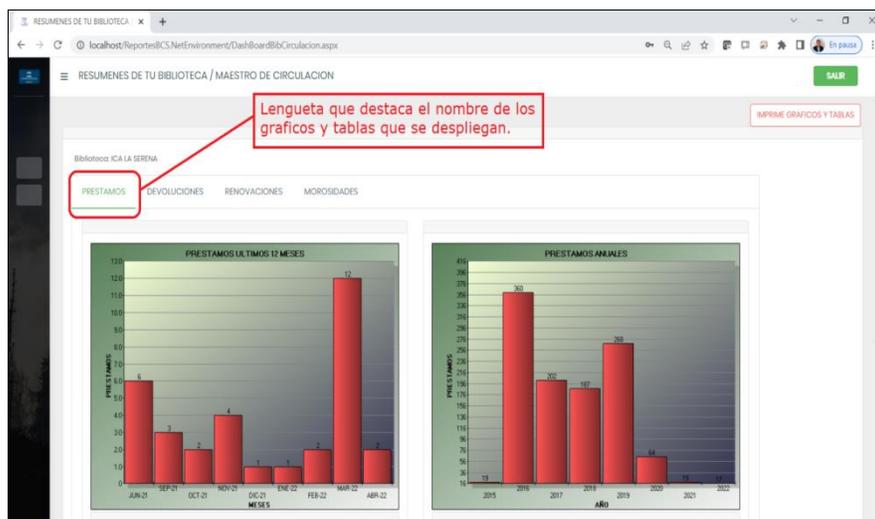
### 2.2.3 Sistema de reportes estadísticos de bibliotecas.

En junio del 2022, pasó a producción el Sistema de Reportes de las Bibliotecas del Poder Judicial (versión 2), el cual fue desarrollado en Herramienta Genexus con Base de datos Oracle 11g. Se cargaron 3 reportes principales llamados catalogo maestro, maestro de copias y maestro de circulación, los cuales incluyen gráficos y tablas (listados), los cuales permiten dar a acceso a todas las bibliotecas regionales para extraer estadística de sus propias colecciones.

El sistema de reportes de bibliotecas al igual que su versión 1, fue creado para adquirir de manera fácil y rápida las estadísticas sobre las transacciones bibliográficas de la Biblioteca de la Corte Suprema y Bibliotecas regionales. Este sistema tiene control de usuario y contiene perfiles específicos por biblioteca, entre los cuales hay listados, estadísticas y gráficos de registros bibliográficos, ítems, circulación, usuarios, préstamos, ingresos de ítems, etc. Este sistema utiliza además la herramienta ETL Talent 7.0 con la cual extrae y copia los datos desde Aleph a una base de datos nueva con campos Marc21 ya procesados y normalizados.

A continuación se presentan algunos pantallazos del Sistema, por ejemplo con el Catalogo Maestro y Maestro de Circulación.





PRESTAMOS MENSUALES (Ultimos 12 Meses)	
MES	PRESTAMOS
JUN-21	6
SEP-21	3
OCT-21	2
NOV-21	4
DIC-21	1
ENE-22	1
FEB-22	2
MAR-22	12
ABR-22	2
TOTAL	33

PRESTAMOS ANUALES	
AÑO	PRESTAMOS
2015	19
2016	360
2017	202
2018	187
2019	268
2020	64
2021	19
2022	17
TOTAL	838

En enlace de este servicio es: <http://www.bcsaplicaciones.pjud.cl/>

## 2.3 MEMORIA HISTORICA DIGITAL

### 2.3.1 Supervisión de Sala de Datos.

Este año se renovó servicio de Aire acondicionado Triplite de la sala de servidores mediante contrato con la empresa NCO llamado “Modalidad Continuity para Mantenimiento Inrow SRCOOL33K Anual”, este servicio contratado incluye:

- Mantenimiento de Inrow SRCOOL33K por 12 meses, en modalidad Continuity.

- 2 Mantenciones Correctivas
- 10 Mantenciones preventivas o visitas inspectivas
- Instalación de Sensor para Monitoreo

Se renovó servicio de soporte para las UPS de los 4 escáneres y de sala de servidores.

- UPS APC BR550GI, 550VA/330 Watts, (Escáner Bookeye)
- UPS APC BR550GI, 550VA/330 Watts, (Escáner Bookeye)
- UPS APC SMT3000I, 3000VA (Escáner Kabis)
- UPS TRIPPLITE 10KVA

Este servicio incluye:

- 12 Visitas Inspectivas o de emergencia UPS
- 2 Mantención Correctiva o Exhaustiva UPS APC y TrippLite
- 4 Mantención Preventiva UPS APC y TrippLite

### 2.3.2 Supervisión y coordinación de mantenciones de Escáneres.

Se renuevan bases técnicas de contratos de mantenciones preventivas y correctivas de los 4 escáneres ubicados en Memoria Histórica Digital, 1) Escáner Robotizado **Kabis III W** de Kirtas por la empresa Despapeliza SPA cada mes el último viernes totalizando 12 mantenciones al año, 2) Escáner **i3400 de Kodak** por la empresa Blue Peaks cada 3 meses totalizando 4 mantenciones al año, 3) Dos escáner **Bookeye** de ImageAccess por la empresa Bluepeaks cada 6 meses totalizando 2 mantenciones al año y 4) Escáner **OmniScan12000** de Zeutschel por la empresa Microsystems el último jueves de cada mes totalizando 12 mantenciones al año.

## 2.4 UNIDAD DE GESTION

### 2.4.1 Renovación de soporte y mantención de hardware y software.

#### Software

- Renovación de soporte y mantención de 12 licencias de Adobe Cloud Creative por 1 año
- Renovación de soporte y mantención de 2 licencias de Adobe Acrobat por 1 año
- Renovación de soporte y mantención de 2 licencias de Limb por 1 año
- Renovación de Soporte y actualización anual de software Abbyy Finereader 12 (16 licencias concurrentes) por 1 año
- Renovación de soporte y actualización anual de software Flipping book 2.7 (10 licencias) por 1 año
- Renovación de soporte y actualización anual de software Snagit v12 (6 licencias) por 1 año

### **Hardware**

- Renovación servicio de soporte y mantención de 2 escáner Book Eye V3 por 1 año
- Renovación servicio de soporte y mantención de 1 escáner Kabis W III por 36 meses
- Renovación de servicio de Mantención anual de escáner Kodak i3400
- Renovación de soporte y Garantía de Storage Oracle ZS3-2 por 1 año
- Renovación de servicio de Soporte Impresora Epson L800 para CD

## **2.4.2 Convenio con Instituto Milenio Fundamentos de Datos (IMFD)**

Este año comenzó y está en ejecución un proyecto de cooperación con el IMFD que pretende construir una Herramienta para generación de resumen de sentencias y detección de considerandos relevantes. El objetivo de este proyecto es la Implementación de una herramienta para extraer considerandos relevantes y generación automática de resumen de sentencias.

## **2.4.3 Meta de gestión**

Meta de Gestión para Implementar un sistema de registro y alertas que permita consolidar y administrar todas las renovaciones de contratos de hardware y software. Los plazos de esta meta son:

- De marzo a julio se realizar el diseño y desarrollo del Sistema Hardware y Software de Dirección.

- De agosto a octubre se realizar el poblamiento de datos de los últimos 3 años de tal forma de completar todos los contratos actuales y los ya caducados.
- De Noviembre a Diciembre se realizó paso a producción del sistema y verificación de alertas y registro de información en el sistema.

La metodología utilizada es mediante desarrollo ágil SCRUM, aplicando etapas de sprint de un mes. Algunos de las etapas incluidas son:

1. Levantamiento de requerimientos del Sistema y Datos.
2. Definir modelo de datos y vistas del sistema.
3. Implementar funcionalidades de alerta, formularios de registro, reportes de sistema y mantenedores de datos.
4. Pruebas y marcha blanca del sistema.
5. Paso a producción de sistema y actualización.

### 3 OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO.

A continuación se detallan otras actividades realizadas en el periodo 2022 relacionadas con otras unidades y proyectos externos no incluidos en las funciones permanentes de la Unidad.

#### 3.1 Buscador integral de salas con Inteligencia Artificial

A esta unidad le ha correspondido realizar la implementación informática del proyecto llamado **Buscador de Jurisprudencia de la Corte Suprema**.

La Base de datos contiene la totalidad de los fallos dictados desde el 1 de enero de 2005<sup>1</sup>, dentro de esta encontraremos 3 secciones:

- Fallos enriquecidos de Corte Suprema
- Fallos masivos de salud
- Fallos no analizados (y publicados):
  - Recursos de protección contra particulares
  - Fallos del Tribunal Pleno
  - Fallos excluidos por Protocolo<sup>i</sup>

---

<sup>1</sup> Existe un grupo de sentencias que no serán publicadas en ninguna base de datos, como son los fallos de las instancias cuya sentencia de Corte Suprema deban ser anonimizadas, los exhortos y los recursos de hecho en materia de familia.

El pantallazo siguiente muestra la versión final en producción. Además automatiza el enriquecimiento mediante un mantenedor que extrae datos desde el texto o aplicar herramientas de aprendizaje automático (**inteligencia artificial**) apoya la labor de los abogados que analizan y extraen los metadatos. Este es un proceso de mejora continua con implementaciones de software sucesivas al igual que el poblamiento de datos debe ser permanente hasta alcanzar un conjunto de entrenamiento homogéneo para cada una de las submaterias contenidas.

BASE



The screenshot shows the homepage of the 'Base Jurisprudencial del Poder Judicial'. The header includes the logo of the Poder Judicial and navigation links: INSTITUCIONAL, TRIBUNALES DEL PAIS, TRANSPARENCIA, PRENSA Y COMUNICACIONES, ESTADÍSTICAS, and CAPJ. A search bar and accessibility icon are also present. The main content area features a title 'Base Jurisprudencial del Poder Judicial' with a 'Protocolo de anonimización' link. Below the title are several category buttons: 'Jurisprudencia Corte Suprema' (red), 'Compendio de Salud Corte Suprema' (orange), 'Cortes de Apelaciones' (yellow), 'Laborales' (yellow), 'Penales' (green), 'Familia' (teal), 'Cobranza' (blue), and 'Civiles' (dark blue). A text box on the right provides details about the 'Compendio de Salud' category. At the bottom, there is a footer with sections for 'ACERCA DEL PODER JUDICIAL', 'ENLACES DE INTERÉS', and 'CONTACTO'. A URL is visible in the bottom left corner: [https://juris.pjud.cl/busqueda?Compendio\\_de\\_Salud](https://juris.pjud.cl/busqueda?Compendio_de_Salud).

OCHO  
BUSCADORES

Base Jurisprudencial del Poder Judicial

[Buscador Jurisprudencial de la Corte Suprema](https://juris.pjud.cl/busqueda?Buscador_Jurisprudencial_de_la_Corte_Suprema)  
[Compendio de Salud](https://juris.pjud.cl/busqueda?Compendio_de_Salud)  
[Buscador Corte de Apelaciones](https://juris.pjud.cl/busqueda?Buscador_Corte_de_Apelaciones)  
[Sentencias Laborales](https://juris.pjud.cl/busqueda?Sentencias_Laborales)  
[Sentencias Penales](https://juris.pjud.cl/busqueda?Sentencias_Penales)  
[Sentencias de Familia](https://juris.pjud.cl/busqueda?Sentencias_de_Familia)  
[Sentencias Cobranza](https://juris.pjud.cl/busqueda?Sentencias_Cobranza)  
[Sentencias Civiles](https://juris.pjud.cl/busqueda?Sentencias_Civiles)

Centro Documental Corte Suprema  
 Bases Jurisprudenciales del Poder Judicial

BUSCADOR  
CORTE  
SUPREMA

Buscador Jurisprudencial de la Corte Suprema

Índice Temático | Búsqueda Avanzada

Ingrese texto libre de búsqueda

Con descripción de contenido (115.164) |  Sin descripción de contenido (22.450)

Se han encontrado 137.614 resultados

Ordenar: Relevancia | 10 resultados por página

Fecha | Sala Corte Suprema | Libro | Recurso | Resultado del recurso | Redactor | Ministros | Normas / Artículos | Corte de origen | Comuna

**Rol: 59820-2022 Caratulado: TORO/SALCOBRAND S.A**  
 Fecha sentencia: 18-10-2022  
 • Materia: **Recurso de unificación de jurisprudencia** | Submateria: **Admisibilidad del recurso de unificación de jurisprudencia**  
 Descriptores: **Despido indirecto**  
**No constituye un asunto jurídico habilitante del recurso de unificación de jurisprudencia**  
**Admisibilidad del recurso de unificación de jurisprudencia** | **Cobro de prestaciones laborales**  
 Sala: CUARTA, MIXTA  
 Resultado recurso: INADMISIBLE.UNIFICACIÓN DE JURISPRUDENCIA  
 Tipo recurso: (LABORAL) UNIFICACIÓN DE JURISPRUDENCIA  
 Con descripción de contenido  
 Enlace sentencia: <https://juris.pjud.cl/busqueda/u?1joy>

Santiago, dieciocho de octubre de dos mil veintidós.

Vistos y teniendo presente:

Primero: Que, de conformidad con lo dispuesto en el inciso séptimo del artículo 483-A del Código del Trabajo, se ordenó dar cuenta de la admisibilidad del recurso de unificación de jurisprudencia deducido por la parte demandada en contra de la sentencia dictada por la Corte de Apelaciones de Valparaíso, que rechazó al de nulidad que interpuso

El **Buscador de Jurisprudencia de la Corte Suprema** permite realizar búsquedas por diferentes formas: a) búsqueda por **índice temático**, que permite realizar búsquedas sobre las sentencias de la Corte Suprema que están clasificadas con categorías, materias y submaterias. b) También podrá realizarse búsquedas por **texto libre asociado a descriptores, comunas, normas, artículos y ministros**, de tal forma de buscar por estos parámetros en los datos de análisis cargados o **dentro del texto completo de la sentencia**. c) Además se podrán utilizar **filtros automáticos multi-selección** llamados facetas las cuales muestran la cantidad de sentencias que contienen estos datos previamente filtrados y agrupados en orden alfabético o por cantidad. d) **Búsqueda avanzada**, la cual permite realizar búsquedas o por un dato específico como un rol, por fechas o artículos de una norma, permite realizar búsquedas por algún criterio que se encuentra al interior del texto de la sentencia.

El **Compendio de Salud** permite ver sentencias representativas de diferentes categorías en Salud, agrupándolas por año, además se podrá filtrar por Isapre, período, votos y otros parámetros de interés que permitan distinguir con mayor detalle del **pronunciamiento histórico** en materias de Salud. Además de mostrar otros datos de interés como recursos de protección asociados a medicamentos del alto costo y enfermedades que estén mencionadas, u otras de interés que puedan extraerse del texto.

El Tercer buscador almacena **Buscador de sentencias sin análisis jurídico**, entre estas está las de recursos de protección contra particulares, sentencias dictadas por la sala de pleno de la Corte Suprema y sentencias excluidas, las cuales no tienen contenido jurídico pero que solo por estadística se desea identificar o consultar dichas sentencias pertenecientes a la Corte Suprema. Parámetros de búsqueda.

Estos parámetros permiten recuperar los referidas sentencias a través de filtros o consultas paramétricas, facetas o búsqueda general, por ende es importante que el dato haya sido extraído previamente desde la base de datos de tramitación de tal forma que este almacenado en la colección de búsqueda que se disponibilizará en el buscador.

Para aplicar inteligencia artificial, se ha trabajado con la herramienta Watson de IBM, en ella se han creado modelos de aprendizaje de con extracción de información y de clasificación automática de textos. Entre los modelos creados se pueden destacar:

- Clasificación de sentencias por categoría, materia y submaterias
- Clasificación de sentencias por conceptos claves
- Extracción de pronunciado, votos y normas
- Extracción de comunas

- Extracción de Descriptores
- Extracción de nombre de proyectos
- Extracción de mercado relevante y componente afectado
- Clasificación de sentencias masivas de Salud para Compendio

Es todo cuanto puedo informar,



PEDRO CONTRERAS FLORES  
Jefe Unidad Apoyo Informático  
Dirección de Bibliotecas y  
Centro Documental del Poder Judicial

# Informe de Gestión Biblioteca Corte Suprema Año 2022

---

## TABLA DE CONTENIDOS

I.	ANTECEDENTES	3
II.	PRESENTACION DE LA BIBLIOTECA DE LA CORTE SUPREMA	3
	Misión	4
	Visión	4
	Objetivos	5
III.	PERSONAL QUE TRABAJA EN LA BIBLIOTECA DE LA CORTE SUPREMA	6
IV.	HORARIO DE FUNCIONAMIENTO DE LA BIBLIOTECA DE LA CORTE SUPREMA	7
V.	INDIVIDUALIZACION DE LAS LABORES Y SERVICIOS PRESTADOS DURANTE EL AÑO 2022 POR LA BIBLIOTECA DE LA CORTE SUPREMA	7
	Labores y Servicios	7
VI.	ESTADISTICA DE SERVICIOS	7
	Servicio de Préstamo	7
	Préstamo Interbibliotecario	8
	Servicio de Referencia: Atención de Usuarios.	8
	Servicio de Calificaciones.	9
	Procesos Técnicos.	10
	Ingresos de libros y revistas a Base de datos ALEPH.	10
	Colección digital e impresa de la Biblioteca de la Corte Suprema.	11
	Servicio Códigos Oficiales de la República impresos.	11
VII.	PERDIDA DE INFORMACION SUSCITADO POR HACKEO DE LOS SISTEMAS INFORMATICOS DEL PODER JUDICIAL	<b>¡Error! Marcador no definido.</b>



## I. ANTECEDENTES

Informe de gestión de la Biblioteca de la Corte Suprema que abarca el periodo del 2 de enero al 31 de diciembre del año 2022.

## II. PRESENTACION DE LA BIBLIOTECA DE LA CORTE SUPREMA

La Biblioteca de la Corte Suprema es una Unidad de Información especializada en el Área del Derecho, de carácter institucional, especializada y pública, y la dependencia administrativa a lo largo de los años ha sido ejercida por 3 unidades de la Corte Suprema, la primera de ella hasta febrero del año 2002, fue ejercida directamente por el Secretario de la Corte Suprema, la segunda fue establecida una vez creada la Unidad de Estudios, Análisis y Evaluación en el Acta 04-2002 de 11 de marzo de 2002, y desde el 2 de enero de 2011 hasta la actualidad, bajo la administración de la Dirección de Bibliotecas y Centro Documental del Poder Judicial por resolución emanada del AD-1585-2010.

Entre los documentos que se tienen a la vista y que dan cuenta de la historia de la Biblioteca de la Corte Suprema como son los oficios del Fondo "Archivos de Correspondencia de la Corte Suprema" y de "Oficios del Archivo Nacional" referidos al tema, se puede indicar que ya el 24 de julio de 1832, el Fiscal de la Corte Suprema solicita al Ministerio del Interior la importación desde Europa de 65 libros de diferentes ámbitos del derecho necesarios para el funcionamiento de la Biblioteca de la Corte de la época, con cargo al dinero recibido por multas con un tope de 1.000 pesos. *"Fondo Ministerio del Interior Vol. 126 - Fojas 25-26" Archivo Nacional.* Se hace presente que varios de estos libros solicitados por este oficio se conservan aún en la Biblioteca, y conforman por su antigüedad el **Tesoro de la Biblioteca de la Corte Suprema.**

Con fecha 16 de Diciembre 1845 el Presidente de la República de la época, emite una Resolución en donde decreta la creación del cargo de Bibliotecario, sus funciones y reglamento y determina en su artículo primero: *"La Biblioteca de los Tribunales estará a cargo de un bibliotecario que será nombrado por el gobierno y cuyas obligaciones son....."*. Decreto distribuido a la Corte de Apelaciones por el Fiscal Interino Antonio Varas. En: *"Oficios de Supremo Gobierno, 1835-1846, Santiago, Chile". Fondo Archivo de Correspondencia de la Corte Suprema.*

El primer Director de la Biblioteca de los Tribunales fue el Fiscal interino de Hacienda, Don Antonio Varas de la Barra el 21 de diciembre de 1866 firmando el nombramiento de Don José Manuel Borgoño. En: *"Oficios del Supremo Gobierno 1866"*.

El Código Orgánico de Tribunales reglamenta la calidad jurídica, el número y las

funciones de los bibliotecarios judiciales, en su artículo 457 bis, mientras que en el artículo 265 del mismo cuerpo legal se le asigna su lugar en el Escalafón.

El artículo 457 bis del COT, dispone en su inciso primero que los bibliotecarios judiciales son auxiliares de la Administración de Justicia cuya función es la custodia, mantenimiento y atención de la Biblioteca de la Corte en que desempeñen sus funciones, así como las que el tribunal o su Presidente le encomienden en relación a las estadísticas del tribunal.

El inciso segundo, en tanto, se refiere en particular a la función del bibliotecario de la Corte Suprema, indicando que tendrá a su cargo la custodia de todos los documentos originales de calificación de los funcionarios y empleados del Poder Judicial, los que deberán ser remitidos una vez ejecutoriado el proceso anual de calificación.

Por último, en lo que respecta al número de éstos, la referida disposición legal indica que habrá un bibliotecario en la Corte Suprema y en aquellas Cortes de Apelaciones que determine el Presidente de la República, con previo informe de la misma. El artículo 265 del citado cuerpo legal, dispone que los bibliotecarios integran el Escalafón Secundario, en la sexta categoría.

## **Misión**

Apoyar a la Comunidad Judicial en el ejercicio de sus funciones a través de la generación y provisión de productos y servicios de información jurídica que posibiliten la obtención de información requeridas por Ministros, Jueces, funcionarios y público en general, de forma actualizada, eficiente y oportuna dando acceso jurídico y documental a todas las colecciones que posee la Biblioteca de acuerdo a las políticas de gestión y de acceso a la información de la institución.

## **Visión**

Convertirse en la Biblioteca Judicial reconocida nacional e internacionalmente, con todos los medios tecnológicos modernos necesarios para que todos los usuarios puedan acceder a los servicios y productos proporcionados con accesos inclusivos a las colecciones bibliográficas y documentales que posee el Poder Judicial.

La Biblioteca de la Corte Suprema dispone de una colección especializada de textos, revistas, Autos Acordados, Legislación de uso frecuente, Enciclopedias, Diccionarios Jurídicos y otros materiales, en el ámbito de las Ciencias Jurídicas, que pretende satisfacer consultas y exigencias de doctrina jurídica, legislación, jurisprudencias, normativa, etc., ya sea en el orden nacional como internacional.

## Objetivos

- Gestionar y poner en valor colecciones de valor patrimonial de la Corte Suprema: Recuperar, preservar, organizar, actualizar y difundir libros y documentos de la Corte Suprema en la perspectiva de valorar los aportes históricos y políticos del Poder Judicial y fomentar y darlo a conocer a la comunidad judicial y ciudadanía a través de exposiciones temáticas permanentes.
- Fortalecer y gestionar las colecciones bibliográficas y documentales con énfasis en lo digital: Gestionar y dar acceso a colecciones bibliográficas y documentales y en general a los recursos de información de la Biblioteca de la Corte Suprema, necesarios para la creación de conocimiento e investigación y el desarrollo de productos y servicios relevantes para el Poder Judicial y la ciudadanía.
- Desarrollar una gestión integral de excelencia: Fortalecer la gestión institucional en la búsqueda permanente de la excelencia, mediante el uso eficaz y eficiente de recursos tecnológicos y materiales; potenciando el desarrollo integral de quienes conforman la Biblioteca de la Corte Suprema, fomentando el trabajo colaborativo, el aprendizaje mutuo y la mejora continua; y gestionar alianzas estratégicas con instituciones afines.



### III. PERSONAL QUE TRABAJA EN LA BIBLIOTECA DE LA CORTE SUPREMA

El total de Funcionarios que trabaja actualmente en la Biblioteca de la Corte Suprema a la fecha de este informe asciende a 13 personas, de un total de 17.

- 5 Bibliotecarias
- 3 Administradores Públicos
- 2 Administrativos
- 2 Diseñadores (\*físicamente en Memoria Histórica Digital)
- 1 Egresado de Derecho
- 1 Abogada
- 1 Técnico en Bibliotecología
- 1 Abogado Investigador
- 1 Cargo vacante, actualmente en concurso.

\*Los diseñadores están físicamente trabajando en las dependencias de Memoria Histórica Digital en razón de que en esas dependencias está radicado el proceso de digitalización con el Scanner Kabis II, de libros y revistas de la Biblioteca Virtual.



#### IV. HORARIO DE FUNCIONAMIENTO DE LA BIBLIOTECA DE LA CORTE SUPREMA

Desde el 2 de enero hasta la fecha de este informe, la Biblioteca ha estado atendiendo de forma presencial con personal en turnos rotativos, de lunes a viernes en horario normal de 8:00 a 16:00 horas, cubriendo los servicios de consulta de información, recepción e ingreso de libros y revistas a la Base de Datos Aleph y Actualización de Códigos Oficiales de la República.

Desde agosto del 2022, se retornó a la normalidad al reabrir la atención presencial a usuarios externos al Poder Judicial, en el horario de 8:00 a 14:00 horas.

#### V. INDIVIDUALIZACION DE LAS LABORES Y SERVICIOS PRESTADOS DURANTE EL AÑO 2022 POR LA BIBLIOTECA DE LA CORTE SUPREMA

A nivel general, la organización interna de la Biblioteca de la Corte Suprema comprende procesos netamente presenciales, que se han tenido que adecuar a las circunstancias vividas en Pandemia y el Servicio de Información fue realizado en forma ininterrumpidamente, tanto de forma presencial como en modalidad teletrabajo.

#### Labores y Servicios

- Servicios de Información, conformado por los Servicios de Préstamo, Servicio de Referencia, Servicio de Calificaciones, Servicios Biblioteca Responde.
- Procesos Técnicos: que realiza el ingreso, catalogación y clasificación de la colección que se adquiere, a través de compra, donación y/o canje.

#### VI. ESTADISTICA DE SERVICIOS

##### Servicio de Préstamo

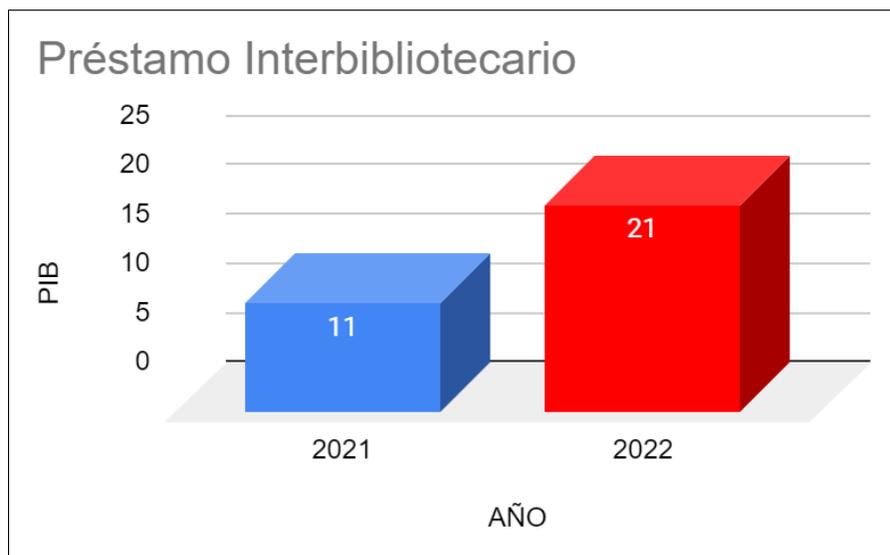
El préstamo es el servicio que permite que cualquier usuario interno o externo pueda consultar un libro, revista, código, diccionario, etc. o cualquier información que la biblioteca coloca a disposición de ellos y llevárselo en calidad de préstamo.

Préstamo Mesón y Hemeroteca enero a diciembre				
Años	Libros	Tesis	Revistas y/o Artículos	Total
2021	1.845	25	41	1.911
2022	1.626	57	444	2.127

### Préstamo Interbibliotecario

El objetivo del préstamo Interbibliotecario es que se puede acceder al documento de interés, solicitando en préstamo a otras bibliotecas externas, ya sean locales, nacionales o extranjeras.

El siguiente gráfico muestra los préstamos interbibliotecarios en igual periodo de los años 2021 y 2022.



### Servicio de Referencia: Atención de Usuarios.

El servicio de Referencia de la Biblioteca consiste en posibilitar a los usuarios del Poder Judicial el acceso a la información sin importar donde se encuentre, consiste además en asistir a los usuarios en la búsqueda y utilización de los productos y servicios de

información en cualquier soporte.

En el contexto propio de la pandemia, el Servicio de Referencia se centró en el envío de la información por mail, debido a esto, se aprecia que el servicio en el año 2021 es mayor al año 2022, ya que, al volver a la presencialidad de los servicios de atención de público en este último año, se aprecia una baja de envíos de información por mail, debido a que también se ha incrementado el servicio de atención de público en la misma Biblioteca.

Servicio de Referencia - Atención de Usuarios	
Periodo	Información enviada por mail
2021	4.840
2022	2.912

### Servicio de Calificaciones.

El artículo 457 bis, inciso 2° del Código Orgánico, dispone que *“...el bibliotecario de la Corte Suprema tendrá a su cargo la custodia de todos los documentos originales de calificación de los funcionarios y empleados del Poder Judicial, los que deberán ser remitidos una vez ejecutoriado el proceso anual de calificación Asimismo, estará facultada para dar a las partes interesadas los testimonios que de ellos pidieren... ”*.

Frente a esta normativa la Biblioteca de la Corte Suprema recibe mayoritariamente en el mes de enero de cada año las calificaciones del personal del Poder Judicial, las cuales se registran y se archivan en el depósito dispuesto para aquello y se da respuesta en Biblioteca a las solicitudes de copia de calificaciones que el personal realiza a esta unidad.

Con fecha 7 de diciembre de 2020, por resolución recaída en el Antecedente Administrativo de la Corte Suprema AD 603-2015, el Tribunal Pleno de la Corte Suprema acordó modificar el Acta 142-2015 *“Texto Refundido del Auto Acordado sobre Régimen de Calificación a los Miembros del Poder Judicial”*, en el sentido de incorporar el artículo noveno bis, que para el efecto del presente Protocolo, en lo pertinente se transcribe a continuación: *“...b. Para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 457 bis del Código Orgánico de Tribunales, los órganos calificadores podrán enviar la nómina y actas de calificación a través de medio electrónico a la Biblioteca de la Corte Suprema, conforme al protocolo o procedimiento que la citada Biblioteca establezca. La información electrónica de calificaciones podrá quedar almacenada en el sistema informático de recursos humanos, sirviendo éste de base para la entrega de testimonio o certificación a los funcionarios(as) que lo requieran... ”*.

En virtud de lo anterior se recibieron en este periodo 2022 las calificaciones de manera digital e impresa y se han registrado de acuerdo al Protocolo establecido.

### Procesos Técnicos.

Siguiendo la política centralizada de adquisiciones que ha implementado la Dirección de Bibliotecas y Centro Documental, es función de la Biblioteca de la Corte Suprema realizar un ingreso previo y catalogar y clasificar, todos los libros y revistas que se adquieran mediante compra, donación y/o canje tanto para la propia Biblioteca de la Corte Suprema, como para las Bibliotecas de las Cortes de Apelaciones del país.

En materia de compras para ser ingresadas a la Base de Datos Aleph y en lo que respecta al desarrollo de temáticas en el Ámbito del Derecho, se han realizado las adquisiciones en base a títulos nuevos sobre la temática, compra de más de un ejemplar por necesidades de uso y nuevas versiones de títulos que ya se encuentran en las colecciones.

La gestión de distribución de libros adquiridos en los años 2020 y 2021 fue suspendida por no tener personal de forma presencial que pudiera hacerla y sumado a que no había personal de forma presencial que pudiera recibirla en las Bibliotecas de las Cortes de Apelaciones. A comienzos del 2022 se remitió en su totalidad los libros a las respectivas Bibliotecas de Cortes de Apelaciones, continuando con normalidad con las adquisiciones realizadas en el año 2022.

Sin perjuicio de lo anterior, todo el material nuevo llegado a la Biblioteca de la Corte Suprema se ha ingresado a la Base de Datos Aleph, de esta manera los usuarios pueden acceder a él a través del Catálogo en línea por Internet en la siguiente URL [http://catalogobiblioteca.pjud.cl/primo\\_library/libweb/action/search.do?&vid=PJUD](http://catalogobiblioteca.pjud.cl/primo_library/libweb/action/search.do?&vid=PJUD)

COMPRAS RECIBIDAS 2022 -LIBROS	CANTIDAD
TOTAL TITULOS	<b>423</b>
TOTAL EJEMPLARES	<b>2.986</b>

### Ingresos de libros y revistas a Base de datos ALEPH.

La Biblioteca de la Corte Suprema utiliza el sistema especializado de Gestión de Bibliotecas, ALEPH, para sus distintos procesos.

El ingreso de libros y revistas se realiza de forma descentralizada desde el año 2019, de acuerdo a la política definida por la Dirección de Bibliotecas y Centro Documental, es decir, sólo el material perteneciente a las Bibliotecas sin personal bibliotecario a cargo que son 11 a nivel país, más la colección de la Biblioteca de la Corte Suprema, se realiza en estas dependencias. Las colecciones que son para las Bibliotecas de las Cortes de La Serena, Valparaíso, San Miguel, Talca, Concepción y Valdivia, se les distribuye el material y son ellas las responsables de ingresar el material enviado a la Base de Datos Aleph.

### **Colección digital e impresa de la Biblioteca de la Corte Suprema.**

La colección de libros y revistas en formato impreso a la fecha de este informe, asciende a un total 36.265 títulos con un total de 67.990 ejemplares (copias), lo que incluye libros, tesis, obras de referencia, Códigos, revistas y libros patrimoniales.

La colección digital disponible en la Biblioteca Virtual, asciende a un total de 8.298 títulos, todos ellos presentados en un formato visor de PDF, que tiene permiso de lectura sin la posibilidad de imprimir o descargar los libros resguardando el Derecho de Autor con esta medida sin impedir la lectura de los libros por quienes lo consulten.

En el periodo 2022 se publicaron 130 libros digitales que al igual que toda la Biblioteca Virtual se accede a través del Catálogo en Línea en la URL [http://catalogobiblioteca.pjud.cl/primo\\_library/libweb/action/search.do?&vid=PJUD](http://catalogobiblioteca.pjud.cl/primo_library/libweb/action/search.do?&vid=PJUD)

### **Servicio Códigos Oficiales de la República impresos.**

Una de las funciones prioritarias y permanentes de la Biblioteca de la Corte Suprema, es la actualización de los Códigos Oficiales de la República, de las 4 Salas de la Corte Suprema, de las 12 Salas de la Corte de Apelaciones de Santiago, Presidencia de Corte Suprema, Fiscalía, Secretaría, Oficina de Pleno, Presidencia de la Corte de Apelaciones de Santiago y los propios, pertenecientes a la colección de la Biblioteca de la Corte Suprema.

Siguiendo la política de adquisición centralizada de la Dirección de Bibliotecas y Centro Documental (DBCD), la Biblioteca de la Corte Suprema remite de acuerdo a solicitudes emanadas por los Tribunales del país hacia la DBCD para su adquisición, los ejemplares de Códigos Oficiales de la República, previa revisión y actualización de la norma hasta el momento de su despacho según sea el caso.

Durante el año 2022, se han comprado un total de 1.833 ejemplares de Códigos, de los cuales a la fecha de este informe se ha distribuido la totalidad de compras de este año. A la fecha de este informe, la distribución de los Códigos Oficiales de la República a los Tribunales ha sido realizada en su totalidad.



Es todo cuánto puedo informar,

P.A. 

**ELIZABETH VIDANGOSSY MENA**  
Bibliotecaria Jefe (S)  
**BIBLIOTECA CORTE SUPREMA**





# **Informe Gestión 2022**

---

## **Centro Documental**

## I. ANTECEDENTES

### **Finalidad**

Poner a disposición de todos los integrantes del Poder Judicial productos y servicios mediante una plataforma web accesible y que sirva de apoyo a la labor jurisdiccional.

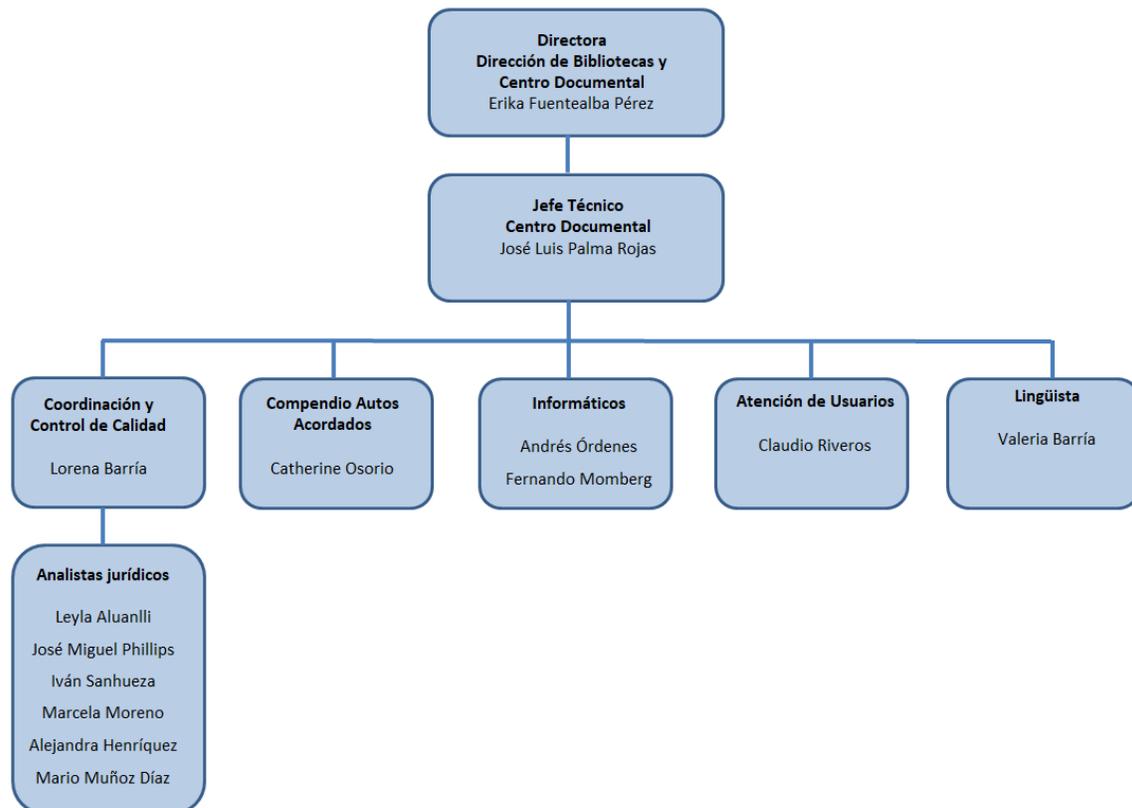
### **Objetivos**

- Disponibilizar bases de datos con sentencias de distintos tribunales, que permitan a través de buscadores realizar consultas mediante parámetros básicos y avanzados y con opciones de descarga e impresión.
- Reducir los tiempos de búsqueda de información mediante la selección de sentencias con relevancia jurídica y la extracción de metadatos para poblar bases jurisprudenciales, con instancias asociadas en texto completo, lo que permite realizar consultas según su clasificación jurídica y descriptores que ayudan a mejorar y precisar las búsquedas.
- Dar cumplimiento a la publicidad de las sentencias y el resguardo de los datos sensibles y personales contenidos en ellos según lo establecido en el Acta 44-2022 y la ley de protección de datos personales.
- Poner a disposición de todos los funcionarios del Poder Judicial los Códigos de la República más la Constitución Política en una plataforma web y que mantenga información actualizada y un historial de modificaciones en su texto completo.
- Difundir los servicios del Centro Documental mediante capacitaciones periódicas a sus usuarios en forma presencial o a distancia, generar videos explicativos y publicar un Boletín Jurídico con información más relevante del último mes sobre fallos dictados por la Corte Suprema, normativa Jurídica y Administrativa.
- Accesibilidad en las bases de datos.
- Búsqueda constante de herramientas que optimicen los procesos y servicios del Centro Documental, mediante la capacitación continua de sus funcionarios informáticos a través de cursos online y jurídicos a través de la asistencia de seminarios y/o talleres.

- Mejorar y ampliar el uso del lenguaje jurídico, mediante la creación de una base de datos de Diccionario Jurídico Chileno.
- Gestionar y apoyar proyectos de la Dirección de Bibliotecas u otras unidades desde el área jurídica, informática y/o lingüística.

## II. PERSONAL

El Centro Documental cuenta con 13 funcionarios, cuya organización se divide en una jefatura técnica y cinco áreas.



## III. LABORES 2022

Durante el año 2022 todos los servicios del Centro Documental (Cendoc) se han seguido disponibilizando en forma ininterrumpida y las labores se han podido realizar en modalidad de teletrabajo y por turnos presenciales. Para el presente informe se distingue entre las propias del Cendoc y aquellas relacionadas con proyectos.

## **A. Labores propias del Cendoc**

1.- **Análisis Jurisprudencial<sup>1</sup>**. Consiste en analizar sentencias, realizar una clasificación jurídica en base a una estructura de categoría, materia y submateria, inclusión de descriptores (palabras claves asociados a las sentencias y que permiten una búsqueda más precisa), normativa relevante, votación de ministros (con sus votos de mayoría y disidencias) y en ciertas sentencias la incorporación de datos de georeferenciación como la localidad y datos del proyecto. Todos estos datos se llenan en un formulario que alimenta un buscador de jurisprudencia con mejoras en automatización y aplicación de IA.

2. **Actualización de Compendio de Auto Acordados**. Consiste en estudiar, analizar e investigar la normativa emitida por el Pleno de la Corte Suprema a través de sus Auto Acordados y revisar constantemente diversas fuentes oficiales de la Corte Suprema con el fin de identificar potenciales nuevos registros para el Compendio. Esta labor es realizada por una funcionaria del Cendoc Catherine Osorio Salazar. La cantidad de documentos ingresados del año 2021 a la plataforma fue de 313.

3. **Responder consultas mediante plataforma Osticket<sup>2</sup>** relacionadas con diversas temáticas tanto jurídicas, legales y de normativas. Esta labor es realizada por un funcionario Claudio Riveros. A través de esta herramienta respondemos consultas de todos los funcionarios del Poder Judicial a nivel nacional.

5. **Actualización de la base de Códigos de la República**. Consiste en incorporar y/o modificar mediante un mantenedor artículos de la constitución y de 11 códigos de la república que están contenidas en una plataforma web. Durante el año 2021 se incorporaron 26 leyes modificatorias, lo que equivale a 135 artículos modificados de diversos códigos.

6. **Confeccionar informes** relacionados con los servicios propios del Cendoc y proyectos desarrollados durante este periodo.

7. **Programación de prototipos de base de datos y** analizar mejoras en los procesos de los sistemas del Cendoc.

8. **Carga de datos en sistemas del Centro Documental**, siendo estos las bases de registro CS, salas, apelaciones, cobranza y laboral, reforma procesal penal y civiles, cuya labor que se realiza diariamente de manera semi-automática.

---

<sup>1</sup> No obstante esta actividad ser parte del proyecto Buscador Jurisprudencial de la Corte Suprema”, en febrero del 2022 paso a ser una tarea permanente del Cendoc, por lo que se incluye en esta sección.

<sup>2</sup> Sistema automatizado de soporte de clientes mediante la creación de tickets lo que permite una administración, organización y archivo de solicitudes.

9. **Pasantías.** El Cendoc durante el año 2021 ha realizado pasantías con la Pontificia Universidad Católica para el apoyo de los proyectos de Diccionario Jurídico y el proyecto del Buscador Jurisprudencial.

10. **Meta de Gestión,** durante el periodo 2021 para la realización de las metas de gestión se han desarrollado una serie de capacitaciones de los servicios del Cendoc, sus bases de datos jurisprudenciales y del uso del mantenedor en el proyecto de buscador de jurisprudencia. Para el periodo 2022 la meta de gestión consiste en publicar un Boletín de Jurisprudencia” el cual se envía como correo masivo a todos los funcionarios del Poder Judicial todos los meses y contiene sentencias destacadas de las salas de la Corte Suprema, Actas y Auto Acordados dictados por el Pleno de la Corte Suprema del último mes y las últimas normativas dictadas.

#### **B. Proyecto Buscador Jurisprudencia con IA**

1. **Análisis Jurisprudencial.** Consiste en analizar sentencias y extraer una serie de metadatos para ser llenados en un formulario que alimentará un buscador de jurisprudencia con mejoras en automatización y aplicación de IA.

2. **Acompañamiento a profesores y pasantes.** Labor que consistió en asesorar a equipos de universidades que participan en el análisis y extracción de metadatos en un mantenedor, respondiendo las consultas en temas jurídicos relacionados con el llenado de datos y en aspectos técnicos sobre el uso del mantenedor. Esta tarea terminó en julio del 2022.

3. **Capacitaciones en el uso de la plataforma del mantenedor,** del buscador Jurisprudencial del Poder Judicial y del Acta 44-2022 sobre publicidad de las sentencias. Participar en inducciones del uso de mantenedor y de las funcionalidades de las nuevas bases de jurisprudencia que fueron disponibilizadas en julio del 2022. Actualmente existe un programa de capacitaciones que se está realizando tanto a universidades, instituciones públicas como el CDE, Fiscalía y Defensoría Nacional y al público en general<sup>3</sup>. También se están realizando capacitaciones interna de funcionarios del Poder Judicial sobre los alcances del Acta 44-2022.<sup>4</sup>

4. **Control de calidad.** La labor es revisar y validar los datos ingresados en el mantenedor e informando la gestión a través de correo electrónico. Este control de calidad se realizó a

---

<sup>3</sup> Hasta la fecha de este informe, asistieron a capacitaciones 4.190 personas, Ministras/os, Juezas y Jueces y funcionarias/os del Poder Judicial.

<sup>4</sup> El acta 44-2022 reglamenta la publicidad de las sentencias y establece los criterios a considerar cuando una sentencia debe ser anonimizada para poder resguardar sus datos personales. También existe un protocolo de anonimización el cual explica la forma de realizar una anonimización y los datos que debe tenerse en consideración para su reemplazo.

los profesores hasta julio del 2022 y es una tarea permanente en relación al análisis y extracción de jurisprudencia de los funcionarios del Centro Documental.

5. **Realización de pruebas informáticas con IA** para lograr clasificar automáticamente materias y submaterias de las sentencias dictadas por la Corte Suprema. Labor realizada por informáticos del Cendoc, de la Dirección de Bibliotecas y Centro Documental y personal externo de apoyo, con el propósito de poder clasificar de manera automática las sentencias dictadas por la Corte Suprema.

6. **Validación jurídica de los resultados de las pruebas realizadas en IA.** Consiste en realizar un control de calidad jurídica por los abogados del Centro Documental de los resultados de las pruebas efectuadas con Inteligencia Artificial para lograr un umbral de clasificación adecuada por submateria y otros datos establecidos en el mantenedor. Esta labor es realiza por dos funcionarios del Cendoc José Miguel Phillips y José Palma Rojas.

7. **Estandarización de Descriptores**, labor que consiste en revisar, corregir y/o proponer descriptores para las submaterias asociadas a las sentencias. Esta labor está siendo realizada por dos funcionarios del Cendoc, Catherine Osorio y José Luis Palma.

8. **Gestionar la distribución de sentencias** diarias y del stock disponible para el análisis por los abogados del Cendoc y los abogados transitorios de apoyo.

9. **Gestión de sentencias excluidas de categorización**<sup>5</sup>, que serán publicadas y aquellas que conforman los grupos de sentencias masivas de salud (PR16) sentencias de salud con temáticas específicas (PR15), fallos contra particulares y amparos de cobranza. La labor consiste en identificar, analizar y gestionar estas sentencias.

### C. Anonimización de sentencias

Esta tarea consiste en reemplazar datos sensibles y personales contenidos en ciertas sentencias (cuando cumplan algún criterio de anonimización) con otros datos que reflejen el contenido pero sin poder identificarlo y asociarlo a persona determinada.

La anonimización se realiza de acuerdo al contenido del acta 44-2002 y de la forma establecida en su protocolo. Existen dos formas de anonimizar: anonimización manual y anonimización automática.

---

<sup>5</sup> En el caso de las sentencias masivas de salud, se generó un Compendio que contiene las sentencias más representativas y están clasificadas por submaterias de: medicamentos de alto costo, factor de riesgo, hospitalización domiciliaria, licencias médicas, aumento de plan base y Ges.

1.- **Anonimización manual:** es realizada por funcionarios del Cendoc y por personal de apoyo contratado para tal efecto. Se realiza una anonimización permanente de las sentencias dictadas desde el 1 de julio del 2022 a nivel de Corte Suprema y Corte de Apelaciones. Además se realizan anonimizaciones especiales que son aquellas provenientes de solicitudes internas del Poder Judicial y externas autorizadas por el Presidente de la Corte Suprema.

2.- **Anonimización automática:** es un proceso realizado por una empresa externa “Serikat”<sup>6</sup> la cual realiza el proceso por lotes de sentencias (entre 3500 a 8.000 sentencias semanales) y dando prioridad a materias de familia. Esta anonimización implica una tarea de selección de sentencias a enviar, carga y envío para su procesamiento. Luego se debe realizar un control de calidad<sup>7</sup>, donde pueden surgir incidencias o reparos, hasta su posterior visto bueno, luego del cual se procede a la carga de dichas sentencias en las bases jurisprudenciales del Poder Judicial. Esta tarea tiene un componente jurídico el cual está a cargo de una funcionaria del Centro Documental y la apoya personal externo contratado para tal efecto; y uno informático a cargo del Jefe de Apoyo Informático de la Dirección de Bibliotecas y Centro Documental, informáticos del Cendoc y personal externo contratado al efecto. El flujo de trabajo con la empresa Serikat no sólo contempla aquellas fases propias del proceso de anonimización, sino también otros aspectos administrativos como la validación de los kb de los fallos procesados y la constatación de la recepción conforme de dichos fallos, para generar las facturas de pago respectivas.

**Algoritmos de IA para anonimización:** La gestión de los fallos anonimizables, es el aporte del Equipo Informático del proyecto Buscador Jurisprudencial a través de la generación de algoritmos que permiten distinguir fallos con marcas de anonimización pero que no contienen datos anonimizables en su texto (ej. un fallo con materia de familia en que la CA simplemente confirma la sentencia apelada, no indicando nombres, domicilios u otro dato anonimizables). Estos algoritmos se aplican actualmente en fallos de Corte Suprema, Cortes de Apelaciones, Familia y Penales, teniendo aproximadamente un 80% de asertividad.

---

<sup>6</sup> Serikat es una empresa española que se dedica a la anonimización de sentencias, que cuenta con más de 10 años de experiencia en el rubro. Esta empresa además de entregarnos los fallos anonimizados, mediante el reemplazo de los datos anonimizables según lo establecido en el Acta 44-2022, nos proporciona las sentencias en una estructura XML.

<sup>7</sup> el control de calidad realizado por el CENDOC del trabajo de Serikat es sólo respecto de un porcentaje de los fallos procesados, dicho porcentaje guarda directa relación con el recurso humano disponible para realizar dicha tarea. Actualmente con la dotación aprobada para el primer semestre del 2023 se pretende realizar aproximadamente un control de calidad del 20% de las sentencias procesadas.

Los resultados del control de calidad durante el segundo semestre del 2022 realizado al trabajo de Serikat, que partieron con un 100% de control disminuyendo en la medida que el número de fallos devueltos por Serikat aumentó, llegando hasta un 20% de control, es de un porcentaje promedio de error del 5,9 %. El grupo de fallos respecto de los cuales no se realiza control de calidad son validados a través de procedimientos masivos.

La distinción entre fallos anonimables con datos y sin datos, nos ha permitido gestionar de forma más eficiente éste último grupo, dejando todos esos fallos en el flujo interno del CENDOC, optimizando así el presupuesto destinado para la empresa externa.

#### **D. Diccionario Jurídico**

1. **Control de calidad**, el cual consiste en validar lingüística y bibliográficamente los conceptos jurídicos. Durante el año 2021 y 2022 se trabajó en un subproducto denominado “Diccionario Jurídico de la Corte Suprema”, el cual consiste en unificar definiciones descriptivas de cada término, tomando como base las definiciones del Diccionario Jurídico Chileno, con el objeto de confeccionar definiciones que contengan los rasgos semánticos esenciales de un término y el uso que ha tenido en la magistratura. Se cuenta con una base de 2.982 términos las cuales están siendo depuradas. Este proyecto conto con el apoyo de pasantes de la Pontificia Universidad Católica de Chile y está a cargo de experta lingüista Valeria Barría Jaramillo.

-2. **Revisión** de textos elaborados por el Centro Documental y apoya en la revisión de los conceptos de la Comisión de Lenguaje Claro.

3. **Coordinación** de la labor de pasantes de la Pontificia Universidad Católica que apoyan la revisión de los conceptos jurídicos del proyecto. Estas pasantías se ejecutan en virtud de un convenio suscrito entre la Dirección de Bibliotecas y Centro Documental y la casa de estudios.

### **IV. SERVICIOS**

#### **A. Servicios propios del Cendoc**

1. **Atención de usuarios.** Consiste en responder requerimientos y/o consultas realizadas a través de la plataforma de Osticket y por teléfono de todo funcionario interno del Poder Judicial en relación a temas jurídicos, legales y administrativos relacionados con el Poder Judicial. Este servicio se ha extendido al -Buscador Jurisprudencial del Poder Judicial que está disponible a todo público.

2. **Consultas en bases jurisprudenciales.** Las nuevas Bases Jurisprudenciales del Poder Judicial que se disponibilizaron en julio del presente año, vinieron a reemplazar las antiguas bases jurisprudenciales internas y externa existentes hasta ese momento, siendo, ahora, las bases

internas de jurisprudencia las mismas que están contenidas en el portal del Poder Judicial, con una excepción de la base de familia<sup>8</sup>.

El Centro Documental contiene 11 bases jurisprudenciales, cuyo buscador permite realizar búsquedas específicas o por palabras todas ellas al interior del fallo, lo que se traduce en búsquedas más precisas, siendo estas las siguientes:

#### Base Jurisprudencial de la Corte Suprema

- Contiene sentencias con descripción de contenidos las cuales se clasifican en categorías, materias y submaterias e incorporan descriptores, normativas y otros metadatos que permiten mejorar y precisar las distintas búsquedas (por descriptores sugeridos, avanzada e índice temático), con funcionalidades de trazabilidad (instancias asociadas en texto completo), filtros o facetas, materias por georeferenciación y recibir alertas<sup>9</sup> por mencionar alguna de ellas y sentencias sin descripción de contenidos, que no tienen una clasificación jurídica pero si permite la búsqueda por texto completo y por facetas.
- Total de sentencias: 178.911 con descripción de contenidos y 26.346 sin descripción de contenidos.
- Periodo que barca: desde enero 2005 hasta octubre del 2022 con un desfase de dos días.

#### Fallos de Unificación de Jurisprudencia Laboral<sup>10</sup>

- Contiene todas las sentencias de recursos de unificación de jurisprudencia acogidos por la Excm. Corte Suprema.
- Total de sentencias: 1.661
- Periodo que abarca: desde enero 2010 a la fecha.

---

<sup>8</sup> Atendido que los funcionarios internos del Poder Judicial requerían tener acceso a este tipo de sentencias y entendiendo que es un insumo para el cumplimiento de sus tareas jurisdiccionales, se dejó de manera interna y provisoria, disponible la base antigua de familia con acceso con clave para ser consultado por ministros, relatores, digitadores y jueces de familia. La base de familia externa disponible en el Portal del Poder Judicial cumple con criterios establecidos en el acta 44-2022 y cumplen con el criterio de anonimización total, lo que implica que no pueden publicarse sin antes anonimizarse los datos contenidos en ella, El proceso de anonimización de este tipo de sentencias comenzó a realizarse por una empresa externa a finales de septiembre de este año, y se estima que a finales de diciembre poder anonimizar y disponibilizar en las base de familia más de 280.000 sentencias.

<sup>9</sup> La función de “alertas” es cuando se incorporen a la Base Jurisprudencial nuevas sentencias que coincidan con los resultados de búsquedas anteriores. Permite al usuario registrado recibir un correo con dicha información

<sup>10</sup> **Base de unificación de jurisprudencia:** Esta base posee un buscador simple, por palabras, y un buscador avanzado, el que permite introducir varios parámetros (filtros) como frase literal, año, secretaría, tipo de recurso, redacción, entre otros, lo que permite precisar las búsquedas. Además, permite realizar consultas por notas, que constituyen aquellos comentarios sobre el fallo con el objeto de mejorar la búsqueda. Contiene todas las sentencias de recursos de unificación de jurisprudencia acogidos por la Excm. Corte Suprema. Se visualizan las sentencias dictadas por la Corte Suprema e instancias asociadas, Ministro o abogado Integrante redactor y ministros del pronunciado. Actualmente hay 1.661 sentencias.

### Fallos de Salas Corte Suprema.

- Contiene una selección de sentencias dictadas por las Salas de la Excm. Corte Suprema.
- Total de sentencias: 45.758
- Periodo que abarca: desde 1998 a la fecha.

### Sentencias de las Cortes de Apelaciones.

- Contiene todas las sentencias dictadas por las Cortes de Apelaciones del País.
- Total de sentencias: 1.270.680<sup>11</sup>
- Periodo que abarca: desde 2000 a la fecha.

### Sentencias de los Juzgados Civiles y de Letras con Competencia Civil

- Contiene sentencias dictadas por los Juzgados de Letras en lo Civil del País.
- Total de sentencias: 772.671
- Periodo que abarca: desde enero 1991 hasta la fecha.

### Sentencias de los Tribunales de familia<sup>12</sup>:

- Contiene todas las sentencias dictadas por los Juzgados de Familia del País.
- Total de sentencias: 7.185.814
- Periodo que abarca: desde octubre 2005 hasta la fecha.
- Esta base es de acceso restringido, en resguardando del interés superior del niño y adecuándonos a las políticas de accesibilidad adoptadas en materia de familia, y teniendo en consideración no restringir las materias que puedan consultar los magistrados.

### Sentencias de Juzgados de Garantía y Tribunales de Juicio Oral en lo Penal

- Contiene todas las sentencias dictadas por los Juzgados de Garantía y Tribunales de Juicio Oral en lo Penal de todo el País.
- Total de sentencias: 1.454.843
- Periodo que abarca: desde febrero de 2001 hasta la fecha.

### Sentencias de los Juzgados de Letras del Trabajo

---

<sup>11</sup> A esta base se han excluido las sentencias masivas de salud (PR15 y Pr16) y aquellas que están representadas en la base de Compendio de Salud de la Corte Suprema.

<sup>12</sup> Datos relativos a la base disponible internamente en el Centro Documental.

- Contiene todas las sentencias dictadas por los Juzgados de Letras del Trabajo del País.
- Total de sentencias: 186.904
- Periodo que abarca: desde mayo 2008 hasta la fecha.

#### Sentencias de los Juzgados de Cobranza Laboral y Previsional

- Contiene todas las sentencias dictadas por los Juzgados de Cobranza Laboral y Previsional de todo el País.
- Total sentencias: 20.808
- Periodo que abarca: desde marzo 2006 hasta la fecha.

#### Sentencias Antiguas<sup>13</sup>

- Repositorio de sentencias anteriores a la tramitación digital de la Corte Suprema y de documentos no jurisdiccionales con relevancia jurídica
- Total de Sentencias: 257 en Corte Suprema
- Total de Sentencias: 1485 en Corte Apelaciones
- Total otros documentos: 196
- Periodo que abarca: 1980 a 2005

**3. Base Histórica de Auto Acordados.** Contiene documentos desde el año 1823. Hasta el año 2000 existen en forma parcial actas, oficios, antecedentes administrativos y Auto Acordados, respecto de algunos de ellos solo existe transcripción de un resumen. Desde el año 2001 al 2007 sólo Auto Acordados y desde el 2008 al 2015 en forma íntegra Actas y Auto Acordados. Esta base está a cargo de un funcionario del Cendoc que es Claudio Riveros. Durante el año 2021 se han incorporado 313 documentos y durante el año 2022 se han incorporado 189 documentos. El total de documentos en dicha base es de 4.969.

**4. Normas de Uso Frecuente y Sentencias Asociadas.** Esta base contiene normativas relacionadas con sentencias asociadas a la base de Jurisprudencia del Centro Documental. La normativa se encuentra almacenada en documentos o archivos en formato PDF, los cuales se actualizan periódicamente.

**5. Publicaciones.** El proyecto consistió en la realización de un libro con tres Volúmenes Temáticos, en formato digital, que contienen un número determinado de sentencias

---

<sup>13</sup> **Fallos antiguos:** Proyecto llevado adelante por el Centro Documental que consiste en la creación de un repositorio digital de sentencias anteriores a la tramitación digital. La fuente de dicha información comprende sentencias de la Corte de Apelaciones de Santiago, Corte Suprema y documentos no jurisdiccionales pero con relevancia jurídica como noticias, informes, documentos administrativos, etc., desde el año 1980 hasta el 2005.

definitivas ejecutoriadas, de cuya lectura y revisión sea posible advertir los diferentes hitos, tendencias y/o evolución de alguna rama especializada del Derecho.

Una de las ramas del Derecho que ha experimentado importantes cambios y transformaciones, en cuanto a legislación y tendencias jurisprudenciales, es el Derecho del Trabajo. Atendido ello, es que se estimó que las primeras temáticas a tratar serán en materia laboral: Semana Corrida, Responsabilidad en la Subcontratación y el Concepto de Última Remuneración Mensual, las que se tratarían como una recopilación histórica.

Los fallos se seleccionaron desde la Base de Jurisprudencia de la Corte Suprema, administrada por el Centro Documental. La referida Base contiene las sentencias de la Excm. Corte Suprema, con las instancias asociadas necesarias para la comprensión de ella (Corte de Apelaciones y Juzgado) en texto completo.

Finalmente estimó de importancia incorporar las decisiones administrativas plasmadas en los Dictámenes emitidos por la Dirección del Trabajo y vincularlas a las sentencias judiciales ya seleccionadas, de acuerdo a las respectivas temáticas escogidas.

Los referidos dictámenes, estarán acompañados de un breve resumen del contenido del mismo y su correspondiente interpretación, realizada por la Dirección del trabajo.

**6. Base de Compendio de Autos Acordados.** Es una compilación de actas y autos acordados dictados por la Excm. Corte Suprema, que en forma sistematizada se incorporan según la regulación vigente. Los Autos Acordados son disposiciones de carácter general y permanente dictada por la Corte Suprema a través de su Tribunal Pleno o del Sr. Presidente, en todo lo concerniente a materias que tienen incidencia propiamente en el régimen interno del Poder Judicial, y en ciertas materias del ámbito jurisdiccional. Los documentos que pueden encontrarse en el Compendio son todos aquellos instrumentos que contienen pronunciamientos de los organismos ya señalados, en el orden administrativo – no jurisdiccional, correspondiente al ejercicio de sus potestades reglamentarias. Dentro de éstos se cuentan: Autos Acordados del Tribunal Pleno, Actas del Tribunal Pleno, Resoluciones/Instrucciones del Tribunal Pleno, recaídas en antecedentes administrativos, Resoluciones/Instrucciones del Sr. Presidente, recaídas en antecedentes administrativos y Oficios ordinarios de la Presidencia. El compendio se divide en 24 capítulos que abordan diferentes materias.

**7. Códigos de la República.** La base de Código de la República contiene un buscador que permite realizar búsquedas por texto, índice, artículo y modificaciones. Esta base contiene todos los códigos de la república actualizados (código civil, código penal, código de procedimiento civil, código de procedimiento penal, código procesal penal, código orgánico de tribunales, código de minería, código de aguas, código de comercio, código

tributario, código del trabajo, código sanitario, código de justicia militar, código aeronáutico y código de derecho internacional privado) y la constitución política de la república.

La base de código permite realizar búsquedas por uno, varios o todos los códigos a la vez, imprimir los resultados o el código completo actualizado. Los artículos que han sufrido modificaciones se visualizan en las búsquedas y ésta muestra la norma anterior a la modificación, la ley modificatoria y el artículo vigente.

8. **Boletín jurídico.** Consiste en una publicación mensual cuyo objetivo es difundir al interior de la comunidad del Poder Judicial parte de la información que procesa el Centro Documental. Dicho boletín contiene breves resúmenes de jurisprudencia reciente, últimas leyes publicadas, actas, autos acordados y temas de interés administrativo y/o jurisdiccional. La información está linkeada al documento fuente pudiendo acceder directa a texto completo o adjuntada al correo de envío.

9. **Generación de módulo de Estadísticas.** En el marco de la meta de gestión del año 2018, para la Excelentísima Corte Suprema, Dirección de Biblioteca y Centro Documental, en lo que dice relación con el tema estratégico de calidad, cuyo foco son los procesos y su lineamiento consistente en desarrollar e implementar procesos en línea de administración y gestión de justicia, se estableció como meta de gestión durante el año 2018 el Mejoramiento de Portal de Centro Documental, cuyo objetivo fue mejorar la experiencia de usuario, la cual implicó abordar entre otros, los aspectos de visualización y usabilidad con una nueva estructura del sitio que permita facilitar el entendimiento, funcionamiento e interacción con los usuarios.

Para el año 2019 como etapa II se elaboró un plan de trabajo que permita generar estadísticas sobre el nuevo sitio y los buscadores del Centro Documental, de tal manera de dar respuesta a las solicitudes que requiere nuestra Dirección y otras unidades del Poder Judicial, además de mejorar las del registro estadístico de nuestros servicios, conocer y optimizar la experiencia de usuario al momento de buscar información.

El objetivo general fue implementar un Módulo de Procesamiento de Información Estadística del Nuevo Portal del Centro Documental y Buscadores, que permita registrar las acciones del usuario al interior en forma permanente e interpretar gráficamente dicha información.

Este modelo actualmente registra los siguientes datos:

Buscadores Cendoc:

- Dispositivo utilizado para visualizar los buscadores
- Navegador utilizado en la visualización de los buscadores
- Sistema operativo utilizado en la visualización de los buscadores
- Acciones realizadas en los buscadores: búsqueda, vista de sentencia, descarga e impresión
- Términos más consultados
- Locación de los usuarios

Sitio Cendoc:

- Sistema operativo utilizado en la visualización del sitio
- Navegadores utilizados para visualizar el sitio
- Principales sitios de referencia
- Cantidad de visitas al sitio
- Noticias más vistas del sitio
- Sección más visitada

10. **Capacitaciones:** Se realizan capacitaciones sobre el uso de los servicios del Cendoc dirigidos a todos los funcionarios del Poder Judicial. Durante el año 2021 y 2022 se han realizado capacitaciones por vía telemática.

11. **Asesoramiento y Soporte.** A través de los informáticos del Cendoc, se realizan labores de orientación y configuración en los iPad de los ministros de la Corte Suprema, siendo entre otras labores: Creación de cuenta Correo Gmail Tablet y iTunes /AppStore; Creación de cuenta Dropbox; Solicitar contraseña Wifi Pjud Móvil Corp.; Actualización de los equipos; Instalación de aplicaciones básicas y Carga de documentos electrónicos (códigos de la república).

También se realizan algunas labores de soporte, como: Capacitación del uso del iPad o aplicación; Configuración de Correo Pjud; Restablecimiento de cuentas Correo / iPad /Wifi; Formateo, Actualización y reinstalación; Migración de datos entre equipos dañados o renovados; Cambios o entrega de SIM iPad; Revisión de problemas de conectividad; Extracción de datos para respaldo (fotos, documentos) y Actualización documentos electrónicos (códigos).

**B. Proyecto Diccionario Jurídico.**

El desarrollo del primer producto ya está operativo y consiste en un sistema digital que contiene definiciones de 25 diccionarios jurídicos chilenos y un glosario jurídico, compuesto por 38 títulos, que equivalen a más de 26.487 definiciones. Contiene un buscador que permite realizar búsquedas por diccionario o por palabras en todos los diccionarios cuyo resultado muestra el detalle de su fuente de origen.

## V. ACTIVIDADES

### 1. Participación en Comisión de Lenguaje Claro.

Durante el año 2022 se ha continuado con la participación mediante una funcionaria Lorena Barría, a través de reuniones telemáticas.

### 2. Estadísticas

#### Resumen de documentos por base

RESUMEN DE DOCUMENTOS POR BASE	
BASE	Total
Buscador Jurisprudencial de la Corte Suprema	178.911
Buscador Corte de Apelaciones	1.270.680
Compendio de Salud	65
Sentencias Civiles	772.671
Sentencias Cobranza	20.808
Sentencias de Familia	48.775
Sentencias Laborales	186.904
Sentencias Penales	1.454.843
Salas Corte Suprema	45.758
Unificación de jurisprudencia	1.661
Auto Acordados	5.072
<b>Total general</b>	<b>3.986.148</b>

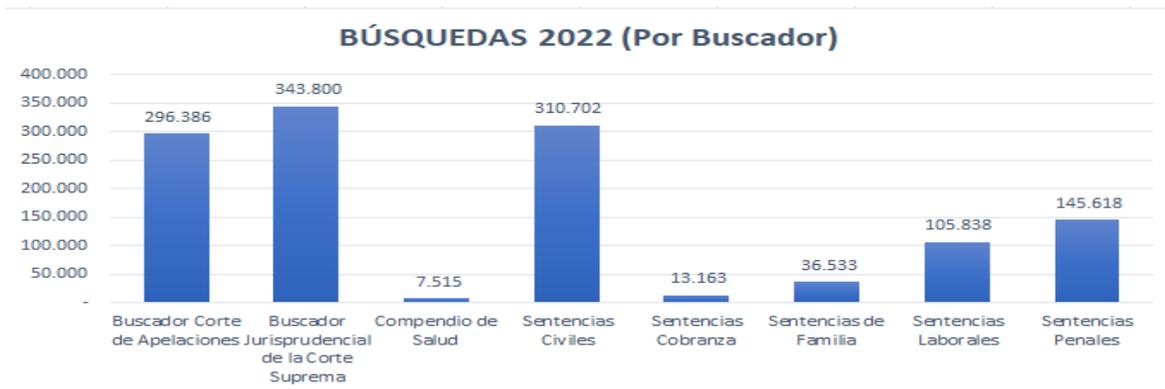
<b>Buscador Corte Suprema (base interna con clave)</b>	<b>777.253</b>
<b>Sentencias de Familia (base interna con clave)</b>	<b>7.185.814</b>
<b>Total</b>	<b>7.963.067</b>

VISITAS / INGRESOS A BUSCADOR								
BASE	2022-06	2022-07	2022-08	2022-09	2022-10	2022-11	2022-12	Total general
Buscador Corte de Apelaciones	5	7.496	7.284	5.944	6.368	8.110	5.857	41.064
Buscador Jurisprudencial de la Corte Suprema	16	10.240	9.845	8.862	10.209	11.934	9.712	60.818
Compendio de Salud	15	1.253	812	712	663	692	521	4.668
Sentencias Civiles	11	6.988	7.447	6.225	7.720	7.867	5.722	41.980
Sentencias Cobranza	6	897	702	716	630	832	544	4.327
Sentencias de Familia			2.141	1.940	2.074	2.721	1.759	10.635
Sentencias Laborales	7	3.128	3.011	2.485	2.668	3.228	2.181	16.708
Sentencias Penales	4	4.024	3.668	3.505	3.300	3.813	2.895	21.209
<b>Total general</b>	<b>64</b>	<b>34.026</b>	<b>34.910</b>	<b>30.389</b>	<b>33.632</b>	<b>39.197</b>	<b>29.191</b>	<b>201.409</b>



**BÚSQUEDAS**

BASE	2022-06	2022-07	2022-08	2022-09	2022-10	2022-11	2022-12	Total general
Buscador Corte de Apelaciones	12	41.765	48.538	38.418	41.968	55.546	70.139	296.386
Buscador Jurisprudencial de la Corte Suprema	36	50.752	58.822	54.055	57.224	66.911	56.000	343.800
Compendio de Salud	18	1.881	1.292	934	1.095	1.247	1.048	7.515
Sentencias Civiles	30	51.127	51.506	44.805	57.064	57.247	48.923	310.702
Sentencias Cobranza	-	2.397	2.238	1.971	1.990	2.621	1.946	13.163
Sentencias de Familia	-	-	5.779	5.986	7.083	9.952	7.733	36.533
Sentencias Laborales	-	17.151	18.127	15.153	17.376	20.876	17.155	105.838
Sentencias Penales	-	19.652	17.726	16.554	17.125	22.543	52.018	145.618
<b>Total general</b>	<b>96</b>	<b>184.725</b>	<b>204.028</b>	<b>177.876</b>	<b>200.925</b>	<b>236.943</b>	<b>254.962</b>	<b>1.259.555</b>



**Tiempo de respuesta de los requerimientos realizados al Centro de Solicitudes Cendoc**

	Clasificación <sup>14</sup>	Tiempo de respuesta
	Baja	3 horas (máximo)

<sup>14</sup> Las consultas de baja complejidad son aquellas que se responden en un plazo no mayor a 3 horas, las medianas durante el día y las de complejidad alta son aquellas que requieren de un análisis mayor y en tal caso se evalúa el tiempo respuesta y se comunica de aquello al peticionario.





precar cuestionamientos en torno al valor jurisprudencial de las definiciones proporcionadas. En otras palabras, que las definiciones entregadas en la obra no corresponden a un criterio unificado de la Corte Suprema en torno a estas, y que en su formulación fueron supervisadas por la Universidad. De manera similar, de acuerdo al levantamiento bibliográfico realizado por el Centro Documental en el área de lexicografía, sería necesario elaborar el índice final del diccionario (probablemente un índice temático), la bibliografía de obras consultadas y una nota de agradecimiento a los pasantes.

b) **Diccionario de la Legislación:** Desde mayo del presente año se ha estado trabajando en este proyecto que, en lo medular, consiste en la revisión de la legislación vigente y la extracción de definiciones para su consulta en la red institucional. La primera etapa consistió en la recopilación de nuevas normativas (leyes y códigos) con base en datos del diario Oficial y Ley Chile de la Biblioteca del Congreso Nacional. Se continuó con la búsqueda de nuevos conceptos y se procederá con la validación lexicográfica y terminológica. Finalmente se visualizará en un buscador para su consulta.

Este proyecto, al mes de diciembre del 2022 ya se encuentra finalizado y contiene 2.138 definiciones extraídas de la legislación. Solo faltan por incorporar documentación de presentación y manual de uso.



**3.2 Buscador Jurisprudencial con aplicación de IA.** El Centro Documental desarrolló un buscador de materias jurisprudenciales de la Corte Suprema, con el propósito de coadyuvar a la labor jurisdiccional y aminore los tiempos de búsqueda de información

especializada. Este proyecto fue de iniciativa del Ministro SR. Sergio Muñoz y actualmente es coordinado por la ex Ministra Sra. María Eugenia Sandoval.

La adquisición de una herramienta de inteligencia artificial (IA) denominado Watson por la CAPJ, permitió automatizar procesos y gradualmente se espera que logre clasificar en forma automática la mayor cantidad de sentencias dictadas por la Corte Suprema.

La Implementación de **algoritmos de Inteligencia Artificial y de Machine Learning** en los procesos de precategorización de las sentencias han permitido disminuir los tiempos de análisis y validación manual, pues se incorporan como metadatos del mantenedor de jurisprudencia entre otros datos -que han alcanzado un umbral de éxito- como las categorías, materias y submaterias y descriptores.

Además a este proceso de IA junto a los procesos de automatización han permitido incorporar metadatos como los siguientes: ministros del pronunciado, ministro redactor y comuna asociada.

En este proyecto han participaron 30 personas cuyo detalle es el siguiente:

EQUIPO DE TRABAJO		Nº PARTICIPANTES
<b>Dirección</b>		2
<b>Equipo Jurídico</b>	Funcionarios(as) CENDOC	9
	Abogados(as) Contratas CAPJ	9
	Técnicos Jurídicos Contrata CAPJ	4
	<b>Total Equipo Jurídico</b>	<b>24</b>
<b>Equipo Informático</b>	Internos	3
	Informáticos Contratas CAPJ	3
	<b>Total Equipo Informático</b>	<b>6</b>
<b>Total Dirección de Bibliotecas y Centro Documental</b>		<b>30</b>

EQUIPO DE TRABAJO	Nº PARTICIPANTES
Depto. Planificación y Control de Gestión	2
Depto. Informática	2
<b>Total apoyos CAPJ</b>	<b>4</b>

Este proyecto se materializo en un mini sitio denominado Base Jurisprudencial del Poder Judicial el cual contiene la base jurisprudencial de la Corte Suprema, Compendio de Salud

de la Corte Suprema, base jurisprudencial de la Corte de Apelaciones, y bases de los tribunales de primera instancia como civiles, penales, laborales, de cobranza y familia.

Durante el lanzamiento de las bases jurisprudenciales del Poder Judicial empezó a regir el Acta 44-2022 y su monitoreo por parte del Cendoc permitió detectar la ausencia de marcas en sentencias, procediendo a adoptar una serie de medidas<sup>16</sup> que permitieron disminuir los porcentajes de sentencias sin marcas.

**4. Plan de Difusión del Centro Documental.** Durante el año 2022 el Centro Documental ha realizado acciones, o participado en actividades que han permitido la difusión de sus servicios, siendo estos los siguientes:

- Boletín Jurídico, que es una publicación mensual de los servicios del Cendoc
- Difusión del proyecto de jurisprudencia de la Corte Suprema, a través de ceremonia de lanzamiento, mediante la suscripción de convenios y el reportaje en el Emol legal.
- Ceremonia de lanzamiento del servicio de Normativa con jurisprudencia integrada
- Participación del coloquio “Caso de trabajo conjunto del Portal Ley Chile y el Poder Judicial” como expositor junto a Pedro Contreras Flores.
- Participación en el seminario Legaltech de la Universidad Finis Terrae “Como el mundo digital está cambiando la manera de ejercer el derecho” siendo los expositores José Palma Rojas y Pedro Contreras Flores, exponiendo sobre la “Implementación de la IA a buscadores de jurisprudencia del Poder Judicial”, llevada a cabo el 25 de noviembre, vía zoom.

---

<sup>16</sup>a) Capacitaciones del acta 44-2022 a funcionarios internos del Poder Judicial. Se realizaron 17 capacitaciones totalizando 3.072 asistentes. b) Instar en pro de la implementación de marcas predeterminadas en todas las sentencias. Para ello se planteó a través del Departamento de Informática, quien levantó el tema en la mesa de trabajo de la Comisión de la LTE, en donde fue acogido, y se envió un oficio circular 149-2022 el cual explica este cambio y un Excel el cual contienen todas las materias por materias y los presupuestos de publicidad o anonimización. En este oficio se insiste en que el marcaje adecuado es una responsabilidad exclusiva del tribunal, y dependiendo de él confirmar o modificar la marca. c) Entre el 1 de julio y el 3 de octubre dentro de las materias en la cuales se le asigna un marca predeterminada de publicidad (código 1), se establecieron materias riesgosas de publicidad (materias muy amplias dentro de las cuales se puede inferir un porcentaje de fallos que cumplirían presupuestos de anonimización), considerando que muchos tribunales no estaban realizando la revisión adecuada. d) Se realizaron reuniones con jefes de proyectos de todos los sistemas de tramitación para el seguimiento de las sentencias sin marcas. e) Se realizaron reuniones con unidades del Pjud para establecer metodologías de trabajo, cuando requiriesen sentencias para anonimizar como la Secretaria de Género, Comunicaciones, DECS y Academia Judicial etc. f) Asesoramiento a Cortes de Apelaciones para la confección de protocolos de implementación del acta 44-2022, como la Corte de Santiago. g) Implementación de base interna del Cendoc, donde no se aplica el acta 44-2022 para la consulta de sentencias sin restricciones. Para acceso con clave de Ministros, jueces, relatores, secretarios, abogados investigadores y digitadoras. (implementación y acceso realizado por el Cendoc) h) Habilitación de organismos externos del Poder Judicial para acceder a la OJV con perfil de colaborador que les permita consultar cualquier causa sin restricción (habilitación realizada por Depto. de Informática)

- Realización de capacitaciones a todas las universidades con carreras de derecho, donde participaron profesores y alumnos. En una primera etapa de marcha blanca se hicieron capacitaciones a todos los equipos de universidades y sus profesores entre marzo y junio del 2022. Luego desde julio hasta noviembre del 2022 se han realizado capacitaciones tanto a profesores de universidades que participaron del proyecto como al resto de las universidades con facultades o escuelas de derecho que no participaron y también a instituciones públicas como el Consejo de Defensa del Estado, al Tribunal de Contratación Pública, Fiscalía, Defensoría y 2do Tribunal Ambiental, siendo en total **4.454** personas capacitadas.

Actualmente de la dotación de 13 funcionarios del Cendoc, 11 de ellos se encuentran con funciones con dedicación exclusiva y parcial para poder cumplir con los exigentes plazos determinados en el plan de trabajo del proyecto y además mantener los servicios del Centro Documental, no obstante la incorporación de apoyos externos al proyecto su focalización en otras tareas, no ha permitido atenuar la sobre exigencia en las funciones.

Es todo por cuanto puedo informar.



**José Luis Palma Rojas**  
**Jefe Técnico del Centro Documental**

**INFORME GESTIÓN ANUAL**  
**AÑO 2022**  
**MEMORIA HISTÓRICA DIGITAL DEL PODER JUDICIAL**

De acuerdo a lo solicitado por la señora Directora de Bibliotecas y Centro Documental de la Corte Suprema, que dice relación con remitir informe de gestión anual correspondiente al período que comprende desde 1 de enero al 30 de diciembre del año 2022, cumpla con remitir a Ud., informe de gestión anual, que contempla la evolución del trabajo desarrollado y los avances en las distintas líneas de procesamiento de información, en las que intervienen los distintos funcionarios que integran el equipo de profesionales de Memoria Histórica Digital del Poder Judicial.

Conjuntamente con lo anterior, se informa respecto a Protocolos adoptados con ocasión de la declaración de Estado de Catástrofe Sanitaria, lo que ha implicado implementar distintas modalidades de trabajo, con el objeto de dar continuidad al servicio y resguardar la salud de los funcionarios que integran Memoria Histórica Digital.

**I. Antecedentes creación del Departamento Memoria Histórica Digital del Poder Judicial.**

En el año 2014, en el marco de la partida presupuestaria aprobada por el Congreso para ser ejecutada durante el año 2015 por el Poder Judicial, en lo que respecta al ítem “Proyectos de acercamiento de la justicia a la ciudadanía”, se aprobó el proyecto “Memoria Histórica de Derechos Humanos”, que tenía como propósito “elaborar un informe genérico acerca de la protección de los Derechos Fundamentales en Chile, en una amplia mirada”.

A partir de febrero de 2015, comenzó la ejecución del proyecto “Memoria Histórica de Derechos Humanos”, la ejecución de éste fue de cargo de la Dirección de Bibliotecas y Centro Documental, no obstante los lineamientos del alcance del proyecto, tanto en su implementación como en la forma de trabajo, fueron validados por el señor Presidente de

la Corte Suprema, Ministro señor Sergio Muñoz Gajardo, quien a la vez detentaba el cargo de Ministro Coordinador Nacional de Causas de Derechos Humanos.

La función principal era catastrar información sobre expedientes de causas de violaciones a los Derechos Humanos, por hechos acontecidos durante el período que abarca desde el 11 de septiembre de 1973, hasta el 10 de marzo de 1990, que contaran con sentencia ejecutoriada, para requerir su respectivo desarchivo, digitalizar su contenido íntegro y disponibilizar la información en formato digital a través del portal web del Poder Judicial, para que pudiera ser consultada sin necesidad de requerir los expedientes en soporte físico y lograr dar a conocer la labor del Poder Judicial en materia de Derechos Humanos a la ciudadanía .

El 4 de enero del año 2016, se realizó una ceremonia encabezada por el señor Presidente de la Corte Suprema de la época, que ya finalizaba su mandato, dando a conocer los resultados del proyecto “Memoria Histórica de Derechos Humanos” y anunció la continuidad del mismo, en el marco de lo que sería “Memoria Histórica Digital del Poder Judicial”, inaugurando en la oportunidad las instalaciones especialmente acondicionadas para el procesamiento de información en formato digital y para la preservación y conservación de los documentos históricos de data antigua, con relevancia jurídica, que formen parte del patrimonio del Poder Judicial.

En la cuenta anual del año 2017, en el Acápite número X. “DERECHOS HUMANOS”, se da cuenta del “Proyecto Memoria Histórica de Derechos Humanos”, al tenor de lo que a continuación se transcribe: “...Durante el año 2016 el “Proyecto Memoria Histórica de Derechos Humanos”, que tiene por finalidad digitalizar, entre otras materias, expedientes de Causas de Violaciones de Derechos Humanos por hechos acontecidos entre los años 1973 y 1990 que se encuentren con sentencia ejecutoriada, se extiende a la preservación de otros documentos relevantes, tomando así otro cariz al transformarse en el actual “Departamento de Memoria Histórica Digital del Poder Judicial...”.

Actualmente el Departamento Memoria Histórica Digital del Poder Judicial del Poder Judicial, es un Departamento especializado en recopilación de documentos

históricos de data antigua, que tienen relevancia jurídica y que forman parte del Patrimonio del Poder Judicial de Chile, que son sometidos a un proceso de digitalización que busca preservar la información y disponibilizarla a múltiples usuarios a través de una plataforma web diseñada para tales efectos, conjuntamente con ello, ha diseñado un plan de restauración y conservación de documentos en soporte físico.

En términos de estructura de funcionamiento, el referido Departamento, tiene dependencia orgánica de la Dirección de Bibliotecas y Centro Documental y dependencia funcional del Presidente de la Corte Suprema y de los Ministros de la Corte Suprema que participan en distintos Comités y Comisiones que tratan asuntos específicos y que se relacionan con materias que se procesan en el referido Departamento.

#### **Misión.**

La labor principal de este Departamento es catastrar, recopilar, procesar, disponibilizar en formato digital y preservar la documentación de relevancia jurídica, que forma parte del patrimonio y de la historia del Poder Judicial.

#### **Objetivos.**

- Preservar y conservar el contenido de documentos con relevancia histórica que se encuentran en copia única y que forman parte del patrimonio del Poder Judicial.
- Proporcionar los documentos en formato digital para apoyar la labor de la judicatura.
- Disponer el contenido de los documentos para su consulta.
- Servir de manifiesto para futuras generaciones.

#### **Referentes.**

- Biblioteca del Vaticano
- Biblioteca Nacional de España.
- Universidad Nacional de México.

### **Estándares.**

- Captura de imágenes a color en 300dpi / TIFF sin Compresión.
- Edición y restauración de imágenes digitales con Adobe Creative Cloud.
- Generación de Tablas de Contenido.
- Publicación en formato Flipping-Book.
- Control de Calidad de todas las etapas del proceso.

## **II. Estructura Funcional.**

Se conforma por un equipo multidisciplinario conformado por 14 funcionarios que pertenecen a distintos ámbitos profesionales, como lo son el área Jurídica, Licenciatura en Arte, Bibliotecología, Comunicaciones Audiovisuales, Diseño Gráfico, Informática, Asistente Social, entre otros.

De acuerdo a la estructura de funciones asociadas a cada cargo, la distribución del equipo de trabajo, según competencias y volumen de trabajo se ha determinado de la siguiente manera:

1. Área Jurídica: Una funcionaria.
2. Área de Registro de Documentos: Un funcionario.
3. Área Informática: Un funcionario.
4. Área de Captura de Imágenes: Dos funcionarios.
5. Área de Edición de Imágenes: Una funcionaria y seis funcionarios.
6. Área de Control de Calidad y Publicación de Contenidos: Un funcionario.
7. Área de Restauración de Documentos: Una funcionaria.

En cuanto al funcionamiento del equipo de trabajo, este Departamento lo encabeza la Sra. Claudia Cáceres Bravo, quien ha establecido de acuerdo a las distintas líneas de procesamiento de información que intervienen en el proceso de digitalización de documentos, 8 áreas de trabajo:

- Área Inspección, Análisis de Documentos y Coordinación.
- Área de Ingreso y Análisis de Documentos.
- Área Informática.
- Área de Captura de Imágenes.
- Área de Edición y Restauración de Imágenes.
- Área de Control de Calidad y Publicación de Contenidos.
- Área de Restauración y Preservación de Documentos.
- Área de Lenguaje Universal y Generación de Formatos Accesibles.

### III. PERFIL DE CARGOS DE LA UNIDAD.

#### a. Jefa Memoria Histórica Digital.

Su misión principal es planificar, organizar, dirigir y controlar las labores de la unidad a su cargo, a fin de lograr servicio prestado a las diversas unidades e instancias del Poder Judicial.

En el desempeño de su cargo debe relacionarse con todas las unidades internas del Poder Judicial, así como los organismos externos nacionales o extranjeros, proveedores y abogados, relacionados con las labores de la Dirección, y público general.

Funciones específica del cargo:

- Confeccionar metadatos que servirán de parámetros para los motores de búsqueda a implementar.
- Implementar Plan Piloto de Implementación de Estaciones de Auto consulta de Doctrina y Jurisprudencia para personas con discapacidad visual en dependencias de la Biblioteca de la Corte Suprema.

- Planificar y desarrollar proyectos que sean encomendados a la Unidad, siguiendo directrices y estrategias institucionales, y supervisando la adecuada implementación de éstos.

- Elaborar informes a solicitud de Director o Ministros, sobre materias de su competencia.

Funciones generales del nivel del cargo:

- Elaborar y presentar a su jefatura, informes respecto a las actividades, labores u otras temáticas relacionadas con su Unidad, según periodicidad acordada y/o que le sean solicitados.

- Realizar reuniones periódicas de coordinación y retroalimentación con su equipo de trabajo.

- Levantar necesidades de capacitación de su equipo y coordinar cursos, ya sea con la Corporación o quien corresponda, para subsanar brechas de conocimiento y potenciar habilidades.

- Realizar periódica y aleatoriamente auditorias respecto al trabajo realizado en su equipo, a fin de retroalimentar en cuanto a logros y aspectos a mejorar, y optimizar procesos del Centro.

- Participar en la definición de políticas y planes de desarrollo, en conjunto con el equipo de jefaturas, en materias propias de la Dirección.

- Participar de las reuniones o instancias que sean encomendadas por su jefatura.

- Apoyar, en cualquier otra labor que su jefatura le encomiende, dentro del ámbito de sus responsabilidades, cuando sea necesario.

b. Especialista en Restauración y Conservación de Documentos.

Su misión principal es llevar a cabo procesos propios de restauración y conservación de documentos de antigua data, que forman parte de la historia patrimonial el Poder Judicial, aplicando técnicas de archivo destinadas a la preservación de los referidos documentos, de acuerdo a criterios establecidos.

En el desempeño de su cargo debe relacionarse con todas las unidades internas del Poder Judicial.

Funciones específicas del cargo:

- Realizar diagnóstico del estado documentos patrimoniales, a fin de elaborar posteriormente propuestas de conservación y restauración.
- Controlar la adecuada manipulación y almacenamiento de los documentos, entregando lineamientos para ello a los integrantes de la Unidad.
- Mantener un registro, según procedimientos y normativas vigentes, acerca del estado de documentos, deterioros presentados y las intervenciones realizadas.
- Preparar y reacondicionar los documentos para su posterior digitalización.

Funciones generales del nivel del cargo:

- Participar en el establecimiento de nuevos procesos, procedimientos, actividades, sistemas y cualquier otra modificación pertinente y necesaria para mejorar las labores de su Unidad.
- Apoyar en la creación y actualización de bases de datos, de acuerdo a las necesidades del área.
- Elaborar y mantener actualizadas las estadísticas básicas relacionadas a sus labores, de acuerdo a las directrices establecidas por su jefatura.
- Participar de reuniones que le sean encomendadas por su jefatura.
- Apoyar, en cualquier otra labor que su jefatura le encomiende, dentro del ámbito de sus responsabilidades, cuando sea necesario.

c. Operador de Escáner

Su misión principal es operar escáner de alta gama, realizando funciones de captura de imágenes de documentos para su edición y publicación en formato digital.

Funciones específicas del cargo:

- Realizar la configuración de Escáner de alta gama y utilizar software de captura.
- Capturar imágenes de documentos físicos, transformarlos en archivos digitales y almacenarlos, según procedimientos y normativas vigentes.
- Realizar la Edición de imágenes de documentos digitalizados.
- Realizar control de calidad de imágenes capturadas y control de calidad de edición de imágenes.
- Revisar visualización del repositorio de documentos digitales.

Funciones generales del nivel del cargo:

- Elaborar y mantener actualizadas las estadísticas básicas relacionadas a sus labores, de acuerdo a las directrices establecidas por su jefatura.
- Apoyar en la creación y actualización de bases de datos, de acuerdo a las necesidades del área.
- Participar en el establecimiento de nuevos procesos, procedimientos, actividades, sistemas y cualquier otra modificación pertinente y necesaria para mejorar las labores de su Unidad.
- Participar de reuniones que le sean encomendadas por su jefatura.
- Apoyar, en cualquier otra labor que su jefatura le encomiende, dentro del ámbito de sus responsabilidades, cuando sea necesario.

d. Editor de Imágenes Digitales.

Su misión principal es realizar procesos de edición, digitalización y publicación de documentos e imágenes, que serán ingresados al archivo histórico patrimonial de Memoria Histórica Digital.

Funciones específicas del cargo:

- Editar, digitalizar y publicar documentos e imágenes del archivo patrimonial de la Dirección, de acuerdo a procedimientos y normativas vigentes.
- Restaurar archivos digitales para recuperar información de data antigua.

Funciones generales del nivel del cargo:

- Elaborar y mantener actualizadas las estadísticas básicas relacionadas a sus labores, de acuerdo a las directrices establecidas por su jefatura.
- Apoyar en la creación y actualización de bases de datos, de acuerdo a las necesidades del área.
- Participar en el establecimiento de nuevos procesos, procedimientos, actividades, sistemas y cualquier otra modificación pertinente y necesaria para mejorar las labores de su Unidad.
- Participar de reuniones que le sean encomendadas por su jefatura.
- Apoyar, en cualquier otra labor que su jefatura le encomiende, dentro del ámbito de sus responsabilidades, cuando sea necesario.

e. Asistente Informático.

Su misión principal es realizar funciones de soporte, mantención y programación en todas las actividades y proyectos y líneas de procesamiento de Memoria Histórica Digital.

Funciones específicas del cargo:

- Desarrollar y mantener sitios web, bases de datos, sistemas de información, entre otras herramientas informáticas, para mejorar la gestión de la Unidad.
- Dar soporte técnico a la Unidad, a fin de asegurar que tanto equipos como sistemas funcionen correcta y oportunamente, lo que implica realizar mantención y actualización de las herramientas informáticas.
- Administrar servidor de Memoria Histórica digital, controlando el flujo de acceso y entregando lineamientos para el correcto respaldo de archivos.
- Asistir a los integrantes de la Unidad para resolver problemas y mejorar los procesos de digitalización.

- Capacitar a los integrantes de la Unidad en el correcto uso y mantenimiento de los equipos y sistemas que se utilizan, y al incorporar nuevas tecnologías.
- Generar privilegios de acceso y aplicar políticas de restricción al sistema de la Unidad.
- Asesorar a la Unidad, proponiendo nuevas tecnologías tanto de equipos, sistemas y en procedimientos de la Unidad.

Funciones generales del nivel del cargo:

- Elaborar y mantener actualizadas las estadísticas básicas relacionadas a sus labores, de acuerdo a las directrices establecidas por su jefatura.
- Apoyar en la creación y actualización de bases de datos, de acuerdo a las necesidades del área.
- Participar en el establecimiento de nuevos procesos, procedimientos, actividades, sistemas y cualquier otra modificación pertinente y necesaria para mejorar las labores de su Unidad.
- Participar de reuniones que le sean encomendadas por su jefatura.
- Apoyar, en cualquier otra labor que su jefatura le encomiende, dentro del ámbito de sus responsabilidades, cuando sea necesario.

#### **IV. Servicios y Colecciones Digitales.**

Memoria Histórica Digital del Poder Judicial actualmente desarrolla 8 líneas de procesamiento de información en formato digital y además incorpora a estos contenidos, formatos de Accesibilidad Universal, para dar acceso a la información a personas con discapacidad visual total o parcial.

Lo anterior, ha permitido el desarrollo de diversas Colecciones, las que tienen como principal finalidad poner a disposición el contenido de los documentos en formato digital, con el objeto de facilitar la visualización y búsqueda de información.

Durante el año 2022 este Departamento ha procesado más de 531.000 documentos, los cuales pasaron a formar parte de las distintas colecciones digitales.

Estas Colecciones Digitales, se dividen en distintas temáticas, estas son, las que a continuación se señalan:

## **1. Documentos Jurídicos.**

Documentos de data antigua con relevancia jurídica que forman parte del patrimonio del Poder Judicial de Chile y que han sido compiladas por temáticas:

### **1.1 Expedientes.**

En la actualidad se está trabajando en la digitalización del contenido íntegro de los expedientes de causas por Violaciones a los Derechos Humanos, principalmente de hechos acaecidos en el período que comprende desde el 11 de septiembre de 1973 hasta el 10 de marzo de 1990, que se encuentren con sentencia ejecutoriada.

Conjuntamente con lo anterior, se ha contemplado la digitalización de expedientes de data antigua, que forman parte del patrimonio del Poder Judicial y que por su avanzado estado de deterioro es imprescindible preservar para evitar que se pierda tan valiosa información.

### **1.2. Normativa.**

Se ha proyectado la digitalización del contenido íntegro de los Libros de Ingreso de Asuntos Administrativos de la Corte Suprema, dentro del período de años comprendidos entre 1973-1980, como asimismo Actas y Auto Acordados dictados por la Corte Suprema, en materia de Derechos Humanos que no se encuentren en formato digital.

## **2. Biblioteca Patrimonial.**

Comprende la digitalización de parte del acervo de la Colección Patrimonial de la Biblioteca de la Corte Suprema que contempla un período que comienza en el siglo XVI hasta el siglo XIX.

## **3. Sistema de Consulta de Sentencias de DDHH.**

En la actualidad se generan contenidos para recopilación de informes referentes a causas de Derechos Humanos en tramitación, a partir de la información solicitada por la Coordinación de Derechos Humanos.

Labor permanente que busca dar respuesta a multiplicidad de requerimientos de distintas instituciones públicas y privadas en materia de causas de Violaciones a los Derechos Humanos.

#### **4. Publicaciones Anuales.**

Informes, estudios, boletines, revistas y otros documentos de relevancia jurídica que forman parte de la historia del Poder Judicial, que han sido compilados y procesados por el Departamento Memoria Histórica Digital, en el marco de colaboración con otras Direcciones, Departamentos y Unidades pertenecientes al Poder Judicial de Chile.

#### **5. Biblioteca Virtual.**

Digitalización de libros pertenecientes al acervo de doctrina de la Biblioteca de la Corte Suprema y de libros, revistas y otros compilados de información que solicitan los Ministros de la Corte Suprema en formato Digital.

#### **6. Proyecto: “Módulos de Auto Consulta para personas con Discapacidad Visual”.**

Este proyecto nace como un plan piloto el año 2015, con la finalidad de dar cumplimiento a lo dispuesto en la Convención Sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad, ratificada por Chile el año 2008, la Ley N° 20.422, que “Establece Normas Sobre Igualdad de Oportunidades e Inclusión Social de Personas con Discapacidad” y la Ley N° 20.609, que “Establece Medidas contra la Discriminación”.

La ejecución de este proyecto contempla la Implementación de Módulos de Auto Consulta para personas con discapacidad visual, para acceder de manera autónoma a los Sistemas de Consulta de Doctrina, Jurisprudencia, Sistemas de Tramitación de Causas y Portal Web Institucional.

Atendidas las condiciones excepcionales que se derivaron de la pandemia de COVID 19, se ha trabajado en la elaboración de protocolos y manuales para la adecuada atención a personas con alguna discapacidad, como asimismo en manuales dirigidos a distintos tipos de discapacidad, para otorgar acceso de manera autónoma a este grupo de usuarios, a los diferentes servicios de información que Memoria Histórica Digital ha procesado en distintos formatos que cumplan con el mandato de acercar la información a la ciudadanía y en especial a las personas que tengan alguna condición de discapacidad, sea visual, auditiva, cognitiva, de movilidad, etc.

## V. Datos estadísticos de procesamiento de información.

Desde el año 2015, a la fecha se han anexado nuevas líneas de procesamiento de información, con miras a generar mayor diversidad de contenidos para incorporar a nuestras Colecciones Digitales, las que pueden ser consultadas a través del Sitio Web de Memoria Histórica Digital.

Actualmente, se desarrollan 8 líneas de procesamiento de información, y los datos estadísticos de cada una de ellas, son las que a continuación se señalan:

### 1. Proceso de Digitalización de Expedientes.

Total Expedientes	Total N° Páginas	Total N° Tomos
17	36.188	42

### 2. Proceso de Digitalización de Libros.

Tipo de Libro	N° Páginas	Total Documentos
Patrimoniales	24.536	11
Asuntos Administrativos	27.690	17
Diccionarios Antiguos	17.688	4
Compendio de DDHH	15.342	8

<b>Total</b>	<b>85.256</b>	<b>40</b>
--------------	---------------	-----------

**3. Proceso de Edición de Sentencias para ser incorporadas a Sistema de Consulta de Sentencias Causa DDHH.**

<b>Tipo de Documento</b>	<b>N° Páginas</b>	<b>Total Documentos</b>
Sentencias Corte Suprema	23.142	743
Sentencias Reemplazo y otros Corte Suprema	12.078	672
Sentencias Corte de Apelaciones	10.878	743
Sentencias Primera Instancia	57.674	743
<b>Total</b>	<b>103.772</b>	<b>2.901</b>

**4. Registro de Sentencias dictadas por la Corte Suprema.**

<b>Tipo de Documento</b>	<b>N° Tomos</b>	<b>Total Documentos</b>
Sentencias Corte Suprema	85	28.147

**5. Digitalización de Libros Biblioteca Virtual.**

<b>Biblioteca Virtual</b>	<b>N° Páginas</b>	<b>Total Libros</b>
Libros	32.678	125
Solicitudes Especiales	11.453	23
<b>Total</b>	<b>44.131</b>	<b>143</b>

**VI. Requerimientos de información en materia de causas de violaciones a los Derechos Humanos.**

1. Regla General: solicitudes de datos respecto a cantidad de sentencias ejecutoriadas, delitos sancionados e indemnizaciones por concepto de daño moral concedidas. La referida información es recopilada del Sistema de Sentencias desarrollado por Memoria Histórica Digital.
2. Solicitudes de Información Específicas: Jurisprudencia asociada a materias como delito, cantidad de víctimas, condena, indemnización de perjuicios y otros. Integración de Sala, Ministro redactor del fallo, vos en contra, prevenciones y disidencias, tanto en materia penal como civil. La referida información es recopilada del Sistema de Sentencias desarrollado por Memoria Histórica Digital.
3. Solicitudes de Información Estadística: Histórico de número de sentencias ejecutoriadas dictadas por la Corte Suprema, monto de indemnizaciones concedidas, sentencias de todas las instancias que conocieron de una respectiva causa. La referida información es recopilada del Sistema de Sentencias desarrollado por Memoria Histórica Digital.
4. Solicitudes de información urgente: solicitudes de información que se requieren para fallar en Sala, lo que implica dar respuestas inmediatas. La referida información es recopilada del Sistema de Sentencias desarrollado por Memoria Histórica Digital
5. Solicitudes para Instituciones Públicas Nacionales e Internacionales: Solicitud de datos para dar cuenta de avances en materia de Derechos Humanos por parte del Poder Judicial dentro de períodos anuales o registro histórico. La referida información es recopilada del Sistema de Sentencias desarrollado por Memoria Histórica Digital.
6. Solicitudes de Instituciones Académicas: Solicitud de información para incorporar a sus informes anuales sobre la materia o a investigaciones promovidas por los distintos Observatorios Judiciales. . La referida información

es recopilada del Sistema de Sentencias desarrollado por Memoria Histórica Digital.

7. Solicitud de Agrupaciones de DDHH o familiares de víctimas: Solicitud de información sobre causas determinada de acuerdo a intereses particulares. . La referida información es recopilada del Sistema de Sentencias desarrollado por Memoria Histórica Digital.

## **VII. REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN Y COLABORACIONES CON DIRECCIONES UNIDADES COLABORADORAS DE LA CORTE SUPREMA Y DE LA CORPORACIÓN ADMINISTRATIVA DEL PODER JUDICIAL.**

Durante el año 2022, se ha dado respuesta a diversos requerimientos emanados desde distintas Unidades y Departamentos tanto de la Corte Suprema, como de la Corporación Administrativa del Poder Judicial, los que han sido solicitados por distintas vías (Presidencia, Dirección de Estudios, Dirección de Comunicaciones, Coordinación de Causas de DDHH, Ministros Segunda Sala Penal de la Corte Suprema, etc.), los que han derivado en su mayoría en datos estadísticos y en análisis de jurisprudencia en relación al tipo de delito y a los montos indemnizatorios, información que se encuentra disponible en el Sitio Web de este Departamento y que se ha actualizado periódicamente, como asimismo en la migración de formato de distintos documentos y libros en formato papel, que son transformados a formato digital.

En relación a colaboraciones con Unidades de la Dirección de Bibliotecas y Centro Documental, se han confeccionado diferentes elementos gráficos tanto en formato digital como en soporte papel.

## **VIII. PROYECTOS ANUALES.**

Durante el año 2022, se están ejecutando los proyectos que a continuación se individualizan:

### **1. Módulos de Auto Consulta de Información para Personas con Discapacidad.**

Implementación de Módulos de auto consulta especialmente acondicionadas para personas con discapacidad visual, auditiva y motora para que puedan contar con acceso a los Sistemas de Seguimiento de Tramitación de Causas y Bases de Datos de Consulta del Poder Judicial, en Cortes de Apelaciones del país.

## **2. Laboratorio de Restauración, Conservación y Preservación de Documentos Patrimoniales del Poder Judicial.**

Implementación de un Laboratorio debidamente acondicionado para restaurar, conservar y preservar todos los documentos que pertenezcan al patrimonio del Poder Judicial y que se encuentren en riesgo de extinción por su avanzado estado de deterioro, pudiendo así preservar esa valiosa información para futuras generaciones.

## **IX. PROBLEMÁTICAS QUE AFECTAN EL BUEN SERVICIO EN TIEMPOS DE EMERGENCIA SANITARIA.**

De acuerdo a lo instruido en el Acta 53-2020 de la Corte Suprema de fecha 8 de abril de 2020, que establece como principios rectores, entre otros, el cuidado de la salud de los funcionarios, indicando cuáles son los grupos de riesgo, promoviendo que la mayor cantidad de funcionarios posible realice sus funciones en modalidad teletrabajo extraordinario, en tanto dure la emergencia sanitaria, procurando dar continuidad al servicio y las resoluciones del Tribunal Pleno de la Corte Suprema respecto del AD 335-2020.

Al tenor de las eventuales problemáticas propias de la emergencia sanitaria y con el objeto de dar continuidad al buen servicio, se implementó un sistema de trabajo tanto para los funcionarios en modalidad presencial, como en modalidad de teletrabajo.

Lo anterior, dio origen al “Protocolo de Contingencia para Funcionarios de Memoria Histórica Digital del Poder Judicial”, el que se ha ido actualizando cada vez que el Pleno de la Corte Suprema imparte nuevas instrucciones y que en base

a éstas, la jefatura de la Unidad establece la forma de trabajo, que permita dar continuidad al servicio y resguarde la salud de los funcionarios que la componen.

### **1. Acuerdo de Teletrabajo Extraordinario.**

Los funcionarios que trabajarán modalidad teletrabajo extraordinario, y en modalidad mixta, deberán firmar el “Acuerdo de Teletrabajo-Régimen Extraordinario-Formulario N° 2”, donde constará entre otros, las funciones que debe realizar, la forma de registrar asistencia y reportar los avances, indicándose además quién supervisará el teletrabajo.

### **2. Medios Formales de Comunicación.**

Se ha establecido como medios de comunicación formales, tanto para los funcionarios que asistan presencialmente como los que realicen teletrabajo extraordinario los siguientes:

- a. Correo Institucional y/o Personal, según corresponda.
- b. Teléfono Institucional y/o Personal, según corresponda.
- c. Grupo de Whatsapp de Memoria Histórica Digital del Poder Judicial.

El horario establecido para utilizar los referidos medios de comunicación es de lunes a viernes de 8:00 AM a 17:00 PM.

Ante la eventualidad que existan situaciones de urgencia tanto de trabajo y/o personales, los funcionarios podrán contactar fuera del horario establecido a la Jefatura directa vía teléfono personal.

### **3. Registro de Asistencia y Reporte de Avance de Trabajo Asignado.**

Los funcionarios en modalidad teletrabajo extraordinario según lo indicado en el “Acuerdo de Teletrabajo Extraordinario”, como en las instrucciones emitidas por la Jefatura mediante Whatsapp de Memoria Histórica Digital, aceptadas por todos los funcionarios, se obligan a ingresar

al link de “Registro de Asistencia”, que se elaboró para tales efectos, con el objeto de velar porque todos los funcionarios cumplan con su jornada de trabajo previamente pactada.

Asimismo, los funcionarios se obligan a enviar el reporte de avance de trabajo, el que será informado vía mail diariamente al terminar la jornada laboral, al Encargado de Área que corresponda, quien le comunicará a la Jefatura semanalmente el estado de avance y asignación de trabajo, y ante cualquier situación extraordinaria al normal funcionamiento se realizará el reporte de inmediato, para tomar las medidas que correspondan.

#### **4. Reuniones Previamente Agendadas.**

Se ha establecido realizar reuniones de trabajo con todos los funcionarios que conforman el equipo de trabajo de Memoria Histórica Digital, a través de video conferencia por la aplicación zoom, cada 20 días hábiles.

En la oportunidad se actualiza el estado de salud de los funcionarios y sus familias, los eventuales inconvenientes que puedan tener en sus labores en modalidad teletrabajo, programación de actividades propias de cada línea de procesamiento de información y sociabilizar el reintegro progresivo a modalidad presencial.

#### **5. Reuniones Extraordinarias.**

Se considerarán reuniones extraordinarias, todas aquellas que ameriten tratar situaciones urgentes propias de uno o más funcionarios, de instrucciones recibidas por la Corte Suprema o jefatura directa y de existir solicitudes de información de carácter urgente, que implique modificar las asignaciones de trabajo que se realizan diariamente tanto por los funcionarios

en modalidad presencial como en modalidad teletrabajo extraordinario.

**X. MEDIDAS ADOPTADAS PARA REALIZACIÓN DE LABORES DE LOS FUNCIONARIOS EN SUS DOMICILIOS.**

1. Se acordó que todos los funcionarios enviarían un acuerdo de teletrabajo, cada dos semanas, señalando lo siguiente:
  - Nombre del funcionario, cargo, lugar de dependencia y nombre de jefatura.
  - Lugar de trabajo (domicilio particular), los días de teletrabajo, horario, correo electrónico y número de teléfono de contacto.
  - Labores a efectuar desde el domicilio por teletrabajo.
  
2. Se les facilitó un acceso personal a una nube virtual con 2 terabytes de almacenamiento, con el objeto de que todo el trabajo que han de realizar desde su domicilio los guarden en esa nube para respaldar todo lo obrado. Es la misma forma como se trabaja presencialmente en del departamento.
  
3. Se confeccionó un sitio web para los funcionarios, en el cual deben ingresar con su nombre de usuario y contraseña para registrar el horario de entrada y salida. Información que queda almacenada en una base de datos.
  
4. A algunos funcionarios se les proporcionó notebook, banda ancha móvil -ambos proporcionados por la CAPJ-, monitor de escritorio y computador estacionario; todo esto para efectuar de mejor forma las labores.

5. Cada dos semanas se realizan reuniones con todos los funcionarios, vía video conferencia, con la finalidad de comentar todas las labores realizadas por cada uno, resolver dudas, compartir aportes, entre otros.

## **XI. TURNOS QUE HA MANTENIDO LA UNIDAD EN TIEMPO DE EXCEPCIÓN TANTO PRESENCIALES COMO AQUELLOS REALIZADOS A DISTANCIA.**

Distribución de funciones en época de emergencia sanitaria.

Se ha instaurado un sistema de trabajo que contempla tres modalidades, esto es, con asistencia presencial a las dependencias de Memoria Histórica Digital del Poder Judicial, mediante modalidad de teletrabajo extraordinario y modalidad mixta con días de asistencia presencial y días de teletrabajo.

Dicha medida se ha ido modificando para cumplir con el aforo estipulado por el Pleno de la Corte Suprema.

## **XII. LABORES REALIZADAS POR LOS FUNCIONARIOS DURANTE EL PERÍODO DE EMERGENCIA SANITARIA.**

### **1. Área de Ingreso y Captura de imágenes.**

Se ha capturado lo siguiente:

- a. Registro de Sentencias en materia Criminal, Penal y Civil del año 2002.
- b. Expediente de DDHH.
- c. Solicitudes realizadas por Ministros, Direcciones, y otros usuarios internos.

Este trabajo se debe realizar presencialmente en la oficina, ya que el equipamiento (escáner de alta gama y computador estacionario) y la confidencialidad de ciertos documentos, no pueden ser trasladados al domicilio particular del operador de escáner.

### **2. Área de Edición y Restauración de Imágenes.**

- a. Cada editor ha trabajado en restaurar digitalmente todas las páginas capturadas de cada tomo del Registro de Sentencia asignado.

- b. Para esta labor, todos y cada uno de los editores lo han efectuado desde sus domicilios, descargando desde la nube virtual los archivos (imágenes) a su computador, para que, una vez concluida la edición, crean un compilado en un archivo de formato pdf y posteriormente lo suben a la nube virtual.
- c. A la fecha, ya han terminado de editar el Registro de Sentencias en materia Criminal y Penal del año 2010 a 2012. También algunos códigos penales asignados.

### **3. Área de Control de Calidad y Publicación de Contenidos.**

- a. Republicación de los tomos de los expedientes de Operación Albania, Alberto Bachelet, Salvador Allende, Tucapel Jiménez, Juan Alegría, Carlos Prats.
- b. Generación de tablas de contenidos para la colección de los Libros Patrimoniales y algunos Códigos Penales antiguos.

### **4. Área de Ingreso y Análisis de Documentos Jurídicos.**

- a. En el Sistema de Causas de DDHH se han ingresado datos a la base de datos de las causas que se encuentran ejecutoriadas, desde el 22 de mayo de 2002 a la fecha de cierre del presente informe (30 de diciembre de 2022).
- b. Conjuntamente, se crea formato de las sentencias que son incorporadas al Sistema de Sentencias, de primera y segunda instancia, como también la de casación, sea forma y fondo de la CS; sumado a ellos la transcripción de ciertas sentencias de primera instancia.
- c. En lo que respecta al Registro de Sentencias, se han separado de los tomos de cada uno de los archivos pdf creados, las sentencias correspondientes a cada instancia, con la casación, agrupándolos por materia de

conocimiento.

#### **5. Área de Gestión y Desarrollo Informático.**

- a. Se ha actualizado el Sistema de causas de DDHH, acorde a los nuevos estándares de codificación.
- b. Se creó un buscador de Registro de Sentencias dictadas por las distintas Salas de la Corte Suprema, para facilitar la búsqueda de sentencias ejecutoriadas, desde su formato original en soporte impreso a formato digital.

#### **6. Área de Conservación y Restauración.**

- a. Protocolo de manejo de documentos durante emergencia sanitaria.
- b. Manual para manejo de remisión y recepción de libros, expedientes, documentos, correspondencia durante emergencia sanitaria.

#### **7. Área Lenguaje Universal y Generación de Formatos Accesibles**

- a. Creación de Protocolos y Manuales de atención de público para personas con alguna discapacidad.
- b. Elaboración de Manuales de acceso a los servicios de información para personas con discapacidad cumpliendo con los estándares internacionales relativos a la accesibilidad universal.

#### **8. Biblioteca Virtual.**

- a. Captura de imágenes de libros de la Biblioteca de la Corte Suprema.
- b. Edición de imágenes digitales.
- c. Reorganización de repositorio de la Biblioteca Virtual.

### **XIII. PROYECCIÓN DE MODALIDAD DE TRABAJO AL VOLVER AL SISTEMA PRESENCIAL Y CUÁNTOS FUNCIONARIOS SE PROYECTAN QUE DEBAN**

#### **PERMANECER EN TRABAJO A DISTANCIA.**

Considerando que el Estado de Emergencia Sanitaria, ha regido hasta el 30 de diciembre de 2022, y lo dictado por el Tribunal Pleno de la Corte Suprema, en el AD 335-2020, en particular, lo que dice relación con la resolución de fecha 28 de septiembre de 2021, que aprueba el nuevo “PROTOCOLO DE MANEJO Y PREVENCIÓN ANTE COVID-19 EN TRIBUNALES Y UNIDADES JUDICIALES”, donde se instruye que el teletrabajo “es la forma regular y ordinaria” y la modalidad presencial, es la excepción y que debe ser justificada, cuando se produzca, se ha establecido que los 9 funcionarios que realizan sus labores permanentemente en modalidad teletrabajo, continuarán prestando servicios en la referida modalidad hasta el 30 de diciembre de 2022, fecha en que se incorporarán a modalidad presencial aquellos funcionarios que estén en condiciones de hacerlo y que cumpla con el plan de retorno progresivo a las labores en modalidad presencial instruido por el Tribunal Pleno de la Corte Suprema.

#### **XIV. CONSIDERACIONES FINALES.**

Tomando en consideración lo que ha significado para nuestro país la emergencia sanitaria por COVID 19, con las medidas y restricciones de desplazamiento necesarias para resguardar la seguridad de la ciudadanía, es importante para esta jefatura destacar el compromiso de todos los funcionarios que prestan servicios en Memoria Histórica Digital, quienes estando en modalidad de teletrabajo, han mantenido su estándar de trabajo diario, permitiendo generar contenidos para las distintas colecciones digitales que forman parte de nuestros productos y servicios.

Amerita una mención especial para los funcionarios que voluntariamente han asistido a trabajar en modalidad presencial, desde que se decretó el primer Estado de Catástrofe por Emergencia Sanitaria, en marzo de 2020 y hasta la fecha, lo que ha permitido poder realizar labores que por distintas

razones tanto técnicas como de logística, era imposible que realizaran desde sus domicilios particulares.

Lo anterior se ve reflejado en la generación de nuevos contenidos de productos y servicios, los tiempos de respuesta a las solicitudes y requerimientos que han realizado tanto nuestros usuarios internos como externos y que pese a las dificultades propias de la emergencia sanitaria hemos podido dar continuidad al servicio, pudiendo dar respuesta en forma oportuna, eficiente y cumpliendo con todos los protocolos de seguridad para la salud de los funcionarios que han asistido ininterrumpidamente a prestar funciones de manera presencial a las dependencias de Memoria Histórica Digital del Poder Judicial.

Todos los funcionarios cuentan con un alto nivel de competencias, que si bien son distintas entre sí, se complementan perfectamente y logran generar contenidos de distinta índole, poniendo sus profesiones al servicio de la Unidad, realizando tareas adicionales a las que fueron contempladas a la fecha de sus ingresos, cumpliendo con los más altos estándares internacionales en materia de preservación y conservación de documentos de data antigua, tanto en formato digital como en formato físico.

Es todo cuanto puedo informar a Ud.,

  
**Claudia Cáceres Bravo**  
Jefa  
Memoria Histórica Digital  
Corte Suprema – Poder Judicial

