CORPORACIÓN
ADMINISTRATIVA
PODER JUDICIAL

OFICIO CIRCULAR NORMATIVO 8AJ Nº 04

ANT.: Oficio Circular Normativo 8AJ N° 016 de fecha 06 de julio de 2017.

REF.: No hay

MAT.: Tramitación de contrataciones directas vía la causal del artículo N°10, numeral 7, letra j).

SANTIAGO, - 2 MAY 2018

DE : SR. RICARDO L. GUZMÁN SANZA
DIRECTOR
CORPORACIÓN ADMINISTRATIVA DEL PODER JUDICIAL

A : SRES. ADMINISTRADORES ZONALES Y
ENCARGADOS DE ADQUISICIONES A NIVEL NACIONAL

Como es de su conocimiento, el Consejo Superior de la Corporación Administrativa del Poder Judicial, en sesión N° 614 de fecha 25 de mayo de 2017, aprobó emplear de manera excepcional el procedimiento de contratación directa, estableciendo la obligatoriedad de justificar mediante un informe los hechos que constituyen las causales utilizadas para la tramitación del trato directo.

En tal sentido y dentro de las mejoras continuas, el Departamento de Finanzas y Presupuestos, ha confeccionado un formato de certificado interno, para la tramitación de procesos de contratación directa que se fundamentan en el artículo 10, numeral 7, letra j), del Decreto Supremo N° 250 del 2004 del Ministerio de Hacienda, y que tienen relación con el costo de evaluación de las ofertas, desde el punto de vista financiero o de utilización de recursos humanos, cuando éstos resultan desproporcionados en relación al monto de la contratación bajo las 100 UTM. Este formato podrá ser replicado en sus Administraciones Zonales, ajustándose a las realidades administrativas de cada una de sus jurisdicciones.

Ante cualquier duda al respecto, favor comunicarse con Julián Contreras Olivares, Jefe de la Sección de Compras del Subdepartamento de Adquisiciones, al teléfono 224883684 o al correo jcontreraso@pjud.cl

Saluda atentamente a usted,

CORPORACION ADMINISTRATIVA DEL PODER JUDICIAL
DIRECTOR

RICARDO L. GUZMÁN SANZA
DIRECTOR

ZKA/ARB/APL/NVJ/PMQ/REC/jfj
DISTRIBUCION:
- Destinatarios.
- Dirección.
- Contraloría Interna.
- Departamento Jurídico.
- Subdepartamento de Adquisiciones.
- Of. de Partes y Archivo.

2409

DESPACHADO POR OFICINA DE PARTES CENTRAL

CERTIFICADO DE COSTO DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

art. 10 número 7, letra "j", del D.S 250

Fecha: 26-04-2018

1. **Costo hh/hombre de los funcionarios involucrados en el proceso:**

	Valor Hora-Hombre
Jefe Departamento de Finanzas y Presupuestos	$ 31.190
Sub Jefe Departamento de Finanzas y Presupuestos	$ 26.029
Jefatura Subdepartamento de Adquisiciones	$ 22.361
Jefatura Departamento Unidad Requirente	$ 31.190
Jefatura Sección Unidad Requirente	$ 17.236
Jefatura Sección Licitaciones	$ 17.236
Analista de Licitaciones	$ 10.154

2. **Costo conforme horas invertidas en el proceso:**

	Actividades Mínimas	Responsable	Valor hora-hombre	Tiempo horas promedio	Total
1	Definición requerimiento y elaboración bases técnicas	Jefatura Sección Unidad Requirente	$ 17.236	9	$ 155.124
2	Recepción, revisión y Analisis de requerimiento	Analista de Licitaciones	$ 10.154	9	$ 91.386
3	Retroalimentación y corrección de requerimiento	Jefatura Sección Unidad Requirente	$ 17.236	4	$ 68.944
		Analista de Licitaciones	$ 10.154	4	$ 40.616
4	Elaboración de bases	Analista de Licitaciones	$ 10.154	9	$ 91.386
5	Revisión y V°B°	Jefatura Sección Licitaciones	$ 17.236	6	$ 103.416
6	Revisión y V°B°	Jefatura Subdepartamento de Adquisiciones	$ 22.361	4	$ 89.444
7	Revisión y V°B°	Sub Jefe Departamento de Finanzas y Presupuestos	$ 26.029	3	$ 78.087
8	Revisión y V°B°	Jefe Departamento de Finanzas y Presupuestos	$ 31.190	3	$ 93.570
9	Autorizacion de la Licitación en Mercado Público	Jefatura Sección Licitaciones	$ 17.236	1	$ 17.236
10	Autorización y Publicación de la Licitación en Mercado Público	Jefatura Subdepartamento de Adquisiciones	$ 22.361	1	$ 22.361
11	Revisión de Foro de Consulta	Analista de Licitaciones	$ 10.154	9	$ 91.386
12	Acta de aperturta y traspaso de información a la Comisión Evaluadora	Analista de Licitaciones	$ 10.154	5	$ 50.770
13	Revisión de formalidades y cumplimiento administrativo de las ofertas	Analista de Licitaciones	$ 10.154	4	$ 40.616
		Jefatura Sección Licitaciones	$ 17.236	3	$ 51.708
14	Aclaraciones de Ofertas de la Licitación (considera tiempo de pregunta y espera de tiempo de aclaración)	Analista de Licitaciones	$ 10.154	9	$ 91.386
		Jefatura Sección Unidad Requirente	$ 17.236	9	$ 155.124
15	Evaluación técnica-económica	Analista de Licitaciones	$ 10.154	9	$ 91.386
		Jefatura Sección Unidad Requirente	$ 17.236	9	$ 155.124
		Jefatura Departamento Unidad Requirente	$ 31.190	9	$ 280.710
16	Preparación de informe de evaluación	Jefatura Sección Unidad Requirente	$ 17.236	9	$ 155.124
17	Elaboración de Resolución de Adjudicación	Analista de Licitaciones	$ 10.154	9	$ 91.386
18	Revisión y V°B°	Jefatura Sección Licitaciones	$ 17.236	6	$ 103.416
19	Revisión y V°B°	Jefatura Subdepartamento de Adquisiciones	$ 22.361	4	$ 89.444
20	Revisión y V°B°	Sub Jefe Departamento de Finanzas y Presupuestos	$ 26.029	3	$ 78.087
21	Revisión y V°B°	Jefe Departamento de Finanzas y Presupuestos	$ 31.190	3	$ 93.570
22	Autorizar la OC en portal	Jefatura Sección Licitaciones	$ 17.236	1	$ 17.236
23	Publicación de la resolución de adjudicación y envío de la OC en portal	Jefatura Subdepartamento de Adquisiciones	$ 22.361	1	$ 22.361
	COSTO TOTAL PROMEDIO PROCESO DE LICITACIÓN MENORES A 100 UTM			**155**	**$ 2.510.404**

N° DE REQUERIMIENTO	
DETALLE DE LA COMPRA O CONTRATACIÓN A EFECTUAR	
COSTO DE LA COMPRA O CONTRATACIÓN	$ 4.500.000

3. **Porcentaje costo involucrado en el proceso de licitación:**
(desde el punto de vista financiero o de utilización de los recursos humanos)

Fórmula:

			Porcentaje
Costo total h/h para un proceso de licitación:	$\frac{\$\ 2.510.404}{\$\ 4.500.000} \times 100$	=	56%

J.C.O.

Natalie Vilches Jara
Jefa Subdepartamento de Adquisiciones